



# 永 續 報 告 書

模 板 及 參 考 範 例

2025 年 4 月 10 日 出版

## 目錄

壹、前言 .....	4
貳、永續報告書參考架構 .....	5
參、永續報告書各章節說明 .....	14
1 關於本報告書 .....	14
1.01 經營者的話 .....	14
1.02 關於本公司 .....	14
1.03 報告書資訊 .....	18
2 永續經營 .....	25
2.01 永續發展策略 .....	25
2.02 推動永續發展機制 .....	26
2.03 董事會及功能性委員會 .....	29
3 利害關係人與重大議題 .....	47
3.01 利害關係人議合 .....	47
3.02 決定重大主題的流程 .....	50
3.03 重大主題列表 .....	55
3.04 重大議題之管理 .....	56
4 治理面 .....	60
4.01 經濟績效 .....	60
4.02 稅務 .....	63
4.03 誠信經營 .....	67
4.04 溝通管道及申訴機制 .....	76
4.05 風險管理 .....	79
4.06 資訊安全 .....	83
4.07 參與各類社團組織 .....	85
4.08 產品管理 .....	88

4.09 供應商管理 .....	91
5 社會面.....	96
5.01 人力發展 .....	96
5.02 職業安全及衛生 .....	124
5.03 社區參與 .....	137
6 環境面.....	142
6.01 氣候變遷.....	142
6.02 溫室氣體排放 .....	149
6.03 能源管理.....	158
6.04 水資源管理 .....	166
6.05 廢棄物管理 .....	172
7 附錄.....	183
7.01 附錄一、GRI 內容索引表 .....	183
7.02 附錄二、氣候相關資訊 .....	193
7.03 附錄三、產業別永續指標資訊 .....	194
7.04 附錄四、其他準則(如 TCFD/SASB)內容索引表 .....	194
7.05 附錄五、確信機構意見書 .....	194
7.06 附錄六、其他 .....	194

# 壹、前言

## 一、使用須知

永續報告書是一份企業或組織針對其「環境」、「社會」和「治理」三大領域的表現與承諾進行說明，藉此提升資訊透明度，讓企業的利害關係人了解企業在永續發展及經營方面的規劃和實踐成果。

配合金管會發布之「上市櫃公司永續發展行動方案(2023年)」中「精進永續資訊揭露」及「推動數位化」之推動措施，自2025年起全體上市櫃公司均應編製及申報永續報告書，臺灣證券交易所(下稱證交所)於ESG數位平台推出「輔助產製永續報告書功能」，參考GRI準則及實務揭露情形，建立參考框架，並結合企業已申報之永續資訊，協助上市櫃公司完成永續報告書之編製，以提升整體資本市場ESG資訊透明度。

另為提供非上市櫃公司欲依循或參考GRI準則編製永續報告書參考，證交所彙整ESG數位平台輔助產製永續報告書內容，編著本手冊。

## 二、編製永續報告書參考流程

### A. 鑑別利害關係人、重大主題分析及蒐集永續相關資料

永續報告書的主要目的係為讓各利害關係人能透過永續報告書清楚的檢視企業的永續政策推動與管理成效，故企業於編製永續報告書前，應先行鑑別利害關係人並進行重大主題分析及蒐集永續相關資料等作業。

企業在辨識重大主題時，可參考本公司公告之「[永續報告書重大主題編製指引](#)」，本指引協助企業識別永續重大主題、強化企業永續議題管理，並可參考「[永續報告書重大主題揭露範例](#)」，使企業能有效地進行永續重大主題的識別、評估和揭露。

透過上述重大主題編制指引及揭露範例，企業將一步一步的完成重大主題辨識，於辨識的過程中，亦可運用本公司公告之「[各產業常見重大主題及數位平台輔助產製功能對應情形](#)」，作為同業重大主題之參考，內容匯集台灣上市櫃公司常見產業類別資本額前五大企業對於2023年永續報告書重複出現之重大主題，並對應至本手冊「貳、永續報告書參考架構」章節，企業可按產業別參考、選定重大主題，並挑選永續報告書對應之章節，開始編製永續報告書。



## B. 編製永續報告書

企業可參考本手冊提供之「貳、永續報告書參考架構」，依公司特性增刪欲揭露之章節內容並調整先後順序，但仍應遵循 GRI 相關規範，包含揭露 GRI 2-1 ~ 2-30 內容，其中 GRI 2-1~2-5 為不可省略，GRI 2-6~2-30 如未揭露則應說明原因，另應依 GRI 3 揭露決定重大主題的流程、重大主題列表及重大主題管理。

至治理面、社會面及環境面重大主題並非每一項指標都一定要揭露，公司應先辨識公司適用之重大主題，並依相關 GRI 準則進行揭露。若企業有適用 GRI 行業準則(目前已有石油與天然氣業、煤業以及農業、水產養殖和漁業)仍需自行依行業準則揭露。

## 貳、 永續報告書參考架構

本永續報告書參考架構係以「上市上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」(下稱作業辦法)為基礎編製，其揭露項目包含全球永續性報告協會 (Global Reporting Initiative, GRI) 發布之通用準則及常見重大主題，氣候相關資訊(作業辦法-附表二)及產業別永續指標(作業辦法-附表一之一至附表一之十四)。

以報告書格式完整呈現之章節範例請詳見「[永續報告書參考範例](#)」。

章節編號	章節名稱	模板依循之 GRI 準則	連結
—	封面		—
	刊載公司名稱、年份、刊印日期、右上角刊印普通股股票代碼、查詢本 ESG 報告書之網址，包括資訊申報網站之網址及公司揭露 ESG 報告書之網址	「公開發行公司年報應行記載事項準則」第 4 條	
—	目錄		—
1	關於本報告書		<a href="#">▲</a>
1.01	經營者的話		<a href="#">▲</a>
1.02	關於本公司	GRI 2-1 組織詳細資訊 GRI 2-6 活動、價值鏈和其他	<a href="#">▲</a>

		商業關係	
1.03	報告書資訊		▲
1.03.1	編製依據	採用"參考"GRI 準則	▲
1.03.2	報告涵蓋期間、頻率	GRI 2-3 報導期間、頻率及聯絡人	▲
1.03.3	報告邊界與範疇	GRI 2-2 組織永續報導中包含的實體	▲
1.03.4	資訊重編	GRI 2-4 資訊重編	▲
1.03.5	外部確信/保證情形	GRI 2-5 外部保證/確信	▲
1.03.6	永續報告之責任單位	GRI 2-3 報導期間、頻率及聯絡人	▲
2	永續經營		▲
2.01	永續發展策略	GRI 2-22 永續發展策略的聲明	▲
2.02	推動永續發展機制		▲
2.02.1	推動永續發展治理架構	GRI 2-9 治理結構及組成 GRI 2-13 衝擊管理的負責人	▲
2.02.2	運作情形	GRI 2-16 溝通關鍵重大事件	▲
2.03	董事會及功能性委員會		▲
2.03.1	董事會對永續治理之角色及成果		▲
2.03.1.1	永續治理之角色及督導情形	GRI 2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色 GRI 2-14 最高治理單位於永續報導的角色	▲
2.03.1.2	督導永續管理之績效評估	GRI 2-18 最高治理單位的績效評估	▲
2.03.1.3	對永續發展之持續進修	GRI 2-17 最高治理單位的群體智識	▲
2.03.2	董事會結構及運作情形		▲
2.03.2.1	成員及多元化	GRI 2-9 治理結構及組成	▲

		GRI 405-1 治理單位與員工的多元化	
2.03.2.2	運作情形		▲
2.03.2.3	提名與遴選	GRI 2-10 最高治理單位的提名與遴選	▲
2.03.2.4	利益迴避	GRI 2-11 最高治理單位的主席 GRI 2-15 利益衝突	▲
2.03.2.5	薪酬政策	GRI 2-19 薪酬政策 GRI 2-20 薪酬決定流程 GRI 2-21 年度總薪酬比率	▲
2.03.3	功能性委員會結構及運作情形	GRI 2-9 治理結構及組成	▲
3	利害關係人與重大主題		▲
3.01	利害關係人議合	GRI 2-29 利害關係人議合方針	▲
3.02	決定重大主題的流程	GRI 3-1 決定重大主題的流程	▲
3.03	重大主題列表	GRI 3-2 重大主題列表	▲
3.04	重大議題之管理	GRI 2-23 政策承諾 GRI 2-24 納入政策承諾 GRI 3-3 重大主題管理	▲
4	治理面		▲
4.01	經濟績效	GRI 201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值 GRI 201-3 確定給付制義務與其他退休計畫 GRI 201-4 取自政府之財務援助	▲
4.02	稅務	GRI 207-1 稅務方針 GRI 207-2 稅務治理、管控與風險管理 GRI 207-3 稅務相關議題之利害關係人議合與管理	▲

		GRI 207-4 國別報告	
4.03	誠信經營		▲
4.03.1	誠信經營理念、政策、行為規範	GRI 2-23 政策承諾 GRI 2-24 納入政策承諾	▲
4.03.2	反貪腐機制	GRI 205-1 已進行貪腐風險評估的營運據點 GRI 205-2 有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練 GRI 205-3 已確認的貪腐事件及採取的行動	▲
4.03.3	反競爭行為	GRI 206-1 反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	▲
4.04	溝通管道及申訴機制	GRI 2-25 補救負面衝擊的程序 GRI 2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	▲
4.05	風險管理		▲
4.05.1	風險管理機制		▲
4.05.2	法規遵循	GRI 2-27 法規遵循	▲
4.06	資訊安全及客戶隱私保護		▲
4.06.1	資訊安全管理		▲
4.06.2	客戶隱私保護	GRI 418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	▲
4.07	參與各類社團組織	GRI 2-28 公協會的會員資格	▲
4.08	產品及服務管理		▲
4.08.1	顧客健康與安全	GRI 416-1 評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊 GRI 416-2 違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	▲
4.08.2	行銷與標示	GRI 417-1 產品和服務資訊與標示的要求	▲





		GRI 417-2 未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件 GRI 417-3 未遵循行銷傳播相關法規的事件	
4.09	供應鏈管理	GRI 2-6 活動、價值鏈和其他商業關係 GRI 204-1 來自當地供應商的採購支出比例 GRI 308-1 使用環境標準篩選新供應商 GRI 308-2 供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動 GRI 414-1 使用社會標準篩選新供應商 GRI 414-2 供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	▲
5	社會面		▲
5.01	人力發展		▲
5.01.1	人權政策與承諾	GRI 2-23 政策承諾 GRI 2-24 納入政策承諾 GRI 408-1 營運據點和供應商使用童工之重大風險 GRI 409-1 具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商 GRI 411-1 涉及侵害原住民權利的事件	▲
5.01.2	人力組成		▲
5.01.2.1	員工結構	GRI 2-7 員工	▲
5.01.2.2	非員工結構	GRI 2-8 非員工的工作者	▲
5.01.3	員工多元包容及平等	GRI 202-1 不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的	▲

		比率 GRI 202-2 雇用當地居民為高階管理階層的比例 GRI 401-1 新進員工和離職員工 GRI 405-1 治理單位與員工的多元化 GRI 406-1 歧視事件以及組織採取的改善行動	
5.01.4	員工權益及福利	GRI 401-2 提供給全職員工(不包含臨時或兼職員工)的福利。 GRI 401-3 育嬰假 GRI 405-2 女性對男性基本薪資與薪酬的比率	▲
5.01.5	團體協約	GRI 2-30 團體協約	▲
5.01.6	人才培育與發展	GRI 404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數 GRI 404-2 提升員工職能及過渡協助方案 GRI 404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	▲
5.02	職業安全及衛生		▲
5.02.1	職業安全及衛生政策	GRI 403-1 職業安全衛生管理系統 GRI 403-2 危害辨識、風險評估及事故調查 GRI 403-3 職業健康服務 GRI 403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通 GRI 403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練	▲

		GRI 403-6 工作者健康促進 GRI 403-7 預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊 GRI 403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	
5.02.2	職業傷害	GRI 403-9 職業傷害 GRI 403-10 職業病	▲
5.03	社會參與		▲
5.03.1	對基礎設施的投資與支援服務	GRI 203-1 基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊 GRI 203-2 顯著的間接經濟衝擊	▲
5.03.2	當地社區	GRI 413-1 經當地社區議合、衝擊評估和發展計畫的營運活動 GRI 413-2 對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	▲
6	環境面		▲
6.01	氣候變遷	GRI 201-2 氣候變遷所產生的財務影響及其他風險與機會 「上市櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」第 4 條之 1(附表二-參考 TCFD)	▲
6.02	溫室氣體管理		▲
6.02.1	溫室氣體管理之策略、方法、目標	GRI 305-5 溫室氣體排放減量	▲
6.02.2	溫室氣體排放量	GRI 305-1 直接(範疇一)溫室氣體排放 GRI 305-2 能源間接(範疇二)溫室氣體排放	▲

		GRI 305-3 其他間接(範疇三) 溫室氣體排放 GRI 305-4 溫室氣體排放強度 GRI 305-6 臭氧層破壞物質 ( ODS ) 的排放 GRI 305-7 氮氧化物(NO <sub>x</sub> )、 硫氧化物(SO <sub>x</sub> )，及其它顯著的 氣體排放	
6.03	能源管理		▲
6.03.1	能源使用政策	GRI 302-4 減少能源消耗	▲
6.03.2	能源使用情況	GRI 302-1 組織內部的能源消 耗量 GRI 302-2 組織外部的能源消 耗量 GRI 302-3 能源密集度	▲
6.04	水資源管理		▲
6.04.1	水資源管理或減量目 標	GRI 303-1 共享水資源之相互 影響 GRI 303-2 與排水相關衝擊的 管理	▲
6.04.2	用水情況	GRI 303-3 取水量 GRI 303-4 排水量 GRI 303-5 耗水量	▲
6.05	廢棄物管理		▲
6.05.1	廢棄物管理或減量目 標	GRI 306-1 廢棄物的產生與廢 棄物相關顯著衝擊 GRI 306-2 廢棄物相關顯著衝 擊之管理	▲
6.05.2	廢棄物產生情況	GRI 306-3 廢棄物的產生 GRI 306-4 廢棄物的處置移轉 GRI 306-5 廢棄物的直接處置	▲
7	附錄		▲

7.01	附錄一、GRI 內容索引表	
7.02	附錄二、氣候相關資訊	
7.03	附錄三、產業別永續指標資訊	
7.04	附錄四、其他準則(如 TCFD/SASB)內容索引表	
7.05	附錄五、確信機構意見書	
7.06	附錄六、其他	

註 1:GRI 2 要求全面揭露，除指標 2-1~2-5 不可省略外，其他未揭露應說明原因。

註 2:應依 GRI 3 揭露決定重大主題的流程、重大主題列表及重大主題管理。

註 3:治理面、社會面及環境面重大主題並非每一項指標都一定要揭露，應先辨識公司適用之重大主題，並依相關 GRI 準則進行揭露。

註 4:適用 GRI 行業準則(目前已有石油與天然氣業、煤業以及農業、水產養殖和漁業)的公司仍需另依行業準則揭露。



## 參、永續報告書各章節說明

說明：各章節提供「模板」、「參考範例」及對應 GRI 準則之「GRI 準則範例」等資源，供企業撰寫永續報告書參考。

項目	說明
模板	提供對應章節之基礎底稿內容，企業可於模板內【XXX】填入對應資料。
參考範例	提供較佳的章節揭露範例，供企業編輯時參考。(以報告書格式完整呈現之章節範例請詳見「 <a href="#">永續報告書參考範例</a> 」。)
GRI 準則範例	依照章節對應之 GRI 準則，提供準則範例，使企業能進一步瞭解各項準則對應需揭露的內容。

### 1 關於本報告書

#### 1.01 經營者的話

##### 1. 模板

【請依公司實際情形填寫】

##### 2. 參考範例

當今全球面臨著多重挑戰，包括新冠疫情對全球經濟和社會造成的衝擊、地緣政治的不穩定、氣候變遷帶來的環境壓力、以及供應鏈和貿易的不確定性。這些挑戰顯示出我們所處時代的複雜性，需要全球共同努力應對，加強環境、社會、治理（ESG）行動，推動綠色和平等的未來。

#### 1.02 關於本公司

##### 1. 模板

###### 1.公司簡介

【公司名稱】成立於【XXXX】年，【從事 XXX 產品之研發與製造；提供 XXX 服務項目】，總部位於【公司所在國家及城市】，【可自行擴充公司基本介紹】。

###### 2.價值鏈簡介

【請說明價值鏈上下游供應商、客戶或合作夥伴之類型，除質化說明外，亦可說明其

數量(可概估)，以下表格為示意，可自由新增欄位。若與前一報導年度相比，公司價值鏈產生重大變化，請說明變化原因。】

公司簡介

公司名稱	【公司名稱】
公司型態	【公司的所有權性質與法律形式】
組織創立時間	XXXX
總部位置	XXXX
產業類別	XXXX
主要產品及服務	XXXX
實收資本額	XXXX 仟元
淨銷售額	XXXX 仟元
員工人數	XXXX 人

價值鏈簡介

價值鏈	類型	數量
供應商	承包商	
供應商	經銷商	
供應商	批發商	
客戶	公司行號	
客戶	終端消費者	
其他商業關係	合作夥伴	

2. 參考範例

• 公司簡介

ABC 公司成立於 1995 年，專注於電子產品研發與製造，提供智能設備、自動化系統及相關軟體服務。總部位於臺灣台北市，公司以技術創新和卓越品質為核心，致力於為全球客戶提供優質產品和服務。多年來，ABC 公司在市場中樹立了良好的聲譽，並持續擴展其產品線和服務範圍，以滿足不斷變化的市場需求。

組織名稱	ABC 股份有限公司
公司型態	上市公司
股票代號	9999
董事長	王慶慶
總經理	何曉莉
組織創立時間	1995 年 3 月 21 日

總部位置	台北市幸福區
產業類別	電子科技
主要產品及服務	手機、平板及相關軟體服務
實收資本額	18 億元
淨銷售額	50 億元
員工人數	2949 人
營運所在國家	中華民國
總部所在位置	台北市幸福區永續路一段 88 號

- 價值鏈簡介

ABC 公司作為智慧型手機及平板電腦產業的領先推動者，最早應用於行動設備的生產製造流程中，包含核心零組件的設計與生產測試，並逐步拓展到整體裝置的系統整合與優化。近年來，隨著通訊技術、網路和軟硬體的迅速發展，智慧型手機及平板電腦的應用已滲透到日常生活的各個層面，ABC 公司也隨之加強對智慧裝置控制系統的開發，並進一步推動數位生活的普及化。

智慧型手機及平板電腦產業具有高度的上下游聯結性，從上游的晶片、顯示屏、電池等零組件供應商，到下游的整合商及終端消費者，形成了一個完善的供應鏈網絡。ABC 公司憑藉強大的供應鏈管理能力，與上游零組件供應商及下游銷售網絡保持密切合作，確保產品的品質與市場供應的穩定性。

此外，ABC 公司推動「共創」(Co-creation) 的理念，通過整合人工智慧與物聯網 (AIoT) 技術，將其智慧型手機及平板電腦產品進一步提升至新的技術高度。公司積極布局全球市場，涵蓋北美、歐洲、中國、東北亞（日本及韓國）等主要市場，不僅致力於產品技術創新，也通過與技術夥伴及供應商的協作來擴展市場影響力。ABC 公司的價值鏈涵蓋上下游供應商、客戶及合作夥伴，具體如下：

價值鏈	類型	數量
供應商	承包商	120
供應商	經銷商	85
供應商	批發商	60
客戶	公司行號	200
客戶	終端消費者	50,000
其他商業關係	合作夥伴	50

2024 年，ABC 公司的價值鏈產生以下三大重大變化：

一、新增供應商：由於市場需求增加，新增了 20 家經銷商，以確保產品的生產和供應鏈的穩定。

二、擴展客戶群體：公司積極拓展國際市場，終端消費者數量增加了 10%，達到 50,000。

三、強化合作關係：與多家技術合作夥伴簽訂了長期合作協議，以共同研發新技術，提升產品競爭力。

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-1
揭露項目內容	組織詳細資訊
GRI 2-1 範例	
<p>關於本公司</p> <p>XX 科技股份有限公司(以下簡稱本公司)為專注於再生能源解決方案的上市公司。母公司位於臺灣台南科學園區，擁有超過 20 年的產業經驗。作為一家全球性企業，本公司目前在臺灣、中國、美國、德國和新加坡設有研發中心和生產基地，致力於透過創新技術推動全球能源轉型。</p>	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-6
揭露項目內容	活動、價值鏈和其他商業關係
GRI 2-6 範例	
<p>本公司屬再生能源產業，主要業務範疇涵蓋電力供應業與專業、科學及技術服務業。本公司的價值鏈始於再生能源發電系統的研發與設計，與供應商合作取得太陽能板、風力發電機、儲能設備等關鍵零組件，進而建置、維運各類再生能源發電系統，亦提供能源管理諮詢服務，協助客戶規劃再生能源導入方案，並提供發電系統監控與優化建議。</p> <p>本公司的產品與服務主要提供予政府機構、企業用戶及一般住宅用戶，服務市場涵蓋台灣、日本、東南亞等地區。</p> <p>本公司積極參與再生能源產業相關協會與組織，如台灣 XX 產業協會、台灣 XX 協會等，與業界夥伴共同推動再生能源發展。同時，本公司亦與學術機構合作，進行再生能源技術研發，提升產業競爭力。</p> <p>相對於 2023 年，本公司於價值鏈、產品與服務、商業關係無顯著變化。</p>	

## 1.03 報告書資訊

### 1.03.1 編製依據

#### 1. 模板

本報告書參考永續性報告倡議組織（Global Reporting Initiative, GRI）所發布之 GRI 準則（GRI Standards）、臺灣證券交易所「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」/財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」等規範撰寫，相關對照表可詳見附錄。

#### 2. 參考範例

本報告參考全球永續性報告倡議組織（Global Reporting Initiative, GRI）發布的 2021 版 GRI 永續報告準則（GRI Sustainability Reporting Standards, GRI Standards）；並採用永續會計準則委員會（Sustainability Accounting Standards Board, SASB）準則進行揭露。此外，本報告亦依照臺灣證券交易所「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」及「上市上櫃公司永續發展實務守則」進行撰寫，以具體說明本公司在企業社會責任方面的相關作為及成效，向利害關係人進行揭露。相關對照表可詳見附錄。

### 1.03.2 報告涵蓋期間、頻率

#### 1. 模板

本報告書報導期間與合併財務報表一致，為【XXXX】年【XX】月【XX】日至【XXXX】年【XX】月【XX】日，為求報告的完整性與可比較性，部分章節內容會涵蓋本報導期間以外之資訊，並於該章節附註說明。

本公司將定期【發行週期，例如每年】出版永續報告書，並公布於本公司網站。  
本次報告書發行時間：【XXXX】年【XX】月

#### 2. 參考範例

本報告書為 ABC 股份有限公司出版第 3 本報告書，ABC 公司永續報告書每年定期出版，揭露 ABC 報告書 2024 年度（2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日）財務與非財務資訊，包含管理方針、重大主題、績效表現、價值鏈管理及環境與社會相關作為，同時公布於本公司網站。



前次報告書發行時間：2024 年 07 月

本次報告書發行時間：2025 年 07 月

本報告書報導期間與合併財務報表一致，為求報告的完整性與可比較性，部分章節內容會涵蓋 2024 年 1 月 1 日以前，以及 2024 年 12 月 31 日之後的資訊，將於該章節附註說明。

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-3
揭露項目內容	報導期間、頻率及聯絡人
範例	
<b>報告頻率與涵蓋期間</b> 本公司之永續報告書頻率為一年一次，通常於每年的第二季度發布，報導期間為發布日前一年的 1 月 1 日至 12 月 31 日，其週期與範圍與財務報告一致。本報告書發行日期為 2025 年 7 月 30 日，報告期間為 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日，同財務資訊報導期間。	
<b>聯絡資訊</b> 如果您對本公司的報告有任何問題或需要進一步的資訊，請聯絡本公司企業永續部門聯絡人，非常歡迎您的回饋和建議，並期待與您進一步交流 Email：Sustainability@xxenergy.com 電話：02-2222222 #222	

#### 1.03.3 報告邊界與範疇

##### 1. 模板

本報告書資訊揭露範疇與合併財務報告中之合併個體一致，包含：

【據點 1】（以下簡稱【據點 1 簡稱】）、【據點 2】（以下簡稱【據點 2 簡稱】）、【據點 3】（以下簡稱【據點 3 簡稱】）、【…】、及【據點 10】（以下簡稱【據點 10 簡稱】）等，完整公司列表請詳本公司合併財報（【合併財報連結】）。【若本報告書範疇與合併財務報告不一致，請說明差異清單】

本報告書各章節揭露範疇若與前述有異，將於各章節補充說明。

#### 報告書統計數據計算基礎

財務數據	經濟收入分配表採用經會計師簽證之合併財務報告數據。若無特別標註，財務數據皆以「新台幣」為單位。
環境數據	溫室氣體排放量為依循【ISO 14064-1：2018 或其他盤查標準(自行說明)】盤查之數據，水資源與廢棄物統計資料為各營運據點申報予當地主管機關之數據。
其他數據	彙總各營運據點自行統計數據。

## 2. 參考範例

本報告書邊界涵蓋 ABC 股份有限公司母公司本身（以下簡稱 ABC 公司），包含台北辦公大樓（以下簡稱台北總處）、桃園製造廠（以下簡稱桃園廠）、新竹物流中心（以下簡稱物流中心）、台中製造廠（以下簡稱台中廠），未涵蓋合併財報子公司。

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-2
揭露項目內容	組織永續報導中包含的實體
範例(報告範疇同財報)	
<b>報告範疇</b> 本報告書涵蓋了臺灣母公司及位於中國、美國、德國和新加坡的子公司，包括我們的研發中心和生產基地，且本報告書與本公司的財務報告涵蓋的實體一致，且已在公開財務資訊中提供了這些實體的詳細列表。	
範例(報告範疇不同於財報)	
<b>報告範疇</b> 本報告書報導涵蓋實體以臺灣母公司與中國及新加坡子公司為主體，其餘子公司並未納入永續報告書涵蓋實體。另依資料的可蒐集性，部分數據包含美國及德國子公司，並於內文特別標註。	

### 1.03.4 資訊重編

#### 1. 模板

本報告書資訊揭露範疇與合併財務報告中之合併個體一致，包含：

【據點 1】(以下簡稱【據點 1 簡稱】)、【據點 2】(以下簡稱【據點 2 簡稱】)、【據點 3】(以下簡稱【據點 3 簡稱】)、【…】、及【據點 10】(以下簡稱【據點 10 簡稱】)等，完整公司列表請詳本公司合併財報(【合併財報連結】)。  
【若欲於報告書中列出所有營運

據點，則可免附合併財報連結。若本報告書範疇與合併財務報告不一致，請說明差異清單】

本報告書各章節揭露範疇若與前述有異，將在各章節補充說明。報告書各類統計數據之計算基礎如下：

#### 重編資訊章節

重編資訊	重編原因	重編影響	報告章節

## 2. 參考範例

有重編：

重編資訊	重編原因	重編影響	報告章節
範例：2023 年取水量	數據誤植	取水量增加 10%	6-04-2 用水情況
範例：2023 年溫室氣體排放量	衡量方法改變	排放量減少 10%	6-02-2 溫室氣體排放量

無重編：

2023 年 ABC 公司永續報告書無資訊重編情形

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-4
揭露項目內容	資訊重編
範例(無重編)	
資訊重編情形	
本報告書未有資訊重編情形。	
範例(有重編)	
資訊重編情形	
本公司因於 2024 年 1 月收購德國 YY 能源(YY Energy)，故於本報告書涉及 2023 年、基期設定等資訊存在重編情形，各資訊重編情形均於報告書內註明。另 2023 年之永續報告書於 P.123 頁表 23 之溫室氣體總量為誤植，正確數據為 32,422.32 tCO <sub>2</sub> e，特此更正。	

### 1.03.5 外部確信/保證情形

#### 1. 模板

【未確信】本報告書未經獨立之第三方查驗證機構確信。

【有確信】本報告書經核決定稿後，由管理階層委任外部獨立之第三方【查證/確信】機構，確認報告書【XXXX，請填寫確認範圍】。本年度委託【外部查證機構名稱】依循【保證/確信標準】執行【保證/確信類型及等級】等級作業，相關【聲明書或報告】請參閱附錄。

#### 2. 參考範例

##### 未確信

本報告書未經獨立之第三方查驗證機構確信。

##### 外部確信

本報告書由獨立第三方勤業眾信聯合會計師事務所（Deloitte）依照中華民國會計研究發展基金會所發布確信準則第 3000 號「非屬歷史性財務資訊查核或核閱之確信案件」（係參考國際確信準則 ISAE 3000 Revised 訂定）進行獨立有限確信（Limited assurance）。

##### 外部保證

由獨立第三方之 TW 專業驗證機構依循 GRI Standards 及 AA1000AS v3 第一類型中度保證等級進行驗證，確認符合 GRI Standards 要求，相關確信/驗證方法與結果，請參閱附錄。

本報告書經核決定稿後，由管理階層委任外部獨立之第三方查驗證機構查核，確認報告書符合 GRI 準則要求。本年度我們委託 TW 專業驗證機構依循 AA1000 v3 執行第一類型中度保證等級作業，相關保證或確信方法與結果請參閱附錄。

#### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-5
揭露項目內容	外部保證/確信
範例	
<b>外部保證/確信情形</b>	
保證：本公司委託台灣檢驗科技股份有限公司（SGS Taiwan）對報告書依據 GRI Standard 依循選項與 AA1000 AS v3 Type II 的高度保證等級；SASB 準則通過 SGS 保證，保證聲明書附於本報告書附錄。	
確信：本公司委託勤業眾信聯合會計師事務所(Deloitte Taiwan)對特定關鍵績效資	

訊，依據 ISAE 3000 進行有限確信 (limited assurance)，確信報告附於本報告書附錄。

### 1.03.6 永續報告之責任單位

#### 1. 模板

若對本報告書內容有疑義，可透過以下管道聯繫：

聯絡單位：【XXXX】

聯絡窗口：【XXXX】

電話：【XXXX】

電子信箱：【XXXX】

公司 ESG 專區網站：【XXXX】

公司地址：【XXXX】

#### 2. 參考範例

若對本報告書內容有疑義，可透過以下管道聯繫：

聯絡單位：永續發展小組

聯絡窗口：王小明

電話：0912-345-678

電子信箱：ABC\_ESG@abc.com

公司 ESG 專區網站：<https://www.abc.com/tw/esgIndex.html>

#### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-3
揭露項目內容	報導期間、頻率及聯絡人
範例	
<b>報告頻率與涵蓋期間</b> 本公司之永續報告書頻率為一年一次，通常於每年的第二季度發布，報導期間為發布日前一年的 1 月 1 日至 12 月 31 日，其週期與範圍與財務報告一致。本報告書發行日期為 2025 年 7 月 30 日，報告期間為 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日，同財務資訊報導期間。	
<b>聯絡資訊</b> 如果您對本公司的報告有任何問題或需要進一步的資訊，請聯絡本公司企業永續部	



門聯絡人，非常歡迎您的回饋和建議，並期待與您進一步交流

Email：Sustainability@xxenergy.com

電話：02-2222222 #222

## 2 永續經營

### 2.01 永續發展策略

#### 1. 模板

【請參考範例並依公司實際情形填寫】

#### 2. 參考範例

本公司永續發展主要策略為：

- 環境保護：著重於減少碳排放、使用再生能源、推動循環經濟等，各自訂定明確的目標和計畫。
- 技術創新：強調實現永續發展的技術創新，包括開發節能產品、智慧解決方案等。
- 企業治理：強化內稽內控制度的建立、財務資訊透明化等措施。
- 社會責任：提升員工照顧、社會關懷的重視，包括職業安全、培訓發展、社區參與等方面的舉措。

鑒於人權與生物多樣性議題於近期日益受到重視，本公司內部建立尊重人權、多元、平等和包容的制度與工作環境，也致力於推動全球人才的共融。此外，本公司透過基金會深耕社區關係、關懷弱勢群體，促進社會的共好進步。在面對生物多樣性的挑戰，本公司導入儲能解決方案以應對氣候災害，並與海洋保育組織合作，投入海洋復育工作並在國內外論壇上分享海洋復育方面的經驗。

在未來，本公司將持續以永續發展為核心價值，積極參與國際會議和合作，推動綠色能源和環境保護措施，以應對氣候變遷和生物多樣性衰退等挑戰。我們將透過創新和整合，持續改進我們的產品和服務，以滿足客戶需求的同時，減少對環境的負面影響。同時，我們也將致力於社會回饋，支持社區發展和弱勢群體，促進社會公益事業的發展。透過這些努力，我們期許能成為一個對社會和環境有所貢獻的企業，並與全球夥伴攜手合作，共同實現永續發展的目標。

#### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-22
揭露項目內容	永續發展的策略呈述
GRI 2-22 範例	
董事長的話	

本公司的使命是「透過創新科技，驅動綠色能源轉型，為地球永續發展注入新動能」。為實現此目標，我們聚焦於高效太陽能發電系統、風力發電技術以及儲能解決方案的研發與應用，不僅在經濟層面帶動公司成長，更有效降低碳排放，減緩氣候變遷對環境的衝擊，並為社會創造更多綠色就業機會。

本公司深知，永續發展並非一蹴可幾，因此，我們制定了明確的短、中期策略藍圖。短期內，將加速提升太陽能板發電效率，擴大風力發電裝置容量，並積極投入智慧電網建設，以強化能源管理效率。中期將持續拓展國際市場，與各國政府、企業及研究機構緊密合作，共同推動再生能源普及化。這些策略不僅與 RE100(在 2050 年前達成 100%使用再生能源的目標)緊密相扣，更與各國政府的能源政策方向一致，展現本公司對全球永續發展的堅定承諾。

過去一年中我們不僅成功開發出更高效的太陽能發電模組，更在多個國家簽訂大型風力發電場的建設合約。同時，我們也積極參與國際再生能源論壇，分享我們的經驗與成果，為全球能源轉型貢獻一份力量。展望未來，我們將持續聚焦於技術創新、市場拓展與人才培育。我們將投入更多資源於新一代再生能源技術的研發，拓展儲能系統的應用範疇，並積極培養具備國際視野的綠能人才，更積極參與全球能源發展的對話與行動。

董事長 XXX 敬上

## 2.02 推動永續發展機制

### 2.02.1 推動永續發展之治理架構

#### 1. 模板

為實踐 ESG 願景與使命，【公司名稱】成立【永續發展委員會名稱】，做為公司內部的永續發展治理單位，【永續發展委員會名稱】由【永續長；總經理；XX 名獨立董事；XX 名其他成員(請填寫人數及職稱)】組成。【永續發展委員會名稱】訂定【ESG 相關規範名稱】並經由董事會通過，規範【永續發展委員會名稱】之權責義務，主要為負責管理、決議及監督公司營運相關之重大 ESG 議題治理策略、政策執行有效性及目標達成率，【每年；每季；每月】定期向董事會報告執行成果，董事會必須評估這些策略成功的可能性，也必須經常檢視策略的進展，在需要時敦促經營團隊進行調整。

【永續發展委員會名稱】由【XXX(請填寫職稱)】擔任主任委員，委員會轄下按照功能權責成立【XX】個執行小組，包含【列出所有執行小組名稱】，各組指派【XX】

名主管擔任小組組長。各執行小組負責辨識公司營運相關之 ESG 重大議題、擬定管理策略與目標及編製年度永續報告書，小組組長定期檢視執行小組之執行績效與目標達成度，並【每年；每季；每月】向【永續發展委員會名稱】報告。

【建議放置永續發展委員會或公司永續治理之組織圖】

## 2. 參考範例

### 永續發展治理架構

ABC 公司成立永續發展委員會，做為公司內部最高階的永續發展專責單位，永續發展委員會由 2 名董事及 2 名獨立董事組成。永續發展委員會訂定永續發展委員會組織規程，並經由董事會通過，規範永續發展委員會之權責義務，主要為負責管理、決議及監督公司營運相關之重大 ESG 議題治理策略、政策執行有效性及目標達成率，每年定期向董事會報告執行成果，董事會必須評判這些策略成功的可能性，也必須經常檢視策略的進展，並且在需要時敦促經營團隊進行調整。

永續發展委員會由董事長擔任主任委員，委員會轄下按照功能權責成立三個執行小組，包含環境永續小組、社會責任小組、公司治理小組，各組指派一名主管擔任小組組長。執行小組負責辨識公司營運相關之 ESG 重大議題、擬定管理策略與目標及編製年度永續報告書，小組組長定期檢視執行小組之執行績效與目標達成度，並每季向永續發展委員會報告。

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-9
揭露項目內容	治理結構及組成
GRI 2-9 範例	
<p>本公司董事會為最高治理單位，下設審計委員會、薪酬委員會、及永續發展委員會。審計委員會負責財務報告、內部控制及審計相關事務，薪酬委員會則負責董事及高級管理層的薪酬政策和方案，永續發展委員會致力於公司在環境保護和社會責任方面的策略與實踐，亦負責決策和監督管理本公司對經濟、環境和人群之衝擊。</p> <p>董事會由具備多元背景的成員組成，現有 9 名董事，包括 3 名獨立董事，占比為 33.33%，4 名女性董事，占比為 44.44%。獨立董事的選任依據嚴格的標準，確保其能夠在不受任何外部影響或利益衝突的情況下進行獨立判斷，並且納入產、學界風險衝擊、環境保護、財務會計等專家。治理單位成員的任期一般為三年，連選得連任。每位成員均具有豐富的專業背景和行業經驗，如財務、法律、環境科學和社會</p>	

責任等方面的能力，部分董事承擔外部重要職位及承諾，這些職位包括其他公司的董事會成員和學術機構的顧問等。本公司重視多元化和包容性，治理單位成員在性別、年齡、種族與專業上呈現出多元性，其中女性董事比例達 40%。

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-13
揭露項目內容	衝擊管理的負責人
GRI 2-13 範例	
<p>本公司董事會下設有永續發展委員會，由董事長擔任主任委員，負責統籌監督企業永續發展策略，並設立永續工作小組，由總經理為負責人，成員涵蓋各部門高階主管，負責推動永續發展相關工作，並定期向委員會報告進度與成果。永續工作小組每月召開一次例行性會議，各部門主管依據職權範圍，負責相關永續議題的執行與管理，並向工作小組彙報執行情形與成效。工作小組每季將彙整之衝擊管理績效與改善措施提報至永續發展委員會，由委員會評估並提出建議，以確保公司達成永續發展目標，並於每年底由永續發展委員會提報董事會，說明整年度的永續發展的成果及隔年度的執行計畫。</p>	

## 2.02.2 運作情形

### 1. 模板

除例行的 ESG 策略執行成果報告，當發生重大 ESG 事件時，例如重大申訴案件或嚴重的負面衝擊事件等，【永續發展委員會名稱】須將相關部門調查結果及因應措施提報董事會討論。【報告年度】年【永續發展委員會名稱】共召開【XX】次會議，成員平均出席率為【XX】%，其中與董事會溝通重大事項有【XX】件，主要為【請簡要說明本年度重大事件性質，並敘述議案討論結果】。

董事會歷次開會溝通事項

開會日期	溝通事項	決議結果
【XXXX】年【XX】月【XX】日	【條列議案內容】	【說明各重大議案決議結果】

### 2. 參考範例

永續重大事項推展



ABC 公司永續發展委員會將依照 ESG 策略執行成果定期進行討論，當發生重大 ESG 事件時，例如重大申訴案件或嚴重的負面衝擊事件等，永續發展委員會須將相關部門調查結果及因應措施提報董事會討論。2024 年永續發展委員會共召開 4 次會議，成員平均出席率為 100%，其中與董事會溝通重大事項有 2 件，一件為廠區員工權益事件，數名員工聯合提出廠區工作環境安全問題，經調查後已要求相關單位改善；另一件為海外廠發生嚴重環境汙染事件，已決議委託外部單位協助改善。

2024 年永續發展委員會與董事會開會溝通事項

開會日期	溝通事項	決議結果
2024 年 03 月 15 日	廠區工作安全問題	委請相關單位改善
2024 年 09 月 22 日	海外廠發生嚴重汙染事件	已委託外部單位協助改善

3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-16
揭露項目內容	溝通關鍵重大事件
範例	
本公司於報導期間內，透過董事會定期會議與專案報告，由總經理向董事會報告各項關鍵重大事件，包括但不限於再生能源政策變動、重大投資案、環境安全事故及供應鏈風險等，並由董事會提供專業建議與監督決策。本年度共計向董事會報告 4 件關鍵重大事件，分別涵蓋組織變動、法規遵循、永續相關政策變動、重大再生能源案場投資等範疇。	

2.03 董事會及功能性委員會

2.03.1 董事會對永續治理之角色及成果

2.03.1.1 永續治理之角色及督導情形

1. 模板

1.董事會監督永續專案推動

董事會負責指導長期經營策略與具有監督責任，每年由【永續發展委員會名稱】根據重大議題與公司經營願景，制定永續策略方針並且向【董事會】報告，經核准後發布相關政策。

本公司定期每年由【永續發展委員會名稱】負責重大議題評估，【向內部高層及利害關係人發放重大議題問卷，調查各項 ESG 議題對經濟、環境與人群的衝擊】，分析出當年的重大議題，並將議題呈報給【董事會】。【永續發展委員會名稱】各小組負責擬訂各項永續專案方針、風險評估、因應對策等，各小組按季召開會議，檢視風險變化與管理狀況，並回報永續專案執行狀況，再由【永續發展委員會名稱】【主任委員】彙整資訊呈報給【董事會】。

## 2. 永續報導管理

每年度由【永續發展委員會名稱】各小組蒐集相關內容及數據資料，再由各小組【經理】檢核資料，而後由【主任委員】辦公室進行資訊彙整，每年上報給【董事會】審核與檢視，經核定後發行。

## 2. 參考範例

### 董事會監督永續專案推動

董事會負責指導長期經營策略與具有監督責任，每年由永續發展委員會根據重大議題與公司經營願景，制定永續策略方針並且向董事會報告，經核准後發布相關政策。

本公司定期每年由永續發展委員會負責重大議題評估，向內部高層及利害關係人發放重大議題問卷，調查各項 ESG 議題對經濟、環境與人群的衝擊，分析出當年的重大議題，並將議題呈報給董事會。永續發展委員會各小組負責擬訂各項永續專案方針、風險評估、因應對策等，各小組按季召開會議，檢視風險變化與管理狀況，並回報永續專案執行狀況，再由永續發展主任委員彙整資訊呈報給董事會。

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-12
揭露項目內容	最高治理單位於監督衝擊管理的角色
GRI 2-12 範例	
<p>本公司之董事會作為最高治理單位，肩負永續發展的重責大任。董事會不僅制定並定期檢視公司的宗旨、願景與策略，更將永續發展目標融入其中。為確保決策兼顧與企業相關之經濟、環境與社會之重大議題面向，本公司每兩年執行永續議題重大性分析調查，納入利害關係人觀點，並將結果提報董事會，這些意見將作為董事會決策的重要參考，確保企業永續發展策略顧及利害關係人期望。董事會亦扮演督導與指導的角色，評判策略成功的可行性，要求永續發展委員會每半年一次提報企業</p>	

永續策略執行情形檢視策略的進展，並在需要時敦促經營團隊進行調整。

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-14
揭露項目內容	最高治理單位於永續報導的角色
GRI 2-14 範例	
<b>(非永續發展委員會核准)</b> 本報告書之資料及數據係由各主責部門與各廠區提供，永續工作小組彙整編輯並經主管覆核修訂，再依內部作業程序送總經理、永續發展委員會及董事會審議通過後出版。	
<b>(由永續發展委員會核准)</b> 本公司永續報告書所揭露之資訊，皆經由董事會下設立之永續發展委員會檢視與核准同意後發布，以支持最高治理單位的檢視和核准程序。	

### 2.03.1.2 督導永續管理之績效評估

#### 1. 模板

【請參考範例並依公司實際情形填寫】

#### 2. 參考範例

##### 董事會績效評估

為落實公司治理提升董事會功能，本公司訂定董事會績效評估辦法。每年定期執行董事會、功能性委員會（包括審計委員會、薪酬委員會、提名委員會）自評及個別董事成員的績效評估，內容包含永續經營態度、專業職能、職責認知、公司營運參與度、內部控制及持續進修等面向。2024 年度整體董事會與功能性委員會的自評結果均為「優」，並提報至提名委員會及董事會。此外，本公司至少每三年聘請外部評估機構進行董事會績效評估一次，最近一次評估時間為 2024 年，其結果被用來修訂組織規程，以增進董事會運作績效。

績效評估內容包含以下三面向：

一、專業職能與決策效能：獨立董事席次達 3 人，背景涵蓋稅務、法律、人工智慧、金融及會計等多元專業領域。

二、企業內部控制之監督：設置審計委員會及風險委員會，定期討論發展策略、營運狀況及重大事項；另設置風險管理委員會於高階管理層，負責監控公司整體風險管

理政策，使董事會能更有效掌握並評估企業經營目標的落實情況，強化風險管理及監督。

三、對永續經營之態度：設置永續發展委員會，由董事長與經理人共同推動永續發展行動，並定期向董事會報告執行情況，以利策略落實並持續監督。此外，將 ESG 稽核指標納入經理人績效評估，強化 ESG 目標之推動。

3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-18
揭露項目內容	最高治理單位的績效評估
GRI 2-18 範例	
本公司每年內部進行一次董事會績效評估，主要為非財務指標，並納入永續相關指標，例如公司治理、環境保護、員工福利等面向之推動績效，確保董事會於永續實踐等各方面克盡職責。另外，本公司每三年委託外部獨立機構針對整體董事會執行績效評估，提出具體建議，以提升其整體效能。2024 年本公司已委託中華公司治理協會完成整體董事會成員以及功之績效評估，各董事績效結果均達「A+」最高等級，並將結果提報董事會。近年來，根據評估結果，本公司不僅強化了董事會成員的永續專業知能，要求董事會成員每年必須完成一定時數之永續教育訓練，亦推動永續委員會及其下工作小組成立，以精進公司在永續發展之表現。	

2.03.1.3 對永續發展之持續進修

1. 模板

本公司每年安排董事進修課程，提高在【公司治理、經濟、環境和社會等議題上的知識，增加董事會面對風險之管理能力】。【報告年度】年董事會全體董事進修時數達【XXX】小時，平均每位董事進修時數超過【XX】小時，董事會進修情形可參閱【公司簡稱】股東會年報第【XX】頁。

董事參與永續發展相關進修情形

類型	日期	課程/研討會名稱	時數
【線上課程】	【2024/02/13】	【永續發展新政策】	【6 小時】
【實體課程】			
【論壇/研討會】			


## 2. 參考範例

### 董事會進修

本公司每年安排董事進修課程，提高在公司治理、經濟、環境和社會等議題上的知識，增加董事會面對風險的管理能力。2024 年董事會全體董事進修時數達 112 小時，平均每位董事進修時數超過 11 小時，高於法規建議 6 小時，董事會進修情形可參閱 ABC 公司年報第 33 頁。

參與永續發展相關課程或研討會如下：

類型	日期	課程/研討會名稱	時數
線上課程	2024/02/13	永續發展新政策	3 小時
實體課程	2024/03/02	淨零排放、碳中和與企業法規遵循	3 小時
論壇/研討會	2024/06/04	台灣氣候聯盟籌備會議	5 小時

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-17
揭露項目內容	最高治理單位的群體智識
範例	
為提升董事會在永續發展議題上的專業能力，本公司定期舉辦董事會永續發展相關培訓課程，內容涵蓋氣候變遷、循環經濟、社會責任等面向，邀請外部專家分享國際趨勢與最佳實踐案例，每名董事每一年需參與至少 5 小時永續發展相關培訓。	

## 2.03.2 董事會結構及運作情形

### 2.03.2.1 成員及多元化

#### 1. 模板

本屆董事會任期為【XXXX】年【XX】月【XX】日至【XXXX】年【XX】月【XX】日，由【董事會席次】位董事（含【獨立董事席次】位獨立董事）組成，其中女性董事有【女性董事席次】位，占比為【女性董事比例】%。

個別成員之詳細資料(例如性別、年齡、兼任本公司或其他公司職務等)，請詳股東會年報第【XXX】頁。

##### 董事會成員結構

項目	分類	占比
性別	男性	【男性董事比例】%
	女性	【女性董事比例】%
年齡	29 歲(含)以下	【XX】%
	30-50 歲	【XX】%
	51 歲(含)以上	【XX】%

#### 2. 參考範例

##### 董事會組成

本公司本屆董事會由 10 位董事（含 3 位獨立董事）組成，其中女性董事有 3 位，占比為 30%。

本屆董事會任期為 2023 年 06 月 27 日至 2026 年 6 月 26 日，個別成員之詳細資料(例如性別、年齡、兼任本公司或其他公司職務等)，請詳股東會年報第 89 頁。

項目	分類	占比
性別	男性	70%
性別	女性	30%
年齡	29 歲(含)以下	10%
年齡	30-50 歲	60%
年齡	51 歲(含)以上	30%



### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目								
揭露項目編號					2-9			
揭露項目內容					治理結構及組成			
GRI 2-9 範例								
<p>本公司董事會為最高治理單位，下設審計委員會、薪酬委員會及永續發展委員會。審計委員會負責財務報告、內部控制及審計相關事務，薪酬委員會則負責董事及高級管理層的薪酬政策和方案，永續發展委員會則致力於公司在環境保護和社會責任方面的策略與實踐，亦負責決策和監督管理本公司對經濟、環境和人群之衝擊。董事會由具備多元背景的成員組成，現有 9 名董事，包括 3 名獨立董事，占比為 33.33%。獨立董事的選任依據嚴格的標準，確保其能夠在不受任何外部影響或利益衝突的情況下進行獨立判斷，並且納入產、學界風險衝擊、環境保護、財務會計等專家。董事會成員的任期一般為三年，連選得連任。每位成員均具有豐富的專業背景和行業經驗，如財務、法律、環境科學和社會責任等方面的能力，部分董事承擔外部重要職位及承諾，這些職位包括其他公司的董事會成員和學術機構的顧問等。本公司重視多元化和包容性，董事會成員在性別、年齡、種族與專業上呈現出多元性，其中女性董事佔 4 席，占比為 44.44%。</p>								
董事會資訊								
職位	姓名	任期	其他重要職位	性別	審計委員會	薪酬委員會	永續發展委員會	相關能力
董事長	XXX	12	ABC 能源董事	男			v	再生能源技術專家
董事	XXX	7	XYZ 公司董事 XYZ 公司總經理	女			v	再生能源技術專家
董事	XXX	5	XYZ 公司總經理	女			v	環境管理與政策
董事	XXX	4	123 控股股份有限公司董事	女			v	風險控管、採購

董事	XXX	6	DEF 公司獨立董事	男		V	V	風險管理與金融
董事	XXX	3	YY 能源獨立董事、ZZ 大學能源工程系教授	男			V	再生能源專家
獨立董事	XXX	6	XX 聯合會計師事務所執行副總	女	V	V		財務、會計專業
獨立董事	XXX	3	CC 聯合律師事務所董事	男	V	V		風險管理、法律專家
獨立董事	XXX	6	ZZ 大學環境科學系教授	男	V	V	V	環境保護專家

GRI 揭露項目						
揭露項目編號			405-1			
揭露項目內容			治理單位與員工的多元化			
GRI 405-1 範例						
本公司致力於提升治理單位與員工的多元化，促進包容性的工作環境，並積極落實多元化管理策略。						
組織治理單位的成員百分比						
2024		組織治理單位的成員年齡				占比
		30 歲以下	31-50 歲	51 歲以上	小計	
性別	女	0	2	2	4	31%
	男	0	4	5	9	69%
	小計	0	6	7	13	
佔比		0	46%	54%		
依員工年齡之員工人數統計						
		員工年齡				占比
		30 歲以下	31-50 歲	51 歲以上	小計	
2024	女	80	112	39	231	36%
	男	117	192	94	403	64%

依職級與性別之員工人數統計									
		女		男		合計			
		人數	百分比	人數	百分比	人數			
2024	主管	22	3.47%	39	6.15%	61			
	非主管	209	32.97%	364	57.41%	573			
依職級與年齡之員工人數統計									
		員工年齡							
		30 歲以下	百分比	31-50 歲	百分比	51 歲以上	百分比		
2024	主管	8	1.26%	32	5.05%	21	3.31%		
	非主管	189	29.81%	272	42.90%	112	17.67%		
依學歷與性別之員工人數統計									
		員工學歷						占比	
		博士	百分比	碩士	百分比	大學	百分比	小計	
2024	女	3	19%	30	35%	198	37%	231	36%
	男	13	81%	55	65%	335	63%	403	64%
	小計	16		85		533		634	
	佔比	3%		13%		84%		100%	
台灣地區統計數據		身心障礙聘用人數		外籍(非台灣籍)員工聘用人數			少數族群(原住民)聘用人數		
2024		12		48			17		

## 2.03.2.2 運作情形

### 1. 模板

本公司原則上每季召開一次董事會，【報告年度】年累積召開【XXX】次董事常會及【XXX】次臨時董事會議，平均出席率為【董事出席董事會出席率】%。

### 2. 參考範例

#### 董事會運作情形

為落實公司治理並提升董事會功能，ABC 公司致力於建立績效目標以加強董事會的運作效率。透過董事會績效評估、董事會成員的多元組織架構，以及設置公司治理主管，積極強化董事會的職能。為使董事能全力發揮其職能，本公司已為董事投保責任險，

確保其權責合理化，並為股東創造最大利益。此外，為確保董事會監督的獨立性，對於涉及董事利害關係的議案，相關董事均進行利益迴避，未參與討論及表決，亦未代理其他董事參與表決。

董事會主要負責監督經營團隊的運作管理，以確保公司妥善營運並持續成長。為落實 ABC 公司 ESG 政策及「關心生活、善用資源、貢獻社會」的企業願景，本公司於 2024 年修訂了「公司治理實務守則」和「防範內線交易管理辦法」，以進一步提升公司治理績效。

本公司董事會至少每季召開 1 次，2024 年共計召開 7 次董事會，實際出席率達 98%。

2.03.2.3 提名與遴選

1. 模板

本公司董事成員採候選人提名制，由股東會就候選人名單選任【XXX】人，董事任期為【XXX】年，提名及遴選標準為候選人的獨立性、專業背景與公司營運發展的關連性，並考量董事會組成之多元性。

2. 參考範例

ABC 公司依據提名人選的學經歷、獨立董事意見、《董事選舉辦法》及《公司治理守則》等相關規範，並考量提名人選的多元性、獨立性、應對組織衝擊的能力及利害關係人的意見，經董事會審查後，候選人名單將提交股東會投票選任。此外，依據《公司法》規定，持有本公司已發行股份總數百分之一以上的股東，得以書面形式向公司提出董事候選人名單。

3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-10
揭露項目內容	最高治理單位的提名與遴選
GRI 2-10 範例	
本公司之最高治理單位為董事會，由股東會選舉產生。董事提名程序考量多元性、獨立性及與組織衝擊相關之能力，以確保董事會成員組成能有效因應公司發展及永續經營。	
本公司提名委員會負責董事候選人資格審查，並向股東會提出建議名單。提名委員會由獨立董事組成，以確保遴選過程之客觀性與獨立性。董事候選人之評估標準涵蓋專業知識、產業經驗、領導能力、誠信正直及獨立判斷能力等面向，評估過程亦	

參酌利害關係人之觀點，包括股東、員工、客戶及供應商等，以了解候選人是否能兼顧各方利益，並促進公司永續發展。

為確保董事會成員多元性，本公司鼓勵不同性別、年齡、背景及專業領域之人士參與董事會。同時，為維護董事會獨立性，本公司訂有獨立董事席次比例及獨立性判斷標準，以確保董事會成員能獨立行使職權，不受外界干擾。

此外，考量本公司業務特性，董事候選人於再生能源產業之相關經驗亦為重要評估項目。具備相關能力之董事成員有助於公司掌握產業趨勢、評估投資風險及制定永續發展策略。

## 2.03.2.4 利益迴避

### 1. 模板

本公司董事長無身兼高階管理階層職位【若有，請說明理由及如何避免與減緩利益衝突】，且本公司董事會議事規範及功能性委員會之組織規程中，皆有利益迴避之規定。董事議案若涉及自身、配偶與二等親以內血親或董事具有控制從屬關係之公司之利害關係時，應於當次董事會說明其利害關係，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權；相關董事姓名、重要內容說明及迴避情形均載明於會議記錄。董事及經理人亦須完成年度關係人交易聲明，於審計委員會報告結果。

本公司利益衝突之相關資訊，例如董事或管理階層於其他董事會任職情形、與供應商或其他利害關係人的交叉持股狀況、具控制力的股東、與利害關係群體的交易和未清餘額等，請詳本公司【報告年度】年股東會年報第【XXX】頁。

### 2. 參考範例

#### 利益迴避

ABC 公司之董事依據《公司章程》、《董事會議事規則》及相關法令行使職權。根據《董事會議事規則》的利益迴避規定，對於涉及自身或其代表法人有利害關係的會議事項，董事應在當次會議上說明其利害關係的重要內容。如該利害關係可能損害公司利益，董事不得參與討論及表決，並應予迴避，且不得代理其他董事行使表決權；相關董事姓名、重要內容說明及迴避情形均載明於會議記錄。2024 年董事會所有議案均無涉及董事成員的利益衝突。

至於與其他利害關係人之交叉持股情況或具控制力股東及關係人的相關資訊，均已在公開資訊觀測站、公司網站或年報第 87 頁和第 91 頁揭露。

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-11
揭露項目內容	最高治理單位的主席
GRI 2-11 範例	
董事會為本公司最高治理單位，由董事長擔任主席，並領導董事會制訂與監督公司各項業務之執行。最高管理階層則為執行長兼總經理，負責本公司各項業務推展與政策執行，本公司董事長與總經理非由同一人擔任，總經理並非董事成員。	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-15
揭露項目內容	利益衝突
GRI 2-15 範例	
<p>本公司訂有「董事與經理人誠信經營準則」，嚴格遵守利益迴避與反貪腐原則，當議案涉及上開規章中訂定董事自身或其代表之法人有自行迴避事項或其自身利害可能損及公司利益者，董事必須自行迴避，不得加入討論及表決，亦不得代理其他董事行使表決權，若發生利益衝突，公司將立即啟動相關調查處理機制，以確保公司決策不受影響。</p> <p>董事會成員須定期揭露其在其他企業董事會的任職情況、與供應商或其他利害關係人的交叉持股狀況，以及是否存在具控制力的股東，同時為確保資訊揭露的完整性及正確性，公司設有專責單位定期審查相關資訊，董事會成員亦須簽署聲明，確認其所提供資訊的真實性。此外，公司亦定期向利害關係人揭露相關資訊於年報中，以確保資訊透明，維護公司及所有利害關係人的權益。</p>	

#### 2.03.2.5 薪酬政策

<p><b>1. 模板</b></p> <p>1.董事會薪酬結構與薪酬決定流程</p> <p>本公司董事薪酬【依「XXXXXX」規定辦理，經薪酬委員會議並提董事會決議】，董事薪酬包含【請列出董事薪酬項目，例如現金報酬(固定)、董事酬勞(變動)、認股權、分紅入股、退休福利或離職給付及各項津貼】等，依【XXXXXXXXX】規定，由【薪酬委員會】參考同業水準及董事個人績效，作為調整個人薪酬之依據。除固定薪資、</p>
---



退職退休金外，另依各項績效指標達成情形計算績效獎金。【報告年度】年董事之酬金、董事酬金級距表及發放標準請參考本公司【報告年度】年年報【XX】頁。

本公司高階管理階層薪酬制度由【薪酬委員會】提請建議予董事會，並由董事會核定。除固定薪資、退職退休金外，另依各項績效指標達成情形計算績效獎金，高階管理階層之退職制度與其他員工相同【若高階主管退職制度不同，請說明差異項目】。【報告年度】年高階管理階層之薪資、級距表請參考本公司【報告年度】年年報【XX】頁。

#### (1) 索回機制

為確保公司永續及誠信經營，依本公司【XXXX 標準】規定，董事及任何員工如因發生弊端而受懲處時，原核定之薪酬或獎勵應予撤銷，並依相關規定收回已領之獎金。

#### (2) 薪酬與永續績效的連結

本公司亦將 ESG 策略目標納入董事變動薪酬的評量項目之一。為鼓勵並肯定高階管理階層對於永續發展之努力與成果，本公司訂定【連結 ESG 績效之獎金名稱】獎金制度，針對其個人對 ESG 議題的參與程度及部門 ESG 目標的達成情形計算【連結 ESG 績效之獎金名稱】。

#### (3) 董事及高階管理階層離職與退休政策

本公司董事與高階管理階層之離職預告期係依照當地政府法規而定，通知天數與離職金計算方式皆與其他員工無異，且除離職金外，並不會發放其他款項或實物福利予離職之董事及高階管理階層。

### 2. 薪酬比率

【報告年度】年度本公司最高個人之年度總薪酬與公司年度總薪酬中位數(排除該最高薪酬個人)的比率為【XXX】；最高薪酬個人之年度總薪酬增加百分比與公司總薪酬中位數增加百分比(排除該最高薪酬個人)的比率為【XXX】，【請說明該比率之背景資訊，例如可說明最高薪酬個人的職稱、最高個人與中位數的薪酬結構相異之處或其他可幫助閱讀者理解該比率意義的資訊】。

#### 薪酬比率

項目	【報告年度】年	【報告年度-1】年	【報告年度-2】年
組織中最高薪酬個人之年度總薪酬與組織所有員工(不包			

括獲得最高薪酬者) 年度總薪酬中位數 的比率			
報導組織中最高薪 酬個人年度總薪酬 增加之百分比與組 織所有員工(不包括 獲得最高薪酬者)年 度總薪酬增加百分 比之中位數的比率			

## 2. 參考範例

### 薪酬政策

ABC 公司董事薪酬包含現金報酬(固定)、董事酬勞(變動)、認股權、分紅入股、退休福利或離職給付及各項津貼等，由薪酬委員會參考同業水準及董事個人績效，作為調整個人薪酬之依據。除固定薪資、退職退休金外，另依各項績效指標達成情形計算績效獎金。2024 年董事之酬金、董事酬金級距表及發放標準請參考本公司 2024 年年報第 45 頁。

ABC 公司高階管理階層薪酬制度由薪酬委員會提請建議予董事會，並由董事會核定。除固定薪資、退職退休金外，另依各項績效指標達成情形計算績效獎金，高階管理階層之退職制度與其他員工相同。2024 年高階管理階層之薪資、級距表請參考 ABC 公司 2024 年年報第 50 頁。

#### (1) 索回機制

為確保公司永續及誠信經營，依本公誠心經營守則規定，董事及任何員工如因發生弊端而受懲處時，原核定之薪酬或獎勵應予撤銷，並依相關規定收回已領之獎金。

#### (2) 薪酬與永續績效的連結

本公司亦將 ESG 策略目標納入董事變動薪酬的評量項目之一。為鼓勵並肯定高階管理階層對於永續發展之努力與成果，本公司訂定 ESG 績效獎金制度，針對其個人對 ESG 議題的參與程度及部門 ESG 目標的達成情形計算 ESG 績效獎金。

#### (3) 董事及高階管理階層離職與退休政策

本公司董事與高階管理階層之離職預告期係依照當地政府法規而定，通知天數與離職金計算方式皆與其他員工無異，且除離職金外，並不會發放其他款項或實物福利予離職之董事及高階管理階層。

### 薪酬比率

2024 年度本公司最高個人之年度總薪酬與公司年度總薪酬中位數(排除該最高薪酬個人)的比率為 150；最高薪酬個人之年度總薪酬增加百分比與公司總薪酬中位數增加百分比(排除該最高薪酬個人)的比率為 2.5。

最高薪酬為總經理，薪酬結構包含基本工資、績效獎金、股票期貨及其它長期激勵措施，而中位數薪酬主要由基本工資和年終獎金構成。

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-19
揭露項目內容	薪酬政策
GRI 2-19 範例	
<p><b>董事薪酬政策</b></p> <p>本公司依訂有董事薪酬政策，董事會成員薪酬結構包含董事酬勞、董事報酬及交通費等。董事酬勞依《公司章程》第 31 條之 1 規定，每年按扣除分配董事及員工酬勞前之稅前利益，扣除累積虧損後，提撥不高於 0.5%。董事報酬則考量其對公司營運參與程度、監督公司永續發展之責任等項目，予以評核並提報給薪酬委員會審核。董事會成員不參與公司員工持股計畫或其他股票獎勵計畫，且於離任時，除依法令規定之給付外，不另行提供額外離職金或其他補償。本公司無設置董事會酬金索回機制及退休福利機制。</p>	
<p><b>高階管理階層薪酬政策</b></p> <p>本公司針對高階管理階層訂有相關薪酬政策，固定薪酬依照職位職責、績效及能力而訂定；變動薪酬主要為年度績效酬勞，主要與業務績效指標、永續發展目標達成狀況及個人績效評估結果緊密連結。其中，永續發展目標包含 ESG 三個面向，包含減碳管理、水資源管理、供應鏈管理、法規遵循等方面，並依其職位調整比重，透過公司與經理人利益結合，使企業永續成為共同目標；股票獎勵包含股票選擇權及限制性股票，激勵高階管理階層關注公司長期價值創造。另本公司針對高階管理基層設有薪酬索回機制，當發生財務重述或違反法規情事，可追回已發放之績效獎金或股票獎勵。退休福利方面，高階管理階層與全體員工均享有相同之退休金提撥比例，確保全體員工退休保障。</p>	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-20
揭露項目內容	薪酬決定流程

GRI 2-20 範例
<p>本公司設有獨立薪酬委員會，由獨立董事組成，專責監督薪酬決定流程，確保客觀公正。委員會每年一次定期與股東及員工代表進行溝通，廣泛蒐集各方意見，並將其納入薪酬政策的考量。薪酬政策完成擬定提報於股東會供股東檢視，經股東投票核准後方可實施。此外，本公司亦聘請第三方獨立機構擔任薪酬顧問，在制定薪酬方案時提供專業建議，確保薪酬政策符合市場趨勢及公司發展策略。2024 年度股東會上，股東對於薪酬政策及相關提案的投票結果皆獲得超過 95% 支持，顯示絕大多數股東認可本公司現行之薪酬制度。</p>

GRI 揭露項目		
揭露項目編號		2-21
揭露項目內容		年度總薪酬比率
GRI 2-21 範例		
	最高薪酬與年度總薪酬中位數之比率	最高薪酬年總收入增加之百分比與年度總薪酬增加百分比中位數之比率
臺灣	25.10	3.24
註：本公司薪酬最高的個人為總經理。		
註：統計對象以 2024 年度全年在職且完整支領薪酬者為基準。		

## 2.03.3 功能性委員會結構及運作情形

### 1. 模板

#### 1.薪資報酬委員會

本公司薪酬委員會成員共【薪酬委員會席次】位（其中【薪酬委員會獨立董事席次】位為獨立董事），男女比例為【XX：XX】。本屆薪酬委員會任期為【XXXX】年【XX】月【XX】日至【XXXX】年【XX】月【XX】日，薪酬委員會至少每【季】召開一次會議，【報告年度】年薪酬委員會共舉行了【X】次會議，整體出席率為【XX】%，個別成員詳細資料及委員會運作情形請詳股東會年報第【XXX】頁。

#### 2.審計委員會

本公司審計委員會成員共【審計委員會席次】位(其中【XXX】位為獨立董事)，男女比例為【XX：XX】。本屆審計委員會任期為【XXXX】年【XX】月【XX】日至【XXXX】年【XX】月【XX】日，審計委員會至少每【季】召開一次會議，【報告年度】年審計委員會共舉行了【X】次會議，整體出席率為【XX】%，個別成員詳細資料委員會運作情形請詳股東會年報第【XXX】頁。

### 2. 參考範例

#### 功能性委員會

本屆功能性委員會任期均為 2023 年 6 月 27 日至 2026 年 6 月 25 日，個別成員詳細資料委員會運作情形請詳股東會年報第 112 頁。

#### 1.薪資報酬委員會

薪資報酬委員會由獨立董事擔任召集人，成員共 4 位（其中 2 位為獨立董事）負責協助董事會訂定董事及經理人的績效評估與報酬的政策、制度、標準和結構。本公司通過該委員會定期評估並檢討員工、經理人及董事的績效考核、薪資、獎金和酬勞發放方式，並與同業水準進行比較，將建議提交董事會討論。2024 年，薪資報酬委員會共舉行了 2 次會議。

#### 2.審計委員會

審計委員會由全體獨立董事組成，每季至少召開一次常會。該委員會的運作目的是監督公司財務報表的真實表達、公司內部控制的有效實施、公司法令遵循情況、公司對現存或潛在風險的管控，以及簽證會計師的選任或解任、獨立性與績效等。2024 年，審計委員會共舉行了 4 次會議。

#### 3.永續發展委員會

永續委員會由獨立董事擔任召集人，積極履行董事會賦予的相關職權，包括：推動及強化公司治理與誠信經營制度、推動及發展企業永續發展相關事項，以及督導其他經董事會決議的永續發展工作事項。2024 年，企業永續委員會共舉行了 2 次會議。

3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-9
揭露項目內容	治理結構及組成
範例	
<p>本公司董事會為最高治理單位，下設審計委員會、薪酬委員會、及永續發展委員會。審計委員會負責財務報告、內部控制及審計相關事務，薪酬委員會則負責董事及高級管理層的薪酬政策和方案，永續發展委員會致力於公司在環境保護和社會責任方面的策略與實踐，亦負責決策和監督管理本公司對經濟、環境和人群之衝擊。</p> <p>董事會由具備多元背景的成員組成，現有 9 名董事，包括 3 名獨立董事，占比為 33.33%，4 名女性董事，占比為 44.44%。獨立董事的選任依據嚴格的標準，確保其能夠在不受任何外部影響或利益衝突的情況下進行獨立判斷，並且納入產、學界風險衝擊、環境保護、財務會計等專家。治理單位成員的任期一般為三年，連選得連任。每位成員均具有豐富的專業背景和行業經驗，如財務、法律、環境科學和社會責任等方面的能力，部分董事承擔外部重要職位及承諾，這些職位包括其他公司的董事會成員和學術機構的顧問等。本公司重視多元化和包容性，治理單位成員在性別、年齡、種族與專業上呈現出多元性，其中女性董事比例達 40%。</p>	



### 3 利害關係人與重大議題

#### 3.01 利害關係人議合

##### 1. 模板

本公司參考 AA1000 SES 利害關係人議合標準(2015)(Stakeholder Engagement Standard, AA1000 SES 2015)」的依賴程度(Dependency)、責任度(Responsibility)、急迫性(Tension)、影響力(Influence)及多元觀點(Diverse Perspectives)等五大原則，判斷對本公司具有影響性及受本公司影響的團體或組織。經鑑別與本公司直接相關的利害關係人分別為【請列舉利害關係人群體】。

為了瞭解及回應利害關係人關注的事項，本公司提供不同的溝通管道與利害關係人溝通與議合，讓利害關係人能夠隨時提出意見，以瞭解不同利害關係人所關心的永續議題並給予回應。

各利害關係人溝通機制及關注議題

利害關係人	關係說明	溝通管道	溝通頻率	主要關注議題	負責單位	溝通結果

##### 2. 參考範例

###### 鑑別利害關係人

ABC 公司參考 AA1000 SES 利害關係人議合標準(2015) (Stakeholder Engagement Standard, AA1000 SES 2015)」的依賴程度(Dependency)、責任度(Responsibility)、急迫性(Tension)、影響力(Influence)及多元觀點(Diverse Perspectives)等五大原則，判斷對本公司具有影響性及受本公司影響的團體或組織。經鑑別與本公司直接相關的利害關係人分別為員工、股東/投資人、主管機關、社區鄰里、供應商、客戶。

為了瞭解及回應利害關係人關注的事項，我們提供不同的溝通管道與利害關係人溝通與議合，讓利害關係人能夠隨時提出意見，以瞭解不同利害關係人所關心的永續議題並給予回應。2024 年各利害關係人溝通機制及關注議題彙整如下表。(請參考下方表格)

利害關係人	關係說明	溝通管道	溝通頻率	主要關注議題	負責單位	溝通結果
員工	公司運營重要資產	員工大會、內部MAIL、敬業調查、電子公佈欄	每季	職業安全衛生、薪資報酬、人力資源發展	人力資源部門	各工會辦會議、平均教育訓練時數達46小時、0起重大職業災害
股東/投資人	資金提供者	股東會及法說會、投資人專區網站	每季	財務表現、公司治理、永續發展	投資人關係部門	12場法人說明會、舉辦股東會
主管機關	法規遵循	申報資料、法規說明會	按照需求	合規要求、法規變動	法務部門	發布中英文重大訊息、定期申報環安衛資料
社區鄰里	周邊社區	社群媒體、定期訪視	每半年	環境影響、社區貢獻	公共關係部、基金會	社會投入總金額4690萬元
供應商	供應鏈合作夥伴	供應商大會、供應商評鑑	每月	合作條款、供應鏈管理	採購部	實地審查42間、舉辦1場供應商大會
客戶	產品/服務使用者	客戶滿意度調查、定期拜訪	每月	產品品質、服務體驗	客戶服務部	客戶滿意度98%、全年無品質重大疑慮事件

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-29
揭露項目內容	利害關係人的溝通管道
範例	
<p>本公司致力於與多元的利害關係人群體進行開放、透明的溝通，通過溝通和合作，企業能了解並回應各方需求，共同創造共享價值。</p> <p>本公司依據國際標準 AA1000 利害關係人議合原則，採用五大面向評估方法，考量責任、影響力、張力、多元觀點及依賴性，鑑別與排序利害關係人之關係程度，</p>	

並透過永續小組與各部門主管及員工進行調查，了解各利害關係人的關注議題。2024 年鑑別結果以主管機關、員工、股東、客戶、供應商、媒體、非營利團體等 7 類，為本公司重要利害關係人與優先溝通對象。利害關係人鑑別結果及溝通情形經由永續發展委員會確認，並已於 2025 年 1 月 16 日向董事會報告。

#### 利害關係人溝通成果

利害關係人	關注議題	溝通方式與頻率	2024 溝通績效
主管機關	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 公司治理</li> <li>· 空氣污染防制</li> <li>· 誠信經營</li> <li>· 職業安全衛生</li> <li>· 減碳策略</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 不定期參加政策研討會</li> <li>· 不定期參加法規遵循報告</li> <li>· 不定期參加政府會議、宣導會、公聽會</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 出席環境法規更新公聽會討論法規調整方向，並針對草案提供業界運作經驗與內容建議</li> </ul>
員工	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 人權保障及員工照顧</li> <li>· 職場健康安全</li> <li>· 員工福利</li> <li>· 營運績效</li> <li>· 產品服務創新</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 每年進行績效考核及面談</li> <li>· 每季舉辦勞資會議、福委大會</li> <li>· 隨時員工意見反映（員工信箱）</li> <li>· 每年調查員工滿意度</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 員工信箱 2024 年共接獲 50 件員工意見，並 100% 個別回覆員工</li> <li>· 2024 年員工滿意度調查結果為「滿意」</li> </ul>
股東	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 營運績效</li> <li>· 公司治理</li> <li>· 永續發展策略</li> <li>· 誠信經營</li> <li>· 產品服務創新</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 每年舉辦股東大會</li> <li>· 每季法說會</li> <li>· 不定期透過投資人關係網站溝通</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 2024 年召開年度股東大會與 4 次季度法人說明會，並參加 5 次機構投資者會議</li> </ul>
客戶	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 供應鏈管理</li> <li>· 產品品質管理</li> <li>· 產品服務創新</li> <li>· 減碳策略</li> <li>· 客戶服務品質</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 每年客戶滿意度調查</li> <li>· 及時客訴處理機制</li> <li>· 不定期專案會議</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 2024 年共接獲 5 件客訴事件，皆已解決並訂定改善計畫</li> <li>· 2024 年客戶滿意度調查結果為 A<sup>+</sup>，回覆率達 80%</li> </ul>

供應商	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 供應鏈管理</li> <li>· 產品服務創新</li> <li>· 職業安全衛生</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 每年供應商評鑑</li> <li>· 每年供應商大會</li> <li>· 不定期供應商教育訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 2024 年完成 50 家供應商永續問卷調查，占比 75%</li> <li>· 2024 年供應商大會超過 1,500 人參與，主要傳達本公司永續發展策略及供應鏈管理相關要求</li> <li>· 2024 年供應商教育訓練主題為溫室氣體盤查，共輔導 10 家供應商建立相關知識</li> </ul>
媒體	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 供應鏈管理</li> <li>· 產品服務創新</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 不定期記者會、新聞稿</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 2024 年共發布 19 則公司營運與永續管理績效相關新聞稿</li> </ul>
非政府組織	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 廢棄物與循環再生</li> <li>· 水資源管理</li> <li>· 空氣污染防治</li> <li>· 減碳策略</li> <li>· 社會參與</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 每年志工活動</li> <li>· 不定期義賣活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 2024 年舉辦捐血活動、二手衣義賣活動等，共投入 50 小時於志工活動，捐出新臺幣 10 萬元</li> </ul>

### 3.02 決定重大主題的流程

#### 1. 模板

(本章節可搭配「[永續報告書重大主題編製指引](#)」，協助企業識別永續重大主題、強化企業永續議題管理，並可搭配「[永續報告書重大主題揭露範例](#)」，使企業能有效地進行永續重大主題的識別、評估和揭露。)

本公司參考 AA1000 當責性四大原則：重大性、包容性、回應性及衝擊性，並依循 GRI 3：重大主題 2021，進一步評估重大主題在經濟、環境、人權等方面衝擊的顯著

性，執行步驟如下：

#### 一、了解組織脈絡

本公司考量【永續議題清單的決定方式】，最終彙整出涵蓋【治理面向永續議題數量】治理面向、【社會面向永續議題數量】社會面向及【環境面向永續議題數量】環境面向共【永續議題數量】永續議題。

#### 二、鑑別衝擊並評估顯著性

根據前項步驟識別出之永續議題清單，本公司進一步對各永續議題評估實際與潛在之正面及負面衝擊

1.實際或潛在的正面衝擊可能發生於企業對該永續議題有相關管理政策並落實而產生良好或顯著績效時，為永續發展在經濟、環境、社會所產生之正面影響

2.實際或潛在的負面衝擊可能發生於企業對該永續議題未執行或執行未盡良善管理時，企業整體營運對外部經濟、環境、社會所產生之負面影響

#### 三、排定衝擊優先順序

本公司【說明如何從永續議題清單中決定重大主題】，有效評估各議題對公司營運的重要性。

【以圖表說明永續議題排序結果】

#### 四、確定重大主題

本公司根據分析方法的流程，整併永續議題衝擊的顯著程度以及利害關係人關注度，歸納出本公司共【重大主題數量】重大主題，包括【列示所鑑別之重大主題】。本公司將針對重大主題擬定相對應的政策及目標，並規劃實際行動時所應對的方案。

永續議題排序

永續議題	正向排序	負向排序	選定為重大主題
【風險管理】	【1】	【2】	【V】


## 2. 參考範例

### 重大性主題評估

本公司參考 AA1000 當責性四大原則：重大性、包容性、回應性及衝擊性，並依循 GRI3：重大主題 2021，進一步評估重大主題在經濟、環境、人權等方面衝擊的顯著性，執行步驟如下：

#### 一、了解組織脈絡

ABC 公司考量企業的營運要項、營運重點資源、企業持續營運要點，供應鏈及價值鏈的各個環節，同時關注國際永續趨勢以及國外投資評比機構對產業之關注議題，最終彙整出涵蓋 8 個治理面向、6 個社會面向及 5 個環境面向共 19 項永續議題。

#### 二、鑑別衝擊並評估顯著性

根據前項步驟識別出之永續議題清單，ABC 公司進一步對各永續議題評估實際與潛在之正面及負面衝擊

■ 實際或潛在的正面衝擊可能發生於企業對該永續議題有相關管理政策並落實而產生良好或顯著績效時，為永續發展在經濟、環境、社會所產生之正面影響

■ 實際或潛在的負面衝擊可能發生於企業對該永續議題未執行或執行未盡良善管理時，企業整體營運對外部經濟、環境、社會所產生之負面影響

#### 三、排定衝擊優先順序

ABC 公司針對利害關係人發送問卷並經統計及整合內外部結果，將正面及負面衝擊發生可能性及衝擊程度進行統計，分別計算平均數<sup>(註)</sup>並排序，有效評估各議題對公司營運的重要性。

<sup>(註)</sup> 發生可能性平均分數＝所有有效問卷發生可能性總分／有效回收問卷數；衝擊程度平均分數＝所有有效問卷的衝擊程度總分／有效回收問卷數。

##### • 正面衝擊評估結果

永續議題	發生可能性	衝擊程度	平均分數
誠信治理	4.11	3.55	3.83
經營績效	3.89	3.46	3.68
風險管理	3.90	3.88	3.89
資安與隱私管理	4.12	3.51	3.82
產品創新及研發	4.20	4.41	4.31



產品品質與安全	3.88	3.49	3.69
供應鏈管理	3.79	3.87	3.83
氣候策略	4.01	3.88	3.95
能源管理	4.31	4.12	4.22
溫室氣體管理及減碳	4.22	3.97	4.10
水資源管理	3.90	3.77	3.84
廢棄物管理	3.87	4.01	3.94
循環經濟	4.11	4.22	4.17
客戶關係管理	3.59	3.46	3.53
勞雇關係	4.01	3.69	3.85
職場健康安全	3.46	3.57	3.52
人才吸引與員工福利	3.67	4.02	3.85
人才培育	4.06	4.02	4.04
人權保護	3.99	3.77	3.88

• 負面衝擊評估結果

永續議題	發生可能性	衝擊程度	平均分數
誠信治理	2.30	4.51	3.41
經營績效	3.12	3.33	3.23
風險管理	3.57	3.44	3.51
資安與隱私管理	3.12	3.67	3.40
產品創新及研發	3.64	4.21	3.93
產品品質與安全	3.79	4.01	3.90
供應鏈管理	3.88	3.54	3.71
氣候策略	3.11	3.77	3.44
能源管理	4.12	4.33	4.23
溫室氣體管理及減碳	4.21	4.41	4.31
水資源管理	3.46	3.70	3.58
廢棄物管理	3.55	3.31	3.43
循環經濟	2.88	3.13	3.01
客戶關係管理	2.46	2.92	2.69
勞雇關係	3.15	3.67	3.41
職場健康安全	3.88	4.03	3.96
人才吸引與員工福利	3.02	4.01	3.52

利			
人才培育	3.26	3.92	3.59
人權保護	3.11	4.62	3.87

#### 四、排定衝擊優先順序

ABC 公司根據分析方法的流程，整併永續議題衝擊的顯著程度以及利害關係人關注度，歸納出 ABC 公司共 10 項重大主題，包括治理面向的誠信治理、產品創新及研發、產品品質與安全及供應鏈管理；環境面向的溫室氣體管理及減碳、能源管理及循環經濟，已及社會面向的職場健康安全、人才培育及人權保護。ABC 公司將針對重大主題擬定相對應的政策及目標，並規劃實際行動時所應對的方案。

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	3-1
揭露項目內容	決定重大主題的流程
範例	
<p><b>重大性主題評估</b></p> <p>本公司參考 AA1000 當責性四大原則：重大性、包容性、回應性及衝擊性，並依循 GRI3：重大主題 2021，進一步評估重大主題在經濟、環境、人權等方面衝擊的顯著性，執行步驟如下：</p> <p>一、了解組織脈絡</p> <p>本公司考量企業的營運要項、營運重點資源、企業持續營運要點，供應鏈及價值鏈的各個環節，同時關注國際永續趨勢以及國外投資評比機構對產業之關注議題，最終彙整出涵蓋 8 個治理面向、6 個社會面向及 5 個環境面向共 15 項永續議題。</p> <p>二、鑑別衝擊並評估顯著性</p> <p>根據前項步驟識別出之永續議題清單，ABC 公司進一步對各永續議題評估實際與潛在之正面及負面衝擊</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 實際或潛在的正面衝擊可能發生於企業對該永續議題有相關管理政策並落實而產生良好或顯著績效時，為永續發展在經濟、環境、社會所產生之正面影響</li> <li>2. 實際或潛在的負面衝擊可能發生於企業對該永續議題未執行或執行未盡良善管理時，企業整體營運對外部經濟、環境、社會所產生之負面影響</li> </ol> <p>三、排定衝擊優先順序</p> <p>本公司針對利害關係人發送問卷並經統計及整合內外部結果，將正面及負面衝擊發生可能性及衝擊程度進行統計，分別計算平均數並排序，有效評估各議題對公司營運的重要性。</p>	

### 3.03 重大主題列表

#### 1. 模板

根據分析方法的流程，永續小組整併永續議題衝擊的顯著程度以及利害關係人關注度，歸納出【重大主題數量】重大主題，【報告年度】重大主題與前一年相比，新增【XXX 重大主題】，刪除【XXX 重大主題】。

重大主題清單包含

【報告年度】年重大主題清單	前一年度重大主題清單	變動說明
【風險管理】	【無】	【新增重大主題】

#### 2. 參考範例

##### 重大主題列表

彙整衝擊指數與利害關係人關注議題，以雙重重大性原則挑選出 19 項重大主題，包含：

- 誠信治理
- 產品創新及研發
- 產品品質與安全
- 供應鏈管理
- 能源管理
- 溫室氣體管理及減碳
- 循環經濟
- 職場健康安全
- 人才培育
- 人權保護

ABC 公司 2024 年重大主題與前一年相比新增供應鏈管理及人權保護。除了外部利害關係人關注度提升外，產業及工會在此兩項議題也提升關注，而衝擊評估結果恰好反映出國內外的重視，因此由原本 8 項重大主題，調整為 10 項重大主題。

3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	3-2
揭露項目內容	重大主題列表
範例	
<p>重大主題列表</p> <p>彙整衝擊指數與利害關係人關注議題，以雙重重大性原則挑選出 19 項重大主題，包含：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 誠信治理</li><li>- 產品創新及研發</li><li>- 產品品質與安全</li><li>- 供應鏈管理</li><li>- 能源管理</li><li>- 溫室氣體管理及減碳</li><li>- 循環經濟</li><li>- 職場健康安全</li><li>- 人才培育</li><li>- 人權保護</li></ul> <p>本公司 2024 年重大主題與前一年相比新增供應鏈管理及人權保護。除了外部利害關係人關注度提升外，產業及工會在此兩項議題也提升關注，而衝擊評估結果恰好反映出國內外的重視，因此由原本 17 項重大主題，調整為 19 項重大主題。</p>	

3.04 重大議題之管理

1. 模板

本公司依照各項重大議題的衝擊性質，制定對應的政策與管理行動，由專責單位負責追縱政策與策略執行之有效性，並訂定指標目標，定期檢視目標達成率。以下按照各重大議題，分別說明其管理措施：

【逐項說明各重大主題管理方針，請參考範例並依公司實際情形填寫】

## 2. 參考範例

本公司依照各項重大議題的衝擊性質，制定對應的政策與管理行動，由專責單位負責追縱政策與策略執行之有效性，並訂定指標目標，定期檢視目標達成率。以下按照各重大議題，分別說明其管理措施

### ● 職業安全衛生

衝擊說明	制定完整的職業安全管理措施，可以降低職災發生率與職安風險，保障工作者的職業健康與安全。		
政策或承諾	政策名稱	核准層級	規範對象
	職業安全衛生政策	執行長	員工
	承攬商安全衛生管理作業指導書	執行長	承攬商
管理行動	1. 建立 ISO 45001 職業安全衛生管理系統 2. 制定職業安全衛生管理方針，並透過宣導或開辦課程佈達相關管理措施 3. 承攬商到廠前須完成教育訓練，並且按照管理指導書完成作業		
追蹤行動有效流程	1. 定期辦理 ISO 45001 第三方查證 2. 每季召開安全衛生委員會，檢討安全衛生管理成效 3. 不定期稽核承攬商作業，若有缺失須追蹤改善結果		
指標目標	短期目標：可記錄事故率低於產業 3 年平均值 中期目標：可記錄事故率低於產業 3 年平均值 1/2 以下 長期目標：可記錄事故率低於產業 3 年平均值 1/3 以下		

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-23
揭露項目內容	政策承諾
GRI 2-23 範例	
<b>商業行為準則</b> 本公司將責任商業行為視為企業永續經營的基石，訂有「誠信經營守則」，要求所有員工、供應商、董事及經理人執行職務應恪遵誠信經營原則，除每年需於線上重新點閱守則內容外，新進人員皆需簽署誠信守則聲明書。本公司內部稽核室定期查核各部門遵循情形，每年亦擇定一廠區進行盡職調查評估不誠信行為風險，確保無任何違反誠信道德或貪腐及賄賂之情事，同時設有匿名檢舉專線，鼓勵並保護員工舉報內部不正當之行為。	
<b>人權政策</b>	

本公司恪守全球各營運據點所在地法規，致力維護員工基本人權，支持並遵循世界人權宣言（Universal Declaration of Human Rights, UDHR）、聯合國全球盟約(Global Compact)、國際勞工組織（International Labor Organization, ILO）、責任商業聯盟 (Responsible Business Alliance, RBA)等國際公認之人權公約及保護準則，訂定「人權政策」，適用集團所有企業，以公平、合理、友善地對待及尊重所有員工，包含正職人員、臨時員工、外籍移工、實習生、約聘人員等。

上述政策承諾已獲得董事會核准，並定期檢視與更新。為確保政策承諾的有效執行，我們將其應用於公司所有經濟活動和商業關係中。我們亦透過員工訓練、供應商行為準則、社區溝通等方式，向所有利害關係人傳達我們的承諾，並持續與其對話，共同打造更具包容性及永續性的未來。詳細政策內容已公布於本公司網站「永續發展」專區，歡迎各界參閱。連結：[abc@com.tw](mailto:abc@com.tw)

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-24
揭露項目內容	嵌入政策承諾
GRI 2-24 範例	
<p>本公司致力於將責任商業行為融入企業 DNA。永續發展委員會，由董事長親自領導，負責監督所有商業行為政策的執行。各部門主管則負責日常的政策實踐，並定期向永續發展委員會匯報。委員會每季召開會議，檢視各項政策的執行成效，並針對新興議題進行討論。此外，公司亦設有跨部門工作小組，促進各部門在責任商業行為議題上的協作與溝通。</p> <p>我們的政策承諾不僅與整體風險管理系統緊密結合，更融入各項決策流程，如在採購決策中將供應商的永續表現納入評估標準；內部稽核團隊定期檢視各項營運活動是否符合政策承諾；績效獎勵制度亦與責任商業行為的實踐緊密連結，鼓勵員工在日常工作中融入永續思維。</p> <p>在商業夥伴關係上，我們要求所有供應商簽署並遵守本公司《供應商行為準則》，包含誠信經營及人權相關規範，並透過定期的審核與訪廠，確保其符合永續標準。我們亦積極協助供應商提升永續能力，透過舉辦培訓課程、分享最佳實務等方式，共同打造更具韌性的供應鏈。</p> <p>此外，本公司提供全體員工多元化的永續培訓課程，內容涵蓋人權、勞工權益、環境保護等面向。所有新進員工皆須參與基礎課程，各部門主管則須定期參與進階課程。我們透過線上學習平台、實體工作坊等多元形式，確保所有員工皆能持續提升永續知識與技能。</p>	



GRI 揭露項目			
揭露項目編號		3-3	
揭露項目內容		重大主題管理	
GRI 3-3 範例			
本公司依照各項重大議題 的衝擊性質，制定對應的政策與管理行動，由專責單位負責追縱政策與策略執行之有效性，並訂定指標目標，定期檢視目標達成率。以下按照各重大議題，分別說明其管理措施			
職業安全衛生			
衝擊說明	制定完整的職業安全管理措施，可以降低職災發生率與職安風險，保障工作者的職業健康與安全。		
政策或承諾	政策名稱	核准層級	規範對象
	職業安全衛生政策	執行長	員工
	承攬商安全衛生管理作業指導書	執行長	承攬商
管理行動	1. 建立 ISO 45001 職業安全衛生管理系統		
	2. 制定職業安全衛生管理方針，並透過宣導或開辦課程佈達相關管理措施		
	3. 承攬商到廠前須完成教育訓練，並且按照管理指導書完成作業		
追蹤行動有效流程	1. 定期辦理 ISO 45001 第三方查證		
	2. 每季召開安全衛生委員會，檢討安全衛生管理成效		
	3. 不定期稽核承攬商作業，若有缺失須追蹤改善結果		
指標目標	短期目標：可記錄事故率低於產業 3 年平均值		
	中期目標：可記錄事故率低於產業 3 年平均值 1/2 以下		
	長期目標：可記錄事故率低於產業 3 年平均值 1/3 以下		

4 治理面

4.01 經濟績效

1. 模板

1.產生及分配的直接經濟價值

【請參考範例並依公司實際情形填寫】

2.確定給付制義務與其他退休計畫

【請參考範例並依公司實際情形填寫】

3.取自政府之財務援助

【有補助】【報告年度】年，本公司共獲得來自政府的財務援助【XXX】元，主要用於【低碳產品研發創新，以及永續發展相關舉措】。

【無補助】本公司【報告年度】年度無取自政府之財務補助。

2. 參考範例

營收表現

2024 年，ABC 公司總營收為 50 億元，較 2023 年成長 5.2%，全年稅後淨利為 12 億，每股盈餘為 2.23 元，其它財務績效說明與分析，可詳閱本公司合併財報。

2024 年 ABC 公司財務表現	
資產總額	10,000,000,000
債務比例	40%
權益比例	60%
直接經濟價值	
營業收入	5,000,000,000
分配的經濟價值	
營業成本	2,500,000,000
員工薪資福利	1,200,000,000
支付出資人款項	500,000,000
支付政府的款項	200,000,000
社會投資	100,000,000
留存的經濟價值	500,000,000

財務補助

2024 年，ABC 公司共獲得來自政府的財務援助 1 億元，主要用於低碳產品研發創新，以及永續發展相關舉措。

3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	201-1
揭露項目內容	組織所產生及分配的直接經濟價值
範例	
本公司 2024 年合併營收總額為新臺幣 1,000 億元，較 2023 年成長 5.23%，其他財務績效說明與分析，可詳閱本公司合併財報。	
項目	2024 年度
營業收入	100,000
營業外收支	30
產生的直接經濟價值 (A)	100,030
營業成本 ( 成本 + 費用 ) - ( 薪資與福利 )	85,000
員工薪資與福利支出 ( 用人費用 )	6,000
支付出資人款項 ( 股東股利 + 利息費用 )	4,500
支付政府的款項 ( 包括稅款及罰金 )	200
社區投資	8
分配的直接經濟價值 (B)	95,708
留存的經濟價值 (A-B)	4322

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	201-3
揭露項目內容	確定給付制義務與其他退休計畫
範例	
<p>員工退休金制度</p> <p>本公司遵循各地相關退休法規，致力於保障員工的退休權益，確保員工退休後能夠享有穩定的生活保障。針對員工的退休或終止勞雇關係，公司依法協助過渡，並針對資深主管設有回聘顧問制度，以減少員工在退休後的生活衝擊。</p> <p>確定提撥計畫</p> <p>臺灣地區員工所適用「勞工退休金條例」之退休金制度，屬於政府管理之確定提撥退休計畫，雇主依法提撥員工每月薪資的 6%至勞工保險局個人專戶，作為退休基金使用。2022 及 2023 年度依照確定提撥計畫中明定此制度應提撥之金額已分別於合併綜合損益表認列，費用為新臺幣 199,271 仟元及 202,359 仟元。</p>	

各子公司依據當地政府法規，每月按員工薪酬總額的一定比例（13%~18%）提存養老保險金，並專戶儲存於員工的個人帳戶。員工的退休薪酬由當地社保中心管理，員工可依據當地政府的退休政策申請退休，符合累計繳費年資條件者可享有基本養老保險待遇。

馬來西亞地區子公司依當地政府法令規定，每個月依員工薪資的 12%~13%繳納僱員公積金(EPF)，以保障員工退休後的生活。

#### 確定福利計畫

臺灣地區員工依據「勞動基準法」辦理的退休金制度，屬於政府管理的確定福利退休計畫。退休金的支付標準依據員工的服務年資及核准退休日前 6 個月的平均月薪資計算。

公司每月按全體具續職年資的員工薪資總額的 2%提撥退休基金，並交由勞工退休準備金監督委員會以委員會名義存入臺灣銀行的專戶。在年度結束前，若估算專戶餘額不足以支付次年度達到退休條件員工的退休金，公司將於次年 3 月底前一次性提撥差額。2022 年及 2023 年度列入合併資產負債表的確定福利計畫金額如下：

單位：新臺幣仟元		
	2023	2022
確定福利義務之現值	2,888,321	1,332,989
計畫資產之公允價值	-1,257,399	-1,093,398
淨確定福利負債	1,630,922	239,591

#### GRI 揭露項目

揭露項目編號

201-4

揭露項目內容

取自政府之財務援助

#### 範例

本公司積極投入經費於研究發展，同時配合各營業據點政府政策，如產業創新、建立友善工作環境、導入智能 AI 等各項措施，2023 年本公司總計獲得 2.97 億元補助，各據點獲補助項目彙整如下表：

地區	補助項目	補助單位	補助依據	金額 (新臺幣仟元)
台灣	投資抵減	經濟部工業局	產業升級補助	50,000
台灣	補助金	勞動部	勞資協調補助計畫	150
台灣	獎勵金	台北市政府	2023 年度環保成就獎	20,000
台灣	獎勵金	高雄市商務局	經貿活動推廣獎勵	18,500
台灣	補助金	台中市社會局	就業支持補助計畫	10,000
中國	補助金	上海市經濟促進局	綠色技術創新補助	25,000
中國	補助金	昆山市人力資源局	就業推廣補助	12,300
中國	免稅額	北京市稅務局	企業節能減排免稅	5,400
中國	獎勵金	深圳市科技局	高新技術企業獎勵	30,000

印尼	補助金	印尼工業發展局	外資企業投資補助	22,000
印尼	獎勵金	印尼商務部	中小企業出口推廣獎勵	15,500
印尼	補助金	印尼能源局	可再生能源項目補助	19,000
日本	補助金	日本經濟產業省	技術創新補助計畫	35,000
日本	獎勵金	日本環境廳	碳排放減量企業獎勵	28,000
日本	免稅額	日本國稅局	綠能產業免稅優惠	6,500

註：本公司未有任何政府持股

## 4.02 稅務

### 1. 模板

#### 1.稅務政策

【請參考範例並依公司實際情形填寫】

#### 2.稅務治理、管控與風險管理

【請參考範例並依公司實際情形填寫】

#### 3.利害關係人稅務議題之溝通與管理

【請參考範例並依公司實際情形填寫】

#### 4.【報告年度】年度稅務繳納狀況

【請參考範例並依公司實際情形填寫】

### 2. 參考範例

#### 稅務政策

ABC 公司承諾不利用租稅天堂及低稅負區進行規避稅負，拒絕透過特殊架構或非常規交易進行稅務移轉利潤。公司遵循法律規範及立法精神來處理所有稅務事務，並特別制定了《稅務治理及移轉訂價政策》作為遵循的準則。

#### 稅務治理制度

ABC 公司擁有健全的稅務治理制度，由董事會擔任稅務事務之最高之理單位，每半年檢視海內外各營運據點的稅務遵循狀況與稅法新訊，以充分掌握風險及全球稅務趨勢，同時因應國際趨勢，制定「稅務治理政策」，以管理稅務政策及相關事務，政策內容可參閱官網的重要公司規章。

ABC 公司為了確保稅務遵循，於 2022 年進行了各國稅制盤點，並導入海外各據點的重大費用調節表，建立了稅務事件通報機制，以掌握跨國間財稅差異，提升全球稅務管理細緻度。此外，董事會將稅務風險納入承受設定，努力將風險降至最低，精由風險辨識及三道防線機制充分發揮監理作用。內部並設有線上檢舉專線及郵件信箱，供員工檢舉不合法或不道德之事項。

同時，公司也透過內部專業交流會議，分享稅法實務以提升員工專業能力，並建立傳承機制，確保稅務知識能夠有效延續。最後，公司定期進行稅務人員績效評核，結合 SMART 原則設立嚴密的考核指標，禁止使用激進的節稅手段來達成縮效目標。

利害關係人稅務議題之溝通與管理

ABC 公司積極透過多方管道與利害關係人進行交流，並響應國際稅務倡議，以實際行動支持稅制改革，致力於共同建立公平且良善的稅務環境。

• 政府機關

ABC 公司於 2024 年積極參與立法會舉辦的稅法公聽會，掌握稅務機關修法的最新動態。在面對稅務法令適用有灰色地帶時，公司主動徵詢稅捐稽徵機關的專業意見，確保稅務合規及透明度，以降低稅務風險並維護公司的誠信形象。

• 投資人

ABC 公司的獨立董事具備會計及稅務專長，並每半年經由董事會檢視稅務治理的成果。此外，公司亦透過官網向投資人公開揭露有效稅率變動的原因及相關稅務資訊，確保資訊透明，持續強化與投資人的信任與溝通。

年度稅務繳納狀況

ABC 公司 2024 年全球各稅務管轄區稅前淨利、所得稅繳納等資訊（單位新台幣佰萬元）

國別	營業收入	稅前淨利	所得稅費用	有效稅率	當期支付所得稅	當期支付所得稅有效稅率
臺灣	2,500	800	168	21%	18.4	23%
中國	1,500	850	323	38%	33.15	39%
泰國	500	125	25	20%	28.75	23%
越南	50	10	2.1	21%	2.3	23%
印度	25	5	5.15	103%	6.3	126%
其它	425	190	58.9	31%	64.6	34%
合併	5,000	1,980	582	29.4%	671.45	31.2%



- 本公司稅務資訊基於不同地區的稅法要求，包含營業稅、所得稅及其他相關稅費。
- 台灣、中國、泰國、越南、印度的主要經濟活動包括研發、生產、服務及技術支援。
- 其他稅費包括地區性稅收及其他附加費用。
- 2024 年度所得稅費用及有效稅率按當地稅法計算，並考慮各項稅務優惠政策。
- 本報告中所有數據均以新台幣計算。
- 台灣及中國稅前淨利和所得稅費用在公司整體財務表現中佔有重要地位。

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	207-1
揭露項目內容	稅務方針
GRI 207-1 範例	
<p><b>稅務政策</b></p> <p>本公司承諾不利用租稅天堂或低稅負區來進行稅務規避，並拒絕透過特殊架構或非非常規交易進行利潤移轉。為因應國際趨勢，本公司遵循法律規範及立法精神來處理所有稅務事務，並制定「稅務治理政策」以管理稅務相關事務。該政策由財務部門於每年第四季進行審閱，若因營運據點所在地的法規修改而需調整，將提報董事會進行修訂。相關政策內容可參閱公司官網中的重要規章。</p>	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	207-2
揭露項目內容	稅務治理、管控與風險管理
GRI207-2 範例	
<p><b>稅務治理制度</b></p> <p>本公司擁有健全的稅務治理制度，日常稅務行政與管理由財務部門執行，由董事會擔任稅務事務之最高之理單位，每年檢視各營運據點的稅務遵循狀況，以充分掌握風險及全球稅務趨勢。此外，有鑑於稅務本質之專業性，本公司於每半年定期安排教育訓練，以確保財務同仁具備必要之稅務技能與認知。</p> <p>本公司為了確保稅務遵循，於 2022 年對海外各據點進行稅制盤點，並導入海外各據點的重大費用調節表，建立了稅務事件通報機制，以掌握跨國間財稅差異，提升全球稅務管理細緻度。此外，董事會將稅務風險納入承受設定，致力將稅務相關風險降至最低，經由風險辨識及三道防線機制充分發揮監理作用。內部則設有檢舉專線及郵件信箱，供員工檢舉不合法或不道德之事項。</p>	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	207-3
揭露項目內容	稅務相關議題之利害關係人議合與管理
GRI 207-3 範例	
<b>利害關係人稅務議題之溝通與管理</b> 本公司積極透過多方管道與利害關係人進行交流，並響應國際稅務倡議，以實際行動支持稅制改革，致力於共同建立公平且良善的稅務環境。	
<b>1. 政府機關</b> 本公司於 2024 年積極參與立法院舉辦的公聽會，掌握稅務法規修訂的最新動態。在面對稅務法令適用有灰色地帶時，公司主動徵詢稅捐稽徵機關的專業意見，確保稅務合規及透明度，以降低稅務風險並維護公司的誠信形象。	
<b>2. 投資人</b> 本公司的獨立董事具備會計及稅務專長，並每半年經由董事會檢視稅務治理的成果。此外，公司亦透過官網向投資人公開揭露有效稅率變動的原因及相關稅務資訊，確保資訊透明，持續強化與投資人的溝通。	

GRI 揭露項目								
揭露項目編號					207-4			
揭露項目內容					國別報告			
GRI 207-4 範例								
年度稅務繳納狀況								
本公司 2024 年全球各稅務管轄區稅前淨利、所得稅繳納等資訊								
單位：新臺幣佰萬元								
國別	員工人數	主要活動	營業收入	稅前淨利	所得稅費用	有效稅率	當期支付所得稅	當期支付所得稅有效稅率
臺灣	750	總部營運	2,500	800	168	21%	18.4	23%
中國	688	生產/組裝	1,500	850	323	38%	33.15	39%
泰國	232	生產/組裝	500	125	25	20%	28.75	23%
越南	128	檢驗	50	10	2.1	21%	2.3	23%
印度	144	生產/組裝	25	5	5.15	103%	6.3	126%

其它	929	配銷/ 生產/ 行銷	425	190	58.9	31%	64.6	34%
合併	2,871		5,000	1,980	582	29.40%	671.45	31.20%

1. 本公司稅務資訊基於不同地區的稅法要求，包含營業稅、所得稅及其他相關稅費。
2. 台灣、中國、泰國、越南、印度的主要經濟活動包括研發、生產、服務及技術支援。
3. 其他稅費包括地區性稅收及其他附加費用。
4. 2024 年度所得稅費用及有效稅率按當地稅法計算，並考慮各項稅務優惠政策。本報告中所有數據均以新臺幣計算。

## 4.03 誠信經營

### 4.03.1 誠信經營理念、政策、行為規範

#### 1. 模板

本公司參考「上市上櫃公司訂定道德行為準則參考範例」制訂公司誠信經營的政策規範，【針對特定風險訂定相關預防措施及事後補救制度，並設有獨立監督單位，跟進事件後續處理狀況，以確保本公司能達成誠信經營標準的要求及目標。】本公司所制定之誠信經營守則由【董事會】核准後實施。

#### 誠信經營政策承諾

政策規範	參考文獻	核准單位	執行單位	公告連結
【填寫規範名稱】	【若有則填參考文獻名稱；若無則填-】	【填寫單位名稱】	【填寫單位名稱】	【若有置於公開網站，請附上超連結；若未公開，請說明原因】

#### 利害關係人誠信經營標準

身分	時間點	須簽署文件	簽署比例
新進員工	【入職時】	【簽署文件名稱 (例：利益衝突申報/從業人員行為準則聲明暨承諾書/履行保密義務)】	【XX%】
現任員工	【每季/半年/年】	【簽署文件名稱 (例：利益衝突申報/從業人員行為準則聲明暨承諾書/履行保密義務)】	【XX%】

治理單位及管理階層	【每季/半年/年】	【簽署文件名稱(例：誠信聲明書/行為準則聲明暨承諾書/防範內線交易/履行保密義務)】	【XX%】
新進供應商	【簽約前】	【簽定合約內容(例：行為準則聲明暨承諾書/反貪腐(禁止行賄)守則/尊重智慧財產權/履行保密義務/公平競爭暨反托拉斯/其他)】	【XX%】
現有供應商	【簽約時】	【簽定合約內容(例：行為準則聲明暨承諾書/反貪腐(禁止行賄)守則/尊重智慧財產權/履行保密義務/公平競爭暨反托拉斯/其他)】	【XX%】

## 2. 參考範例

### 誠信經營

本公司參考「上市上櫃公司訂定道德行為準則參考範例」制訂公司誠信經營的政策規範，針對特定風險訂定相關預防措施及事後補救制度，並設有獨立監督單位，跟進事件後續處理狀況，以確保本公司能達成誠信經營標準的要求及目標。本公司制定的誠信經營守則由董事會核准後實施。

為讓員工、供應商等利害關係人瞭解本公司之誠信經營政策，本公司實施一系列措施及管理機制，包括要求相關利害關係人簽署文件，並利用電子郵件、電子報、溝通會等管道與舉辦教育訓練宣導誠信經營守則，且針對供應商做盡職調查，以審查及篩選符合誠信經營標準的合作夥伴。

身分	時間點	須簽署文件	簽署比例
新進員工	入職時	利益衝突申報、從業人員行為準則聲明暨承諾書、履行保密義務	100%
現任員工	每年	利益衝突申報、從業人員行為準則聲明暨承諾書、履行保密義務	100%
治理單位及管理階層	每年	誠信聲明書、行為準則聲明暨承諾書、防範內線交易、履行保密義務	100%
新進供應商	簽約前	行為準則聲明暨承諾書、反貪腐(禁止行賄)守則、尊重智慧財產權、履行保密義務、公平競爭暨反托拉斯	100%
現有供應商	簽約時	行為準則聲明暨承諾書、反貪腐(禁止行賄)守則、尊重智慧財產權、履行保密義務、公平競爭暨反托拉斯	100%

### 獨立溝通管道

本公司設有獨立溝通管道，包括專線電話、網站、專屬信箱（integrity@abc.com）、實體意見箱，當員工、供應商或其他利害關係人發現他人疑似有違反誠信經營的行為，皆可透過上述管道匿名舉報；或是對本公司誠信經營規範有疑義時，亦可於上述管道提出問題。受理問題後，專責單位必須按照標準流程處理，並定期將處理狀況回報予申訴人或提問人。若屬舉報事件，應就檢舉內容及相關事證進行調查，若檢舉事情涉及到董事、經理人，應呈報至獨立董事。

#### 申訴事件標準處理流程：

- 受理：收到申訴或舉報後，專責單位將確認資料完整性並立案。
- 調查：組成獨立調查小組，對申訴或舉報事件進行詳細調查，包括蒐集證據和訪談相關人員。
- 處理：若調查結果顯示被檢舉人確實有違反法令或公司誠信經營政策與規定，將根據情節輕重進行懲處，如終止僱傭契約、業務往來合約等。
- 改善：針對事件發生原因，制定並實施改善措施，以預防類似事件再次發生。
- 回報：調查結果及處理情況將定期回報申訴人或提問人，並向董事會報告。

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-23
揭露項目內容	政策承諾
GRI 2-23 範例	
<p><b>商業行為準則</b></p> <p>本公司將責任商業行為視為企業永續經營的基石，訂有「誠信經營守則」，要求所有員工、供應商、董事及經理人執行職務應恪遵誠信經營原則，除每年需於線上重新點閱守則內容外，新進人員皆需簽署誠信守則聲明書。本公司內部稽核室定期查核各部門遵循情形，確保無任何違反誠信道德或貪腐及賄賂之情事，每年將擇定一廠區進行盡職調查評估不誠信行為風險，同時設有公開匿名檢舉專線，鼓勵並保護員工舉報內部不正當之行為。</p>	
<p><b>人權政策</b></p> <p>本公司恪守全球各營運據點所在地法規，致力維護員工基本人權，支持並遵循世界人權宣言（Universal Declaration of Human Rights, UDHR）、聯合國全球盟約(Global Compact)、國際勞工組織（International Labor Organization, ILO）、責任商業聯盟 (Responsible Business Alliance, RBA)等國際公認之人權公約及保護準則，訂定「人權政策」，適用集團所有企業，以公平、合理、友善地對待及尊重所有員工，包含正職人員、臨時員工、外籍移工、實習生、約聘人員等。</p>	



上述政策承諾已獲得董事會核准，並定期檢視與更新。為確保政策承諾的有效執行，我們將其應用於公司所有經濟活動和商業關係中。我們亦透過員工訓練、供應商行為準則、社區溝通等方式，向所有利害關係人傳達我們的承諾，並持續與其對話，共同打造更具包容性及永續性的未來。詳細政策內容已公布於本公司網站「永續發展」專區，歡迎各界參閱。連結：[abc@com.tw](mailto:abc@com.tw)

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-24
揭露項目內容	嵌入政策承諾
GRI 2-24 範例	
<p>本公司致力於將責任商業行為融入企業 DNA。永續發展委員會，由董事長親自領導，負責監督所有商業行為政策的執行。各部門主管則負責日常的政策實踐，並定期向永續發展委員會匯報。委員會每季召開會議，檢視各項政策的執行成效，並針對新興議題進行討論。此外，公司亦設有跨部門工作小組，促進各部門在責任商業行為議題上的協作與溝通。</p> <p>我們的政策承諾不僅與整體風險管理系統緊密結合，更融入各項決策流程，如在採購決策中將供應商的永續表現納入評估標準；內部稽核團隊定期檢視各項營運活動是否符合政策承諾；績效獎勵制度亦與責任商業行為的實踐緊密連結，鼓勵員工在日常工作中融入永續思維。</p> <p>在商業夥伴關係上，我們要求所有供應商簽署並遵守本公司《供應商行為準則》，包含誠信經營及人權相關規範，並透過定期的審核與訪廠，確保其符合永續標準。我們亦積極協助供應商提升永續能力，透過舉辦培訓課程、分享最佳實務等方式，共同打造更具韌性的供應鏈。</p> <p>此外，本公司提供全體員工多元化的永續培訓課程，內容涵蓋人權、勞工權益、環境保護等面向。所有新進員工皆須參與基礎課程，各部門主管則須定期參與進階課程。我們透過線上學習平台、實體工作坊等多元形式，確保所有員工皆能持續提升永續知識與技能。</p>	



## 4.03.2 反貪腐機制

### 1. 模板

#### 1.反貪腐風險評估

本公司設有【政風處】，每【年】針對【機關組織、業務特性及人員】進行反貪腐風險評估，已進行風險評估的營運據點包含【總公司、各責任中心...等共 21 個單位，百分比 100%】，【報告年度】年本公司反貪腐風險評估結果為【無貪腐風險】。【報告年度】年本公司員工【無涉貪腐不法案件者】。

#### 2.貪腐事件處理

【請參考範例並依公司實際情形填寫】

#### 3.反貪腐教育訓練

【報告年度】年接受反貪腐教育訓練的【員工(不含派遣人員)】總人數達【XXX】人，達成率為【XX】%，類別及地區詳如下表；【董事會成員】亦已先後於任期期間接受相關反貪腐教育訓練，比例達 100%】。

#### 反貪腐教育訓練

類別	訓練人數	訓練時數	達成率
【臺灣員工】			
【美國員工】			
【董事會】			

### 2. 參考範例

#### 貪腐風險評估

ABC 公司定期進行貪腐風險評估，2024 年營運據點 100%執行貪腐相關風險評估，並識別出兩項具重大貪腐風險項目，分別為：

1.財務單位：員工可能利用職務之便，通過偽造發票、虛假報銷或未經授權的資金轉移進行貪污。

2.採購單位：採購部門與外部供應商和承攬商有頻繁的交易，且部分採購決策缺乏透明度，容易受到供應商賄賂的影響。

為了應對這些風險，本公司決定加強內部控制措施，包括實施嚴格的審計程序、提高透明度、加強員工培訓和設立內部舉報機制，以防範和減少貪腐行為的發生。

## 反貪腐落實評估調查

ABC 公司每半年會配合法規檢視作業，審視行為準則規章的妥適性及有效性。當必要時，會修正相關規範，並每半年辦理法遵自評，定期分析及評估是否有不誠信行為、風險及業務活動隱患。ABC 公司於 2024 年進行 100%營運據點法遵合規檢視及監控，強化內控管理機制，確保合規性及誠信經營落實。

同時，ABC 公司依照往年慣例，實施涵蓋全公司的遵循營運守則與相關法令的作業檢查，並針對反貪腐、內線交易等潛在風險加強防範措施，定期進行實地查核，並進行稽核作業。稽核結果已向董事會及監察人報告，確保相關活動符合法律規範與誠信經營方針，並適時採取改善措施。

## 反貪腐教育訓練

本公司定期透過公開承諾、資訊宣達及教育訓練等方式，深化誠信經營之理念，宣導對象包含董事會成員、全體員工、供應商及承攬商，形塑誠信經營之企業文化。

2024 年執行項目：

1.董事會成員：2024 年 6 月透過 email 向所有董事會成員宣導公司「誠信經營準則」並說明相關政策推動情形，並要求董事完成線上誠信經營教育訓練，完訓率為 100%。

2.員工：本公司要求所有員工每年至內部系統點閱「誠信經營準則」，2024 年完成率為 100%；此外，2024 年共舉辦四場與誠信經營相關之教育訓練，共計 2,100 小時。誠信經營教育訓練情形如下方表格。

誠信經營教育訓練主題	完訓人次	訓練時數
誠信經營相關政策宣導	3,019	1,717
ISO 37001 反貪腐及賄賂管理-系統運作機制	99	198
公平交易法訓練課程	36	90
關係人交易程序控管辦法之介紹及實施	38	95
加總	3,192	2,100

3.供應商及承攬商：本公司要求所有供應商及承攬商簽署供應商行為準則，準則內容包含誠信經營相關項目，2024 年新合作之供應商簽署率為 100%；另透過每年供應商大會辦理誠信經營、永續趨勢等教育訓練，2024 年共計 190 家供應商參與，占比 71.69%。

## 貪腐事件處理

2024 年發生 1 件員工貪腐案件。一名財務經理利用職務之便，通過偽造發票和虛假報銷的手段，將公司資金轉移到個人帳戶。該經理在幾個月內多次進行此類操作，企圖非法獲取公司資金。在財務部門和內部審計部門的協力下，相關資金得以及時追回，未對公司造成重大經濟損失。涉案員工根據公司人事規定被立即免職，公司同時

向檢調機構提起刑事告訴。

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	205-1
揭露項目內容	已進行貪腐風險評估的營運據點
GRI 205-1 範例(無貪腐風險)	
本公司每年針對全球營運據點皆執行誠信經營相關風險評估，並依據所鑑別出的風險擬定行動方案，2024 年經評估無重大違反誠信經營或貪腐之風險。	
GRI 205-1 範例(具貪腐風險)	
本公司定期進行貪腐風險評估，識別出具有重大貪腐風險之項目為：	
1.財務單位：員工可能利用職務之便，通過偽造發票、虛假報銷或未經授權的資金轉移進行貪污。	
2.採購單位：採購部門與外部供應商和承攬商有頻繁的交易，且部分採購決策缺乏透明度，容易受到供應商賄賂的影響。	
為了應對這些風險，本公司決定加強內部控制措施，包括實施嚴格的審計程序、提高透明度、加強員工培訓和設立內部舉報機制，以防範和減少貪腐行為的發生。	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	205-2
揭露項目內容	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練
GRI 205-2 範例	
本公司定期透過公開承諾、資訊宣達及教育訓練等方式，深化誠信經營之理念，宣導對象包含董事會成員、全體員工、供應商及承攬商，形塑誠信經營之企業文化。2024 年執行項目：	
1. 董事會成員：2024 年 6 月透過 email 向所有董事會成員宣導公司「誠信經營準則」並說明相關政策推動情形，並要求董事完成線上誠信經營教育訓練，完訓率為 100%。	
2. 員工：本公司要求所有員工每年至內部系統點閱「誠信經營準則」，2024 年完成率為 100%；此外，2024 年共舉辦兩場與誠信經營相關之教育訓練，共計 2,100 小時。誠信經營教育訓練情形如下方表格。	
3. 供應商及承攬商：本公司要求所有供應商及承攬商簽署供應商行為準則，準則內容包含誠信經營相關項目，2024 年新合作之供應商簽署率為 100%；另透過每年供應商大會辦理誠信經營、永續趨勢等教育訓練，2024 年共計 60 家供應商參與，占比 58%。	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	205-3
揭露項目內容	已確認的貪腐事件及採取的行動
GRI 205-3 範例(無貪腐事件)	
2024 年未發生賄賂及貪瀆、洗錢、違反公司法、違反內線交易等違反商業道德相關事件。	
GRI 205-3 範例(有貪腐事件)	
2024 年發生 1 件員工貪腐案件。一名財務經理利用職務之便，通過偽造發票和虛假報銷的手段，將公司資金轉移到個人帳戶。該經理在幾個月內多次進行此類操作，企圖非法獲取公司資金。在財務部門和內部審計部門的協力下，相關資金得以及時追回，未對公司造成重大經濟損失。涉案員工根據公司人事規定被立即免職，公司同時向檢調機構提起刑事告訴。	

### 4.03.3 反競爭行為

#### 1. 模板

【無反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為】

【報告年度】年度，本公司致力於維持公平競爭的市場環境，嚴格遵守相關的反競爭法規和政策。公司未有任何形式的反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為。

【有反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為，請依公司實際情況填寫】

#### 2. 參考範例

##### 反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為

在 2024 年度，ABC 公司致力於維持公平競爭的市場環境，嚴格遵守相關的反競爭法規和政策。公司未參與任何形式的反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為。

#### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	206-1
揭露項目內容	反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動
GRI 206-1 範例	
範例（有發生）	
本公司致力於維持公平競爭的市場環境，嚴格遵守相關的反競爭法規和政策。2023 年度公司未參與任何形式的反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為。	
範例（無發生）	
本公司於 2023 年度涉及一起反托拉斯案，被控訴聯合操控價格，於 2023 年 9 月一審結果須罰款 4.5 億，本公司已準備相關事證，並將對判決結果採取法律救濟行動，以保護公司及股東權益。	

## 4.04 溝通管道及申訴機制

### 1. 模板

#### 1.獨立溝通管道及申訴機制

為即時降低負面衝擊對利害關係人或公司營運的影響，本公司針對各項議題設置申訴機制，當利害關係人發現潛在或已發生的負面衝擊事件時，可與權責單位反映，權責單位於收到申訴案件時，應即時處理制定因應措施。

本公司對各重大主題相關之申訴機制如下：

【說明企業之申訴機制，請參考範例並依公司實際情形填寫】

#### 2.建議管道及程序

為建立誠信透明之企業文化及促進健全經營，本公司訂定了【檢舉機制相關內部規章】，適用範圍【列示規章適用範圍】。本公司鼓勵員工及相關方透過本公司提供之檢舉機制進行檢舉，無論是對內部員工或外部人員，皆可檢舉不法或不當行為。為確保調查過程之公平性與透明性，公司設立了獨立調查單位，並於公司網站上公開相關資訊，以便外部人員能夠檢舉相關情事。

【報告年度】，本公司共受理檢舉案件共計【檢舉案件件數】件，【重大檢舉案件處理情形】。

### 2. 參考範例

#### 補救負面衝擊之措施及執行有效性

為即時降低負面衝擊對利害關係人或公司營運的影響，本公司針對各項議題設置申訴機制，當利害關係人發現潛在或已發生的負面衝擊事件時，可與權責單位反映，權責單位於收到申訴案件時，應即時處理制定因應措施。以下按照各重大議題，分別說明其申訴機制：

- （舉例）職業安全衛生

申訴管道	員工：職災緊急聯絡專線 員工以外工作者：職災緊急聯絡專線
申訴處理流程	1. 工安人員接獲職災申訴後，立即記錄申訴內容並確認申訴人安全，並通知相關部門展開調查，搜集證據和相關資料。 2. 根據調查結果，制定改進措施並及時反饋給申訴人。



	3. 確保落實改進措施，定期追蹤進展，並記錄處理過程以備查驗。
補救措施	於確認申訴案件後，若申訴案件對申訴人或相關人員造成傷害，應立即通知醫療人員，提供充分的醫療協助，並依法給予假勤與薪資補償

### 申訴及建議管道與程序

為建立誠信透明之企業文化及促進健全經營，ABC 公司訂定了《檢舉案件處理辦法》，適用範圍包括子公司。公司鼓勵員工及相關方透過檢舉電子郵件信箱或其他管道進行檢舉，無論是對內部員工或外部人員，皆可檢舉不法或不當行為。為確保調查過程之公平性與透明性，公司設立了獨立調查單位，並於公司網站上公開相關資訊，以便外部人員能夠檢舉相關情事。

- 申訴及檢舉信箱：[auditcommittee@xxxx.com](mailto:auditcommittee@xxxx.com)
- 申訴及檢舉專線：02-2222-3333
- 實體意見箱

2024 年，ABC 公司共受理檢舉案件 33 件，所有案件均為非屬重大違反公司內部規範之案件，並已依公司政策進行處理。處理結果已報告至公司治理委員會及董事會，以強化公司治理。

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-25
揭露項目內容	補救負面衝擊的程序
GRI 2-25 範例	
<p>本公司建立了多層次的申訴與補救機制，並積極與利害關係人合作，以減輕負面衝擊。我們鼓勵所有可能受到我們營運影響的個人或團體，包括員工、社區居民、供應商夥伴等，透過公司網站、電子郵件或專線電話等管道提出疑慮或申訴。每項申訴皆為匿名，且均會被仔細記錄、調查，並由專責團隊處理。為保障舉報者權益，公司設有嚴格的反報復措施，並定期對員工進行相關教育訓練。舉報管道全年無休，並提供多種語言服務，以確保每位利害關係人都能充分表達意見。過去一年，公司共收到 1 件建議請求，其中 100% 已獲得回覆及處理。另收到 2 件疑慮舉報，其中 100% 經查證屬實並已解決。公司將持續精進相關機制，確保所有疑慮皆能獲得妥善處理，並積極回應各方建議。</p> <p>檢舉管道：</p> <p>專線電話：02-12345678</p> <p>申訴信箱：<a href="mailto:aaa@com.tw">aaa@com.tw</a></p>	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-26
揭露項目內容	尋求建議與提升意識的機制
GRI 2-26 範例	
<p>本公司建立了多層次的申訴與補救機制，並積極與利害關係人合作，以減輕負面衝擊。我們鼓勵所有可能受到我們營運影響的個人或團體，包括員工、社區居民、供應商夥伴等，透過公司網站、電子郵件或專線電話等管道提出疑慮或申訴。每項申訴皆為匿名，且均會被仔細記錄、調查，並由專責團隊處理。為保障舉報者權益，公司設有嚴格的反報復措施，並定期對員工進行相關教育訓練。舉報管道全年無休，並提供多種語言服務，以確保每位利害關係人都能充分表達意見。過去一年，公司共收到 1 件建議請求，其中 100% 已獲得回覆及處理。另收到 2 件疑慮舉報，其中 100% 經查證屬實並已解決。公司將持續精進相關機制，確保所有疑慮皆能獲得妥善處理，並積極回應各方建議。</p> <p>檢舉管道：</p> <p>專線電話：02-12345678</p> <p>申訴信箱：aaa@com.tw</p>	

## 4.05 風險管理

### 4.05.1 風險管理機制

#### 1. 模板

【請參考範例並依公司實際情形填寫】

#### 2. 參考範例

ABC 公司採取預防性政策進行風險管理，不僅依法建立嚴謹的內控制度，並由內部稽核部門定期與不定期進行查核，以確保執行狀況符合規範。此外，公司設置多個功能性委員會及危機處理小組，專責執行各項風險控管工作。

2020 年，ABC 公司經董事會核准通過《ABC 集團風險政策》，明確規範各風險因子的權責單位。各單位按照風險管理程序，涵蓋風險辨識、風險評估、風險控制、風險監督及資訊溝通，全面掌握風險範疇並採取適當的應對措施，確保相關風險得到有效管理。

針對涉及跨部門或跨廠區的重要危機事件，ABC 公司由執行長或其指派代表負責統籌指揮及協調，確保應變行動迅速且高效，以降低對營運的潛在影響。

#### ABC 公司風險管理流程

風險辨識	ABC 公司針對風險面進行全面辨識，範疇涵蓋策略面、營運面、財務面、危害事件面及法規遵循面，確保各層級風險皆納入管理範疇。
風險評估	依據業務性質，各功能單位及地區權責單位負責界定適用範圍內的風險管理，並進行風險事件的分析及評估。此過程包括： 1. 分析風險事件發生的可能性及影響程度，一旦發生時，評估對公司營運的潛在衝擊。 2. 對特定風險的增減因素及應對措施進行評估，並檢視可能的因應方案以確保即時處理。
風險控制及監督	ABC 公司將風險控制及監督分為外部稽核與內部稽核兩部分： 1. 外部稽核 於 2024 年度，ABC 公司進行全球營運風險管理成效的成熟度評估，分階段進行審查，涵蓋制度文件檢視及實地訪

	<p>談，並針對五大面向進行 20 項指標的評估。</p> <p>2. 內部稽核</p> <p>針對各單位日常營運活動相關風險，由各單位進行風險控制執行。</p> <p>於高風險部門或跨部門重要危機事件的機構進行專項風險評估，並由執行長或其指派之人負責協調與監督。</p> <p>針對風險控制過程中的缺失，進行立即修正及確保其管理措施符合規範。</p>
風險溝通	<p>風險管理執行情形由風險管理最高主管或其指定之人定期向董事會報告，每年至少一次，確保風險資訊透明並促進有效決策。</p>

#### ABC 公司 2024 年重大風險

因應全球供應鏈不穩定及能源價格波動，ABC 公司將此識別為中期風險，採取的因應方式如下：

- 強化與關鍵供應商的合作，建立雙向溝通機制，提升供應鏈韌性。
- 導入節能設備及優化能源使用策略，降低營運成本與風險暴露。
- 進行市場需求的動態分析，靈活調整生產與銷售計畫。

### 4.05.2 法規遵循

#### 1. 模板

本公司【報告年度】年共發生【XX】件重大違反法規事件(重大性判定標準為【請說明判定為重大違反法規事件的標準】)，其中【XX】件屬於金錢制裁事件、【XX】件屬於非金錢制裁事件，詳細違規事由、裁處事項及改善措施說明如下：

##### 重大違反法規說明

序號	發生據點	違反法規 條文	違反事由 說明	裁處性質	裁處內容	改善措施
				【金錢制裁或非金錢制裁】	【若為金錢制裁，請說明罰鍰金額】	

##### 罰鍰事件說明

類別	【報告年度】年度支付件數	【報告年度】年度支付
----	--------------	------------

	(單位：件)	金額 (單位：元)
【報告年度】年度發生之罰鍰事件		
以前年度發生之罰鍰事件		

註：事件發生日以收到主管機關函文之日期為判定標準【若發生日採其他標準，請自行修改定義】。

## 2. 參考範例

本公司 2024 年共發生 3 件重大違反法規事件（重大性判定標準為涉及公司運營核心且對公司聲譽或財務狀況產生重大影響的事件），其中 2 件屬於金錢制裁事件、1 件屬於非金錢制裁事件。

序號	發生據點	違反法規條文	違反事由說明	裁處性質	裁處內容	改善措施
1	台北總處	勞動基準法第 23 條	未按規定支付加班工資	金錢裁罰	罰鍰 500,000 元	完善薪酬系統，確保加班工資準時支付
2	台中廠	環境保護法第 45 條	排放廢氣超標	金錢裁罰	罰鍰 1,000,000 元	加強廢氣處理設施，提升環保監控
3	台北總處	消費者保護法第 10 條	廣告內容與產品不符	非金錢裁罰	公開道歉並修改廣告內容	建立內部審核機制，確保廣告內容真實準確

類別	本年度支付件數 (單位：件)	本年度支付金額 (單位：元)
本年度發生之罰鍰事件	2	1,500,000
以前年度發生之罰鍰事件	0	0

本公司對於發生的違法事件，採取了嚴格的改善措施以確保類似事件不再發生，並持續強化內部管理和合規監控，提升公司的法規遵循水平。

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-27
揭露項目內容	法規遵循
範例(有重大違法事件)	

#### 法規遵循

本公司於報導期間內發生一起重大違規事件，該事件為疏失所致，並遭主管機關裁處罰款，其事由因員工操作不慎，導致工廠區域發生一起小型火災，雖未造成人員傷亡，然違反《職業安全衛生法》遭主管機關裁罰新台幣 50 萬元，針對此違規，本公司已加強員工教育訓練，強化廠區安全管理措施。此外，本公司亦發生一起非金錢制裁的違規事件，事由為本公司於例行消防安檢中，因部分消防設備未定期完成保養，違反《消防法》，遭主管機關勒令限期改善，已於期限內完成改善通過複檢。針對本次違規事件，本公司已制定消防保養與檢核標準作業流程，避免類似情況再度發生。

在報導期間內，本公司支付總計新台幣 90 萬元的違反法規裁罰。其中，新台幣 50 萬元的罰款來自上述報導期間內發生的違規事件。此外，公司還支付了新台幣 40 萬元的罰款，源於前一報導年度發生的兩起違反稅務法規事件，所有裁罰均在本報導期間內完成支付。

註：本公司依據以下標準判定重大違規事件：

1. 事件嚴重性是否對公司營運、財務狀況、聲譽或環境造成重大影響，包含股東重大減資、負面新聞等。
2. 罰款金額是否達到或超過新台幣 20 萬元。

#### 範例(無重大違法事件)

#### 法規遵循

本公司於報導期間內並無發生任何違反公司治理、環境及社會相關法令的情況發生。



## 4.06 資訊安全

### 4.06.1 資訊安全管理

#### 1. 模板

對資訊安全事件的因應與處理，本公司訂立資安事件通報標準流程，若發生資安事件將由【資安事件處理單位，如資訊安全委員會】擔任通報窗口，且需於目標處理時間內排除及解決資訊安全事件，並在事件處理完畢後進行檢討與分析並提出改正措施，以預防事件重複發生。

#### 2. 參考範例

##### 資訊安全治理架構

ABC 公司於 2018 年成立「資訊安全委員會」，由各單位一級主管組成，並由總經理擔任主席，資安長（資訊管理處一級主管）擔任召集人。委員會每半年召開一次管理審查會議，負責制訂與推動公司內部各項資訊保護措施，確保資訊安全管理的全面性與有效性。

資訊安全委員會定期每半年舉行一次管理審查會議，主要職責涵蓋制訂資訊保護政策、執行風險評估、進行營運衝擊分析，並規劃災難復原演練等工作。同時，委員會還積極推動帳號權限管理檢核、防火牆規則審視、弱點掃描與滲透測試等技術措施，並透過資安教育訓練與社交工程演練，強化全體員工的安全意識與防範能力。

為確保專案推進的效率與執行力，委員會下設三個功能小組，分別為「資安執行小組」、「緊急應變小組」及「資安稽核小組」，由資安長擔任總負責人，協調各小組間的合作與任務分配，以提升整體資安防禦能力，持續保障公司資訊與系統的穩定運行。

##### 資訊安全管理系統

ABC 公司始終恪守客戶合約內容與保密承諾，並為了有效管控機密資訊，由董事會通過「資訊安全政策」。同時建立並運行符合 ISO/IEC 27001 標準的資訊安全管理系統，並經過外部認證。ABC 公司在台灣 100%營運據點皆已通過認證。確保所有資訊的機密性、完整性、可用性。隨著 ISO/IEC 27001: 2022 版標準的發佈，ABC 公司正積極與外部顧問單位推進轉版計畫，預計於 2025 年 9 月完成新版驗證。

ABC 公司的資訊安全管控措施分為對外和對內兩種方式。對外方面，公司建立了防火牆和入侵防禦系統等多種系統，以預防病毒和外部駭客的侵入，並通過資安問卷評估供應商的資安環境與管控機制，強化對客戶和供應商人員或設備入廠的檢核機制。對內方面，為符合 ISO/IEC 27001: 2022 新版要求，ABC 公司重新檢視了現有的管理

面、技術面和實體面的控管機制，並再次盤點與識別關鍵核心系統與企業營運活動之間的關聯性，以強化和落實企業整體資訊及資安環境的管控，確保順利符合新版要求的合規性、遵循性與適切性，進一步完善整體資訊架構與資料安全架構的防護。

### 資訊安全教育訓練

ABC 公司將資訊安全教育訓練列為員工必修課程，從新人報到階段即針對公司資安政策及規定宣導，針對在資安及產線相關同仁，舉辦供應鏈資安風險管理、OT 資安管控與防護等課程，2024 年共開設 21 堂課程，參與人次為 887 人，總時數為 2661 小時。

此外，本公司每年進行三次不定期社交工程演練，發送釣魚信件給內部同仁，檢測員工對資訊安全威脅的敏感度並進一步提升其防範能力，並規劃線上 3 小時課程給誤入釣魚信件的同仁，2024 年總計 33 人誤入釣魚信件，皆完成相關課程課程，較前一年減少 24%。

### 資訊安全重點工作項目

- 加強藍隊資安人才培育：著重提升藍隊專業技能與實戰能力。
- IEC 62443-4-1 導入：全面導入產品安全管理系統，提升工業控制系統的資安防護能力。
- 持續強化資安防護架構：優化既有資安措施，提升防禦深度與反應速度。
- 深化藍隊實戰能力：強化藍隊在資安攻防中的應變與應對實力。
- 擴大 CISRT 與 PISRT 範圍：拓展資安應急響應與產品資訊安全團隊的適用領域與職能。
- 資安維運中心（SOC）監控範圍升級：擴大 SOC 的監控覆蓋範圍，進一步提高異常事件的發現與處理能力。
- IEC 62443-4-1 認證：完成產品安全管理系統的認證驗證，鞏固安全標準的實施效果。
- 紅藍軍攻防演練：持續進行紅藍軍攻防實戰演練，檢驗資安防禦能力與團隊協作效能。

## 4.06.2 客戶隱私保護

### 1. 模板

為保障顧客線上隱私，遵循台灣「個人資料保護法」在個人資料之蒐集、處理或利用之規範，本公司頒佈【「個人資料檔案蒐集、處理與利用管理辦法」】供相關單位遵循。

本公司於【報告年度】年共收到【XX】件疑似發生資安疑慮的投訴事件（包含來自主管機關或第三方投訴），其中【XX】件經釐清無洩漏個資或影響公司營運之情事，而

【資訊外洩事件數量】件則實際導致【因資訊外洩事件而受影響的顧客數】位/家客戶個資外洩(占【與個資相關的資訊外洩事件占比】%)、【XX】件導致其他資訊(非個資)外洩、遺失或公司資料毀損。【若無發生投訴事件或經調查不屬於違反資安事件，簡要陳述此一事實即可】

## 2. 參考範例

本公司於 2024 年共收到 5 件疑似發生資安疑慮的投訴事件(包含來自主管機關或第三方投訴)，其中 2 件經釐清無洩漏個資或影響公司營運之情事，而 2 件則實際導致 50 位客戶個資外洩(占資安事件總數的 40%)、1 件導致其他資訊(非個資)外洩、遺失或公司資料毀損。

本公司已針對每起事件進行深入調查並迅速修復漏洞，同時增強系統安全防護及員工培訓，以預防類似事件再次發生。本公司致力於保護客戶隱私及資料安全，將持續改進資安管理流程，確保資訊安全事件能夠迅速有效地解決。

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	418-1
揭露項目內容	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴
範例(無相關事件)	
本公司於報告期間內，並未接獲任何經證實的客戶隱私侵犯投訴，亦無來自監管機關的相關投訴。此外，本公司在資訊安全方面持續投入，報告期間內未發生任何客戶資料洩露、失竊或遺失事件。	
範例(有相關事件)	
在報告期間，本公司共收到兩件可能的資訊洩漏風險漏洞投訴，其中一件來自外部客戶，另一件則來自監管機關，經查明後已完成內控改善，並經確認，未發生任何客戶資料洩露、失竊或遺失事件。	

## 4.07 參與各類社團組織

### 1. 模板

本公司持續參與業務相關之公協會組織，與同業及專業人士互相交流產業知識、資訊與實務經驗，期能一同因應國際局勢變遷，提升產業水準。

【若當年度有參與特定組織的重大專案，可於下方補充說明專案內容及公司投入資源或合作項目】

業務相關之公協會組織參與情形

公協會組織	會員身分

## 2. 參考範例

### 公協會參與

ABC 公司保持政治中立，不以公司名義參與政治選舉公關或進行任何政治捐獻，但仍鼓勵員工履行公民義務。2024 年 ABC 公司無任何政治捐獻相關支出。然而，由於 ABC 公司的技術與產品領域廣泛，公司積極參與相關產業公會組織、技術聯盟及活動，以獲取產業與技術新知，並與相關領域的企業與機構建立良好合作關係，共同促進產業的永續發展。

2024 年本公司加入了 5 個公協會組織，總支出為 650 萬元，參與的外部組織分別列示如下：

公協會組織	會員身分
台灣電子業協會	會員
亞洲科技創新聯盟	創始會員
國際自動化協會	會員
全球永續發展論壇	會員
台灣軟體產業促進會	會員

2024 年，本公司參與了亞洲科技創新聯盟的「智慧城市發展計劃」，投入了專業技術及資源，與其他成員公司合作，共同研發智能交通系統和綠能建設方案，旨在提升城市生活品質並促進永續發展。

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目															
揭露項目編號	2-28														
揭露項目內容	公協會的會員資格														
範例															
<p>產業公協會及倡導組織參與</p> <p>本公司積極參與再生能源產業相關組織，以促進產業發展及永續目標。本公司為「台灣再生能源產業協會」之創始會員，並於該協會之「離岸風電發展委員會」擔任副主席，共同推動離岸風電政策制定及技術交流。此外，本公司亦透過積極參與產業公協會及倡導組織，並參與國際倡議活動，提升台灣再生能源產業之國際能見度，不僅能為產業發展貢獻心力，更能與各界夥伴共同推動再生能源之普及與應用。</p> <p>參與公協會列表</p> <table> <tr> <th>公協會參與</th><th>資格</th></tr> <tr> <td>台灣再生能源產業協會</td><td>創始會員</td></tr> <tr> <td>台灣科學工業園區科學工業同業公會</td><td>會員</td></tr> <tr> <td>台灣風電產業發展協會</td><td>會員</td></tr> <tr> <td>中華民國工商協進會</td><td>會員</td></tr> <tr> <td>台灣企業永續研訓中心</td><td>會員</td></tr> <tr> <td>台灣氣候聯盟</td><td>會員</td></tr> </table>		公協會參與	資格	台灣再生能源產業協會	創始會員	台灣科學工業園區科學工業同業公會	會員	台灣風電產業發展協會	會員	中華民國工商協進會	會員	台灣企業永續研訓中心	會員	台灣氣候聯盟	會員
公協會參與	資格														
台灣再生能源產業協會	創始會員														
台灣科學工業園區科學工業同業公會	會員														
台灣風電產業發展協會	會員														
中華民國工商協進會	會員														
台灣企業永續研訓中心	會員														
台灣氣候聯盟	會員														

4.08 產品管理

4.08.1 顧客健康與安全

1. 模板

本公司【請說明產品健康安全機制...】。【報告年度】年，針對【XXXX，如 XX 產品】進行了【XX】%的健康和安全影響評估，【請說明評估之涵蓋範圍，如生產流程、設計、行銷等】。

本公司恪守【XXXX】規定。【報告年度】年發生【XX】件事件，【請說明事件相關資訊】。

2. 參考範例

產品健康安全

本公司致力於確保所有產品和服務符合最高的健康與安全標準。2024 年，針對所有主要產品線進行了 100%的健康和安全影響評估，涵蓋了從設計、開發到最終使用的每個環節。這些評估旨在識別和降低潛在風險，以保護消費者和用戶的健康與安全。

- 智能設備：對於智能手機和平板電腦，我們進行了電磁波輻射測試和電池安全性檢查，以確保產品不會對人體健康造成不良影響。
- 自動化系統：對於工業自動化設備，我們進行了機械結構穩定性和操作安全性測試，確保設備在操作過程中的穩定性和安全性。
- 軟體服務：對於雲端軟體和應用程序，我們進行了安全漏洞掃描和數據隱私保護評估，確保用戶資料的安全性和隱私性。

本公司恪守產品與服務相關之健康和安​​全法規。2024 年發生一起消費者使用產品爆炸意外，導致消費者輕微受傷，除醫療賠償外，遭主管機關開罰 30,000 元，並從市場召回所有該型號之產品，並內部檢討改善，確保相關事件不再發生。

3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	416-1
揭露項目內容	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊
範例	
自 2010 年起，本公司依據 IECQ QC 080000 標準，並參考最新國際趨勢與法規進	



行產品和服務對健康和安全的系統性評估。公司針對所有產品和物料進行嚴格的管控，以達到高標準的健康與安全管理目標。

2024 年本公司對 100% 的主要產品進行了健康與安全衝擊評估。這些評估涵蓋了產品的生產、包裝、運輸及最終使用階段，確保所有產品符合客戶與市場對健康和安全的要求。

具體措施包括：

有害物質管控系統（GMS）：建立了完整的系統來監控所有產品中的有害物質，並符合《供應商有害物質管制物質表》中的規範要求，確保產品在整個生命週期中不對消費者健康構成危害。

產品技術改進：公司針對產品進行持續的設計與製程技術改進，減少生產過程中對環境及人員健康的潛在風險。

供應商管理：通過嚴格的供應商選擇與審核，確保供應的物料符合公司內部的健康與安全標準。

評估結果顯示，所有產品均符合國際健康與安全標準，公司將持續投入資源，以提升健康與安全管理，並逐年改進產品的安全性和環保性。這些措施有助於減少產品生命週期中的潛在風險，為市場提供更安全的鋼鐵產品。

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	416-2
揭露項目內容	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件
範例(無相關事件)	
本公司恪守產品與服務相關之健康和安全管理法規，未有導致罰款、警告之情事。	
範例(有相關事件)	
本公司恪守產品與服務相關之健康和安全管理法規。本報告年度曾發生一次消費者使用產品爆炸意外，導致消費者輕微受傷，除醫療賠償外，遭主管機關開罰 30,000 元，並從市場召回所有該型號之產品，並內部檢討改善，確保相關事件不再發生。	

## 4.08.2 行銷與標示

### 1. 模板

【請依公司實際情形填寫產品與服務標誌】

【報告年度】年均已遵循產品與服務之資訊與標示相關法規，亦無違反行銷傳播相關法規。

### 2. 參考範例

#### 產品與服務標誌

##### 無違規之範例

本公司始終以提供高品質產品及優質服務為目標，致力於符合並超越國內外相關法規標準。所有生產及銷售的電子產品均獲得正字標記，每年通過標準檢驗局的查核與認可，並確保產品品質及標示完全符合國家標準。

為進一步提升消費者對產品的信任與安心，公司在部分產品中導入透明化機制，提供消費者掃描商品標示上的 QR Code，即可查閱 SGS 檢測報告及相關產品性能數據，強化消費者對產品安全及可靠性的認知。

2024 年無未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規，亦無違反行銷傳播相關法規。

##### 有違規之範例

本公司致力於生產符合國家及國際標準的高品質電子產品，所有商品均獲得正字標記，並定期通過標準檢驗局的查核認可。同時，公司透過產品標示的 QR Code 功能，讓消費者可檢視 SGS 檢測報告，以提升產品透明度與消費者信任。

2024 年，本公司經內部稽核發現部分商品的標示不符合《商品標示法》第 8 條要求，未完全標明產品成分與使用方式，導致消費者無法充分了解產品特性。此外，公司在特定廣告中使用誇大不實的產品效能描述，違反了《公平交易法》相關規定，並因此遭監管機關處以罰款 30 萬元。

經提報董事會後，對該情事之改進措施如下：

- 全面檢視所有產品的標示內容，確保其符合《商品標示法》及 CNS 標準要求。
- 訂定廣告審核流程，避免誇大性或不實描述，確保符合《公平交易法》。
- 加強內部員工對產品標示及行銷法規的教育與培訓，杜絕類似違規事件再次發生。

## 4.09 供應商管理

### 1. 模板

#### 1.價值鏈

【請說明價值鏈上下游供應商、客戶或合作夥伴之類型，除質化說明外，亦可說明其數量(可概估)。若與前一報導年度相比，公司價值鏈產生重大變化，請說明變化原因。】

#### 2.採購支出比例

本公司【報告年度】年共有【XX】家合格供應商，在地採購比為【XX】%(在地定義為【請說明定義在地的國家、城市或區域】)。

#### 3.評選標準及稽核情形：

【請說明公司就供應鏈之評選標準】

【報告年度】年度完成【對供應商進行稽核之家數】家供應商年度稽核(占全體供應商【對供應商進行稽核之百分比】%)，稽核項目為【對供應商進行稽核之稽核項目】。本年度稽核結果為【對供應商進行稽核之稽核結果】。

【若有負面衝擊之供應商，請說明該負面衝擊及因應措施】

註：環境衝擊評估包括【XXXX】等;社會衝擊評估包括【XXXX】等。

#### 對供應商進行稽核之稽核結果

項目	環境衝擊評估	社會衝擊評估
被篩選供應商總數		
鑑別出具有(或可能有)負面衝擊供應商數量		
同意改善之供應商數量		
終止合作之供應商數量		

### 2. 參考範例

#### 供應鏈管理

ABC 公司採購的原物料與零組件主要包括積體電路、電路板、顯示面板、機電元件、機構件及包裝材料等類別，生產耗材則包括製程用錫膏與錫絲等消耗性物料。

2024 年，ABC 公司各據點有採購交易記錄的原物料、零組件與生產耗材的合格供應商總數為 1,077 家，其中包含一階及關鍵供應商共 560 家。

ABC 公司將供應商管理視為落實永續經營的關鍵行動之一，並要求供應商確實遵循《ABC 公司供應商行為準則》。根據物料採購需求，採購中心負責統籌新供應商的評鑑，並成立調查小組，根據材料屬性對候選供應商進行書面審查或實地評鑑。調查小組的成員包括全球資材處、供應商品質管理中心、研發單位等相關部門代表，針對候選供應商的營運績效及永續績效進行全面審查，營運績效包含品質管理、研發投入、生產製造等；永續績效包含能源使用、產品碳足跡、溫室氣體減量、職業安全衛生與社會投入等面向。2024 年，新供應商依照《供應商評鑑管理作業規範》完成評鑑，並入選 ABC 公司合格供應商名單，共計 119 家，其中 57 家供應商簽署了《供應商永續承諾聲明書》，佔合格供應商的 66.4%。

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-6
揭露項目內容	活動、價值鏈和其他商業關係
GRI 2-6 範例	
本公司屬再生能源產業，主要業務範疇涵蓋電力供應業與專業、科學及技術服務業。本公司的價值鏈始於再生能源發電系統的研發與設計，與供應商合作取得太陽能板、風力發電機、儲能設備等關鍵零組件，進而建置並維運各類再生能源發電系統，亦提供能源管理諮詢服務，協助客戶規劃再生能源導入方案，並提供發電系統監控與優化建議。本公司的產品與服務主要提供予政府機構、企業用戶及一般住宅用戶，服務市場涵蓋台灣、日本、東南亞等地區。本公司積極參與再生能源產業相關協會與組織，如台灣 XX 產業協會、台灣 XX 協會等，與業界夥伴共同推動再生能源發展。同時，本公司亦與學術機構合作，進行再生能源技術研發，提升產業競爭力。相較 2022 年，本公司於價值鏈、產品與服務、商業關係無顯著變化。	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	204-1
揭露項目內容	來自當地供應商的採購支出比例
GRI 204-1 範例	
本公司持續推動在地採購，透過與當地供應商合作，促進在地經濟及降低運輸能耗。2024 年度重要營運據點採購支出中來自當地供應商的比率為 35.12%。 註 1：當地供應商定義為其工廠登記地與營運據點所在地在同一個國家。 註 2：重要營運據點定義為營業收入占總營收超過 10%之據點。	

GRI 揭露項目			
揭露項目編號		308-1	
揭露項目內容		採用環境標準篩選新供應商	
GRI 308-1 範例			
2024	受環境標準所篩選之供應商數量(家)	新供應商數量(家)	篩選比例
	39	41	95%
2023	受環境標準所篩選之供應商數量(家)	新供應商數量(家)	篩選比例
	28	32	88%
2022	受環境標準所篩選之供應商數量(家)	新供應商數量(家)	篩選比例
	33	20	165%

GRI 揭露項目			
揭露項目編號	308-2		
揭露項目內容	供應鏈對環境的負面衝擊，以及所採取的行動		
GRI 308-2 範例			
本公司每年針對資本規模不同，採取對應嚴格的審查制度，2024 年鑑別出 2 間供應商有發生環境相關負面衝擊之情事，主要是廢棄物未依規定處置及空污排放數據超標，在事件發生當下已立刻暫緩所有合約履行，並提供一個月的時間由供應商提出改善計畫，相關供應商已於期限內順利改善，恢復既有合作。			
	2022	2023	2024
已進行環境衝擊評估之供應商數量	33	38	44
已鑑別具有負面衝擊之供應商數量	9	4	2
已改善之供應商數量	8	4	2
已改善之供應商數量比例	89%	100%	100%
終止合約之供應商數量	0	0	0
終止合約之供應商數量比例	0%	0%	0%

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	414-1
揭露項目內容	使用社會標準篩選新供應商
GRI 414-1 範例	
2024 年本公司採購單位對新供應商進行了書面或實地評鑑，並將供應商分級作為	



選擇標準，以確保供應商符合本公司的社會責任要求。針對採購金額超過總採購金額 10% 的重要關鍵供應商，本公司更與生產單位每年進行綜合評估，評估結果將作為下一年度是否繼續合作的依據。

2024 年，本公司新增了 1,439 家供應商，並對其中 1,298 家供應商進行了詳細的社會責任評估，評估比例達到 90%。這些評估涵蓋了供應商是否遵守勞工權益、職業安全、強迫勞動等社會標準，以確保供應鏈的社會責任表現達到預期要求。

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	414-2
揭露項目內容	供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動
GRI 414-2 範例	
<p>在 2024 年，本公司持續加強對供應鏈中社會衝擊的評估與管理，積極採取行動，減少供應商在社會層面的負面影響，並推動供應鏈的永續發展。本公司採用一套全面的供應商社會衝擊評估機制，並實施具體的管理措施，確保供應商的行為符合社會責任標準，降低可能產生的負面社會衝擊。</p> <p>具體措施如下：</p> <p>1. 已進行社會衝擊評估的供應商數量：</p> <p>本年度共對 301 家供應商進行了社會衝擊評估。</p> <p>2. 鑑別出具有重大實際或潛在負面社會衝擊的供應商數量：</p> <p>經評估，確定有 12 家供應商存在重大實際或潛在的負面社會影響。</p> <p>3. 供應鏈中被鑑別為具有重大實際或潛在負面社會衝擊的供應商：</p> <p>主要涉及勞工待遇不當、工人安全保障不足等問題。本公司已對這些供應商展開詳細的改善計劃。</p> <p>4. 鑑別後已經改善的供應商比例：</p> <p>在 12 家供應商中，有 9 家在本公司的協助下，通過培訓和監管措施，顯著改善了社會責任表現，改善比例達到 75%。</p> <p>5. 終止合作的供應商比例及原因：</p> <p>有 3 家供應商因無法達到本公司設定的改善要求而被終止合作，終止原因包括勞工權益持續侵害及未遵守安全標準。</p>	



本公司將持續監督供應商的永續發展表現，並定期進行審查，確保供應鏈符合本公司制定的永續發展標準，進一步降低對社會的負面影響，為可持續供應鏈的發展貢獻力量。

## 5 社會面

### 5.01 人力發展

#### 5.01.1 人權政策與承諾

##### 1. 模板

###### 1.人權承諾

本公司參考【聯合國世界人權宣言(Universal Declaration of Human Rights)；聯合國商業人權規範(The UN Framework and Guiding Principles on Business and Human Right)；聯合國全球盟約(United Nations Global Compact)；國際勞工組織工作基本原則與權利宣言(International Labor Organization Declaration of Fundamental Principles and Rights at Work)】等國際人權公約，制定【不歧視、員工結社與團體協商的自由、禁聘童工、不強迫勞動】等各項人權政策，以保障員工與利害關係人之基本權利。

###### 2.適用範疇

【請參考範例依實際情況敘明適用範疇】

###### 3.教育訓練

為提升所有同仁對人權保護的意識，本公司【每年】辦理人權保護相關教育訓練，並擴及所有商業夥伴，以降低人權事件的發生頻率。【報告年度】年共【XXX】人次參與課程，總訓練時數達【XXX】小時；此外，【公司名稱】也將人權政策納入供應商管理及新進同仁簽署文件，以確保政策落實。

###### 4.溝通平台、減緩及補償措施

【請參考範例「溝通平台」依實際情況敘明減緩及補償措施】

各項政策皆公開揭露於【公司官方網站以及永續報告書】中。

##### 人權政策說明

人權政策	【填寫公司制定之政策或承諾名稱】			
------	------------------	--	--	--

政策最高 決策單位	【如董事會、永續發展委員會、人力資源部等】			
監督單位				
審核頻率	【如每季、每年、每半年】			
適用對象	【所有員工、客戶、供應商、承攬商、妊娠與分娩後女性員工】			
調查或溝通機制	【請條列案件調查或溝通機制，如：內部稽核(每年一次)、員工意見調查、性騷擾申訴處理委員會、供應商稽核等】			
減緩與補償措施	【請條列權益受損人員提供之補償措施】			
政策承諾連結	【請放上人權政策連結。如果政策承諾沒有公開，請說明未公開原因】			

## 2. 參考範例

### 人權承諾

ABC 公司深信尊重人權是企業永續發展的核心價值，為確保員工、供應商、客戶及合作夥伴尊重包含在地原住民在內社區居民的基本人權，不僅嚴格遵守營運所在地的法令規範，並支持《聯合國世界人權宣言》、兩公約、《國際勞工組織工作基本原則與權利宣言》、聯合國《企業與人權指導原則》、經濟合作與發展組織《跨國企業準則》以及聯合國《全球盟約十項原則》等國際人權公約，由董事會決議通過「ABC 公司人權承諾」，並每年審視政策內容及執行成效，以建立保護、尊重與補償為基礎的人權保障環境，禁止任何侵犯及違反人權的行為，確保所有人員都能獲得公平且有尊嚴的對待。

ABC 公司人權承諾	網址：XXXXX
------------	----------

ABC 公司規劃於 2024 年進行人權盡職調查，首次調查範疇為自身公司，2026 年前完成供應鏈人權盡職調查，並提出具體人權緩解與彌補措施。

### 適用範疇

ABC 公司人權承諾適用於本公司及子公司所有員工，並在合理可行的範圍內，包含客戶、供應商、承攬商，以及營運據點所在的當地社區。同時，ABC 公司定期識別強迫勞動、使用童工及可能侵害原住民的高風險營運據點，主要風險集中於製造據點及原物料供應鏈的上游廠商，尤其是勞工法規執行較為薄弱的國家。本公司透過不定期稽查，杜絕製造據點及上游廠商強迫勞動、使用童工之情形，每季也將邀請社區及在地原住民召開座談會，了解可能侵害原住民權利之情形並採取行動，以保護原住民權利。

2024 年本公司製造據點及上游供應鏈均未發生強迫勞動、使用童工或侵害原住民權利之情形。

### 教育訓練

為提升所有同仁對人權保護的意識，ABC 公司每年開設人權保護相關教育訓練，並擴及所有商業夥伴，以降低人權事件的發生頻率，2024 年共 789 人次參與課程，總訓練時數達 2,367 小時；此外，ABC 公司也將人權政策納入供應商管理及新進同仁簽署文件，以確保政策落實。

### 溝通平台

為確保的人權承諾的全面落實，ABC 公司同時制定了「員工意見申訴及處理準則」、「不法侵害通報管理辦法」以及「性平事件申訴與懲戒辦法」。明確定義申訴流程及處理程序，針對員工可能面臨的人權事件，提出相應的減緩及補償措施。2024 年未發生人權侵害事件。

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-23
揭露項目內容	政策承諾
GRI 2-23 範例	
商業行為準則 本公司將責任商業行為視為企業永續經營的基石，訂有「誠信經營守則」，要求所有員工、供應商、董事及經理人執行職務應恪遵誠信經營原則，除每年需於線上重新點閱守則內容外，新進人員皆需簽署誠信守則聲明書。本公司內部稽核室定期查核各部門遵循情形，確保無任何違反誠信道德或貪腐及賄賂之情事，每年將擇定一	

廠區進行盡職調查評估不誠信行為風險，同時設有公開匿名檢舉專線，鼓勵並保護員工舉報內部不正當之行為。

#### 人權政策

本公司恪守全球各營運據點所在地法規，致力維護員工基本人權，支持並遵循世界人權宣言（Universal Declaration of Human Rights, UDHR）、聯合國全球盟約(Global Compact)、國際勞工組織（International Labor Organization, ILO）、責任商業聯盟 (Responsible Business Alliance, RBA)等國際公認之人權公約及保護準則，訂定「人權政策」，適用集團所有企業，以公平、合理、友善地對待及尊重所有員工，包含正職人員、臨時員工、外籍移工、實習生、約聘人員等。

上述政策承諾已獲得董事會核准，並定期檢視與更新。為確保政策承諾的有效執行，我們將其應用於公司所有經濟活動和商業關係中。我們亦透過員工訓練、供應商行為準則、社區溝通等方式，向所有利害關係人傳達我們的承諾，並持續與其對話，共同打造更具包容性及永續性的未來。詳細政策內容已公布於本公司網站「永續發展」專區，歡迎各界參閱。連結：[abc@com.tw](mailto:abc@com.tw)

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-24
揭露項目內容	嵌入政策承諾
GRI 2-24 範例	
<p>本公司致力於將責任商業行為融入企業 DNA。永續發展委員會，由董事長親自領導，負責監督所有商業行為政策的執行。各部門主管則負責日常的政策實踐，並定期向永續發展委員會匯報。委員會每季召開會議，檢視各項政策的執行成效，並針對新興議題進行討論。此外，公司亦設有跨部門工作小組，促進各部門在責任商業行為議題上的協作與溝通。</p> <p>我們的政策承諾不僅與整體風險管理系統緊密結合，更融入各項決策流程，如在採購決策中將供應商的永續表現納入評估標準；內部稽核團隊定期檢視各項營運活動是否符合政策承諾；績效獎勵制度亦與責任商業行為的實踐緊密連結，鼓勵員工在日常工作中融入永續思維。</p> <p>在商業夥伴關係上，我們要求所有供應商簽署並遵守本公司《供應商行為準則》，包含誠信經營及人權相關規範，並透過定期的審核與訪廠，確保其符合永續標準。我們亦積極協助供應商提升永續能力，透過舉辦培訓課程、分享最佳實務等方式，共同打造更具韌性的供應鏈。</p>	

此外，本公司提供全體員工多元化的永續培訓課程，內容涵蓋人權、勞工權益、環境保護等面向。所有新進員工皆須參與基礎課程，各部門主管則須定期參與進階課程。我們透過線上學習平台、實體工作坊等多元形式，確保所有員工皆能持續提升永續知識與技能。

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	408-1
揭露項目內容	營運據點和供應商使用童工之重大風險
GRI 408-1 範例	
<p>本公司每年進行營運據點和供應商的全面評估，識別出部分位於高風險地區的供應商存在使用童工的潛在風險。這些風險主要集中在製造業和原材料供應鏈的某些環節，尤其是在勞工法規執行較為薄弱的國家和地區。</p> <p>為杜絕童工使用的情況，公司採取了以下措施：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 強化供應商審查機制，確保所有供應商符合國際勞工標準。</li> <li>2. 推動供應鏈中的稽核制度，定期檢查高風險地區的供應商。</li> <li>3. 建立檢舉通報機制，並給予通報獎金，鼓勵供應商檢舉不法。</li> </ol>	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	409-1
揭露項目內容	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商
GRI 409-1 範例	
<p>在 2023 年，本公司識別出部分營運據點及供應商位於強迫勞動之高風險國家或地區，多為原物料供應商。為消弭所有形式的強迫勞動情事同時提升對勞工保障，本公司每年定期舉辦實地稽核，透過第三方公正單位協助到供應商所在地區進行審查確認，並作為採購標準及供應商必要配合項目之一。</p>	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	411-1
揭露項目內容	涉及侵害原住民權利的事件
GRI 411-1 範例	
<p>本公司營運活動鄰近原住民部落，為確保所有營運活動符合相關法律與社會標準，以保護原住民權益為最高原則，制定出相關事件處理流程。2023 年本公司未收到或鑑別出任何涉及侵害原住民權利的事件。</p> <p>為確保侵害事件如實反應，本公司規劃多元的溝通管道，如總經理信箱、公司申訴專線等，並且攜手部落協會定期召開座談會，聽取在地居民意見會饋。若發生或發現有潛在原住民權利侵害事件，公司將依照既定程序進行調查，提報於總經理主</p>	



持之經營月會，除制定改善措施外，也將定期進行事件追蹤與成效評估，實現地方共融之企業願景。

## 5.01.2 人力結構

### 5.01.2.1 員工結構

#### 1. 模板

##### 1. 員工組成

截至【報告年度】年底止，本公司全體員工共計【XX】人，男女性占比分別為【XX】%及【XX】%，而女性主管占有所有管理職員之占比為【管理職女性主管占比】%。本公司近二年聘雇人力並無重大變化。【若近二年有重大變化，請說明變化原因】

【報告年度】年底員工結構（單位：人）

##### 員工組成

【報告年度】	全職員工	兼職員工	正職員工	臨時員工	全體員工
男性					
女性					
其他(由員工自行認定)					
總人數					

定義說明：【若定義有異，請自行調整之】

全職員工：員工每週工時達當地法規對全職員工每週工時之定義。

兼職員工：員工每週工時未達當地法規對全職員工每週工時之定義。

正職員工：勞雇合約屬於無固定期限者(不定期合約)。

臨時員工：勞雇合約屬於有固定期限者(定期合約)。

無時數保證員工：每週工時不固定之員工，例如待命(on-call)員工

【本公司未聘任非保證時數員工。】

##### 各地區工作者人數

【報告年度】	全職員工	兼職員工	正職員工	臨時員工	全體員工
地區 A					
地區 B					
地區 C					

定義說明：【若定義有異，請自行調整之】

全職員工：員工每週工時達當地法規對全職員工每週工時之定義。

兼職員工：員工每週工時未達當地法規對全職員工每週工時之定義。

正職員工：勞雇合約屬於無固定期限者(不定期合約)。  
 臨時員工：勞雇合約屬於有固定期限者(定期合約)。  
 無時數保證員工：每週工時不固定之員工，例如待命(on-call)員工

【本公司未聘任非保證時數員工。】

## 2. 參考範例

ABC 公司致力於營造共融共好的企業精神，為全體員工打造多元包容的職場環境。以台灣為主要營運據點，聘僱近 100%的台灣籍在地員工。至 2024 年底，ABC 公司共有 2949 名正職員工及 316 名契約人員。

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目					
揭露項目編號			2-7		
揭露項目內容			員工		
GRI 2-7 範例					
截至 2024 年底，本公司總員工數為 470 人，其中臺灣母公司人數為 340 人為最大宗，海外子公司共 130 人，其中依照聘用類型可分為不定期契約及定期契約，定期契約主要為約聘員工及外籍移工，所有員工皆為全職員工，無聘僱無時數保證的員工。相對於 2023 年，本公司之員工人數與組成無顯著波動。					
全球人力分佈					
地區	性別	不定期契約	定期契約(約聘員工)	定期契約(外籍移工)	總計
臺灣	女	155	10	5	340
	男	150	15	5	
新加坡	女	12	3	0	33
	男	16	2	0	
中國	女	10	0	0	35
	男	25	0	0	
美國	女	8	2	0	26
	男	13	3	0	
德國	女	11	4	0	36
	男	19	2	0	
總數		419	41	10	470

註 1：不定期契約員工對應 GRI 準則分類為永久員工；定期契約員工對應 GRI 準則分類為臨時員工。

註 2：人數計算以報導期間結束日(2024/12/31)當天之數值為主。

### 5.01.2.2 非員工結構

#### 1. 模板

本公司部分事務係委由派遣公司或承包商負責，例如【辦公室及廠區保全、清潔人員、員工餐廳承包商、員工宿舍管理員、交通司機】等。本公司近二年非員工工作者人數並無重大變化。【若近二年有重大變化，請說明變化原因】

非員工組成

【報告年度】	協力人員	派遣人員
男性		
女性		
其他		
總人數		

#### 2. 參考範例

ABC 公司全球非員工工作者分布

		協力人員			派遣人員		
		2024	2023	2022	2024	2023	2022
項目	分類	年度	年度	年度	年度	年度	年度
非員工總數		8892	9411	6629	29	39	32
性別	男	7990	8645	5122	4	3	3
	女	902	766	1507	25	36	29
與公司的合約關係		透過協力廠商間接僱用			透過人力派遣公司派用		
從事的工作類型		廠內工程或勞動業務			行政庶務		

#### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目

揭露項目編號	2-8		
揭露項目內容	非員工的工作者		
GRI 2-8 範例			
截至 2024 年底，本公司臺灣、新加坡及美國營運據點共僱有 26 名非員工工作者，主要為外部派遣公司指定至本公司服務之派遣人員(警衛及清潔人員)，整體與去年情形並無顯著波動。			
非員工工作者類型分布			
類型	臺灣	新加坡	美國
承包商-警衛	5	2	2
承包商-清潔人員	10	5	2
總數	15	7	4
註：人數計算以報導期間結束日(2024/12/31)當天之數值主。			

### 5.01.3 員工多元包容及平等

#### 1. 模板

本公司尊重少數族群與差異化需求，【報告年度】年共進用身障員工【XX】人，占全體員工的【XX】%；並提供【XX】名原住民員工「祭儀假」，鼓勵員工體現多元文化。在業務人員的招募方面，【本公司注重多元性並迎合高齡化趨勢，鼓勵二度就業婦女及退休族群加入，同時提供專業技術培訓及彈性的工時】。

為落實性別平等的願景，本公司制定女性員工及主管占比目標，【2030 年任職於本公司之女性員工占全體員工比例應不低於 XX%，女性各階主管職總人數占所有管理職人數應不低於 XX%】。【報告年度】年女性員工占比為【XX】%，較前一年提升【XX】%，女性主管於所有管理職占比為【管理職女性主管占比】%，較前一年提升【XX】%。

本公司職員流動情形，【報告年度】年總人數延續過往 3 年【趨勢穩定】。員工新進率為【XX】%，員工離職率則為【XX】%；與過去 2 年水準無明顯差異。

#### 新進與離職員工資訊

【報告年度】	新進員工(人)	占全體員工百分比(%)	離職員工(人)	占全體員工百分比(%)
男性				
女性				
30 歲(含)以下				
30-50 歲				
50 歲(含)以上				
臺灣				
歐洲				
美洲				
亞洲(不含臺灣)				

#### 員工多元化

【報告年度】	員工(人數)	占全體員工百分比(%)
男性		
女性		



其他(由員工自行認定)		
30 歲(含)以下		
30-50 歲		
50 歲(含)以上		
原住民		
身心障礙		

#### 雇用當地居民為高階管理階層的比例

2024 年	人數
高階主管人數	
高階主管為當地人人數	
比例	%

註「高階管理階層」的定義：【 】級以上主管

為確保本公司之薪酬與福利政策符合相關法規，並充分保障員工權益，本公司於各主要營運據點均提供具競爭力的薪酬與福利方案。本公司在【泰國、新加坡與日本地區，】薪資水準均高於當地法定基本薪資【1.1】倍，【並且堅持性別薪酬平等，以確保薪水不因性別而異。同時，公司參照同業待遇與市場行情，提供獎金與津貼，確保員工能夠維持穩定經濟狀況，專注於自身發展與卓越表現。】

#### 2024 年基層人員標準薪資與當地最低薪資比率

國別	A 國家	B 國家	C 國家
性別			
男			
女			

註 1：上述金額包含所有固定發給之薪酬，不包含加班費、搶修或待命津貼、營業獎金、輪班津貼、用餐補貼、變動性績效獎金等非固定薪資。

註 2：最低薪資比例＝最低薪資之個人薪資／政府公告最低薪資。

## 2. 參考範例

ABC 公司尊重少數族群與差異化需求，2024 年共進用身障員工 49 人，占全體員工的 1.6%；並提供 255 名原住民員工「祭儀假」，鼓勵員工體現多元文化。在業務人員的招募方面，ABC 公司注重多元性並迎合高齡化趨勢，鼓勵二度就業婦女及退休族群加入，同時提供專業技術培訓及彈性的工時。

為落實性別平等的願景，ABC 公司制定女性員工及主管占比目標，2030 年任職於

ABC 公司之女性員工占全體員工比例應不低於 50%，女性各階主管職總人數占所有管理職人數應不低於 50%。2024 年女性員工占比為 37%，較前一年提升 4%，女性主管於所有管理職占比為 29%，較前一年提升 14%。

依職級與性別之員工人數統計

年份	職級	女		男		合計	
		人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比
2024	主管	58	29%	142	71%	200	6.7%
	非主管	1,033	38%	1,716	62%	2,749	93.3%
2023	主管	30	15%	170	85%	200	7.3%
	非主管	874	34%	1,665	66%	2,539	92.7%
2022	主管	39	13%	174	87%	213	9.4%
	非主管	612	21.10%	1,421	71.31%	2,033	90.6%

依職級與年齡之員工人數統計

年份	職級	員工年齡			合計
		30 歲以下	31-50 歲	51 歲以上	
2024	主管	17	126	57	200
	非主管	615	1931	203	2,749
2023	主管	11	119	70	200
	非主管	445	1,931	163	2,539
2022	主管	15	121	77	213
	非主管	345	1,575	113	2,033

雇用當地居民為高階管理階層的比例

2024 年	人數
高階主管人數	33
高階主管為當地人人數	33
比例	100%

註「高階管理階層」的定義：協理級以上主管

為確保 ABC 公司之薪酬與福利政策符合相關法規，並充分保障員工權益，本公司於各主要營運據點均提供具競爭力的薪酬與福利方案。本公司在泰國、新加坡與日本地區，薪資水準均高於當地法定基本薪資 1.1 倍，並且堅持性別薪酬平等，以確保薪水不因性別而異。同時，公司參照同業待遇與市場行情，提供獎金與津貼，確保員工能夠維持穩定經濟狀況，專注於自身發展與卓越表現。

## 2024 年基層人員標準薪資與當地最低薪資比率

國別	泰國	新加坡	日本
性別			
男	1.15	1.16	1.15
女	1.15	1.16	1.15

註 1：上述金額包含所有固定發給之薪酬，不包含加班費、搶修或待命津貼、營業獎金、輪班津貼、用餐補貼、變動性績效獎金等非固定薪資。

註 2：最低薪資比例＝最低薪資之個人薪資／政府公告最低薪資。

ABC 公司職員流動情形，2024 年總人數延續過往 3 年趨勢穩定持續增長。員工新進率為 22.58%（月平均為 1.88%），員工離職率則為 19.71%（月平均為 1.64%）；與過去 2 年水平無明顯差異。

### 台灣地區正職人員新進人數

員工 (含實習生)	性別		總計	年齡			總計
	女	男		30 歲以下	31-50 歲	51 歲以上	
2024 年	18	45	63	39	24	0	63
2023 年	6	50	56	21	33	2	56
2022 年	16	49	65	38	27	0	65
新進率							
2024 年	6%	16%	22%	14%	9%	0%	23%
2023 年	2%	18%	20%	8%	12%	1%	21%
2022 年	6%	18%	24%	14%	10%	0%	24%

### 台灣地區正職人員離職人數

員工 (含實習生)	性別		總計	年齡			總計
	女	男		30 歲以下	31-50 歲	51 歲以上	
2024 年	17	38	55	26	26	3	55
2023 年	11	39	50	19	29	2	50
2022 年	9	41	50	19	27	4	50
離職率							
2024 年	6%	13%	19%	9%	9%	1%	19%
2023 年	4%	14%	18%	6%	10%	1%	17%
2022 年	3%	15%	18%	7%	10%	1%	18%

註：離職人員計算包含自願或因解僱、退休而離開公司的人員。

ABC 公司與全體員工共同打造友善職場、多元包容的工作環境，嚴格審視所有潛在

的歧視與不對等行為，同時設立舉報管道，並成立任務編組之調查單位，相關事件將於主管會議進行列管。2024 年共處理了若 3 起歧視事件，主要涉及工作場所內針對種族、國籍而引起，ABC 公司已對相關人士提出懲處，並將持續透過內部培訓提升員工對非歧視與職場不法侵害的認知。

3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	202-1
揭露項目內容	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	202-2
揭露項目內容	雇用當地居民為高階管理階層的比例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	401-1
揭露項目內容	新進員工和離職員工

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	405-1
揭露項目內容	治理單位與員工的多元化

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	406-1
揭露項目內容	歧視事件以及組織採取的改善行動
GRI 406-1 範例	
2024 年，本公司共處理了若 3 起歧視事件，主要涉及工作場所內針對種族、國籍而引起。事件皆已由公司內部進行調查，並根據調查結果採取了相應的改善措施與懲處。針對已識別的歧視案件。公司持續透過內部培訓提升員工對非歧視與職場不法侵害的認知，確保工作環境的友善與包容性。	

## 5.01.4 員工權益及福利

### 1. 模板

【請參考範例填寫，例如：保險制度、育嬰假、員工持股、社團、健康檢查...等】

育嬰假的復職與留任情形

【報告年度】	男性	女性	合計
當年度符合申請育嬰留職停薪人數			
當年度申請留職停薪人數			
育嬰留職停薪原應復職人數(A)			
育嬰留職停薪原應復職且復職人數(B)			
復職率(B/A)	%	%	%
前一年度育嬰留職停薪應復職且復職人數(C)			
育嬰留職停薪復職後工作超過 12 個月人數(D)			
留任率(D/C)	%	%	%

以性別統計各職級之男女員工平均年度薪酬差異比率

【報告年度】	年度薪酬(女：男)	基本薪資(女：男)
主管(臺灣)		
非主管(臺灣)		
主管(非臺灣)		
非主管(非臺灣)		

### 2. 參考範例

ABC 公司相信員工是企業永續經營的核心關鍵，貫徹「專業、合作、創新、卓越」的經營理念，致力於構建一個安居樂業、人才卓越、多元包容、安全健康的工作環境。提供具市場競爭力的薪酬福利、完善的培訓與職業發展計劃、公平透明的考核與

晉升機制，以及暢通的勞資溝通渠道。同時，通過明確的人權規範、嚴謹的職業安全防護措施及多樣化的員工活動安排，ABC 公司確保員工在職業生涯中能夠實現工作與生活的平衡，並在專業成長與個人生活中獲得雙重滿足。

ABC 公司以幸福就業環境與員工滿意度達百分百為目標，並設置職工福利委員會（下稱福委會），每年定期精心策畫各類活動及精進公司各項福利設施，以使員工愉悅無憂地工作，提振員工工作士氣，增進對公司的歸屬感，實工作與生活的和諧。

福利項目	福利內容
人壽保險	定期壽險、意外險、職業災害險
健康保險	勞工保險、全民健康保險
獎金福利	年節獎金、員工生日禮金
娛樂福利	國內外旅遊補助、藝文欣賞活動及家庭日等活動
補助福利	員工結婚補助、0-6 歲育兒津貼、生育補助、子女教育補助、育兒津貼、子女獎學金、員工在職教育訓練、員工及眷屬喪葬補助
健康促進	高級健康檢查、捐血及提升健康講座等身心健康促進與管理方案
社團補助	婚、喪、生育、住院、健檢、五一及三節禮券、尾牙摸彩等
其它福利	生育補助、免費員工餐廳、每月最後一個週五休假

**育兒保障**

ABC 公司鼓勵員工育兒，響應國家生育政策，在員工福利制度上特別重視生產、育兒與家庭相關的補助與津貼。ABC 公司規劃優於產業的福利措施，包括結婚 8 萬 8 紅包津貼、0-6 歲一以養育兒津貼、子女教育補助、子女獎學金等。

同時，ABC 公司不限年資，適用於所有正職員工的育嬰留職停薪制度，配合政府政策外，公司額外提撥獎金鼓勵員工育兒，2024 年符合育嬰留停資格的男性員工有 211 位、女性員工則有 62 位，其中有 1 位女性員工申請育嬰留停。

**育嬰假的復職與留任情形**

項目	2022 年		2023 年		2024 年	
	女	男	女	男	女	男
符合育嬰留停申請資格人數	27	29	32	22	29	18
實際申請育嬰留停人數	0	0	1	0	1	0
育嬰留停應復職人數（A）	21	18	29	10	9	4
育嬰留停原應復職且復職人數	21	18	29	10	9	4



(B)						
前一年育嬰留停復職人數 (C)	10	3	11	13	22	18
育嬰留停復職且在職留任滿一年人數 (D)	8	2	10	9	22	18
育嬰留停回任率 (B/A)	100%	100%	100%	100%	100%	100%
育嬰留停留任率 (D/C)	80%	33.3%	90%	69%	100%	100%

### 以性別統計各職級之男女員工平均年度薪酬差異比率

ABC 公司致力於落實勞動力平等，即便不同職級的薪酬比例呈現一定差異，但在 2024 年非主管的女性薪酬比例逐年接近男性，顯示本公司追求薪酬平等已有顯著成效。

由於本公司產線工作人員以男性為主，加計職務加給後男性主管及職員薪酬高於女性主管及職員，未來公司也將持續協助女性主管及職員賦能，以弭平性別薪酬差異。

依職級分類	2024				2023			
	年度薪酬		月基本薪資		年度薪酬		月基本薪資	
	男	女	男	女	男	女	男	女
經營管理主管	1	1.10	1	0.89	1	1.13	1	0.99
中高階主管	1	0.84	1	0.87	1	0.85	1	0.87
初階主管	1	0.84	1	0.88	1	0.85	1	0.93
非主管	1	0.98	1	1.06	1	0.99	1	0.98

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	401-2
揭露項目內容	提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利
GRI 401-2 範例	
<p>本公司致力於營造幸福健康的職場環境，設計多樣化的員工福利，提供每位員工優質的工作氛圍與健康愉快的企業文化。本公司依循各營運據點社會保險法規及制度，確保員工基本權益。公司亦提供團體保險選項，讓員工家屬可自行加保，並安排保險公司專員進駐，為員工提供保險諮詢及理賠服務。為了讓員工能夠無後顧之憂地工作，若有照顧幼兒或健康需求的同仁，可依公司「彈性上下班管理辦法」申請彈性工作時間或減少工作時數。</p> <p>目前公司提供的主要福利如表所列，除了績效獎金僅適用於正職員工外，派遣人員與正職員工享有相同的福利待遇。</p>	
台灣重要營運據點	

公司依法提供	一般福利	優於法令
健康保險、勞工保險	育兒津貼 (0~6 歲普發育兒津貼， 6,000/每胎-月)	免費流感疫苗及疫苗接種假
提撥退休準備金	父親節及母親節感恩禮品	員工眷屬自費團體保險
提撥積欠工資墊償基金	午餐用餐補助、晚餐免費	婚喪喜慶、傷病賀奠慰問補助、生育補助
提撥職災保險	發放電子消費卷， 11,000 元/人-年	員工持股信託
醫護室、特約駐廠醫生	特約醫院	公司幫員工保防疫險
育嬰假、陪產假(男性同仁)	提供宿舍/產線制服	撫卹制度
防疫照顧假、疫苗接種假	免費運動中心；多樣化的健身及社團課程	志工假、訂婚假
	提供健康按摩/人因工程諮詢/EAP 心理諮商等服務	0-6 歲育兒津貼每年 3 萬
		12 日陪產檢及陪產假

中國重要營運據點		
公司依法提供	一般福利	優於法令
社會保險(養老、醫療、失業、工傷、生育)	醫務室	教育訓練
住房公積金	運動中心	員工季度活動費用補助
帶薪年休假	伙食用餐補助	節日/生日禮物
	特約商店	
	提供宿舍/制服	

註：重要營運據點定義為營業收入占總營收超過 10%之據點

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	401-3
揭露項目內容	育嬰假
GRI 401-3 範例	
<p>本公司鼓勵員工育兒，響應國家生育政策，在員工福利制度上特別重視生產、育兒與家庭相關的補助與津貼。ABC 公司規劃優於產業的福利措施，包括結婚禮金、0-6 歲養育兒津貼、子女教育補助、子女獎學金等。</p> <p>同時，本公司不限年資，適用於所有正職員工的育嬰留職停薪制度，配合政府政策外，公司額外提撥獎金鼓勵員工育兒，2024 年符合育嬰留停資格的男性員工有 211 位、女性員工則有 62 位，其中有 1 位女性員工申請育嬰留停。</p>	

項目	2022 年		2023 年		2024 年	
	女	男	女	男	女	男
符合育嬰留停申請資格人數	27	29	32	22	29	18
實際申請育嬰留停人數	0	0	1	0	1	0
育嬰留停應復職人數 ( A )	21	18	29	10	9	4
育嬰留停應復職且復職人數 ( B )	21	18	29	10	9	4
前一年育嬰留停復職人數 ( C )	10	3	11	13	22	18
育嬰留停復職且在職留任滿一年人數 ( D )	8	2	10	9	22	18
育嬰留停復職率 ( B/A )	100%	100%	100%	100%	100%	100%
育嬰留停復職且在職留任滿一年留任率 ( D/C )	80%	66%	90%	69%	100%	100%

GRI 揭露項目								
揭露項目編號				405-2				
揭露項目內容				女性對男性基本薪資與薪酬的比率				
GRI 405-2 範例								
本公司在各營運據點皆採取具競爭力的薪資福利政策，每年透過薪資調查，衡量市場與同業的薪資水準及總體經濟指標，對同仁薪資做出適當的調整。								
台灣地區								
依職級分類	2024				2023			
	年度薪酬		月基本薪資		年度薪酬		月基本薪資	
	男	女	男	女	男	女	男	女
經營管理主管	1	1.10	1	0.89	1	1.13	1	0.99
中高階主管	1	0.84	1	0.87	1	0.85	1	0.87
一般間接人員	1	0.84	1	0.88	1	0.85	1	0.93
直接人員	1	0.98	1	1.06	1	0.99	1	0.98
泰國地區								
依職級分類	2024				2023			
	年度薪酬		月基本薪資		年度薪酬		月基本薪資	
	男	女	男	女	男	女	男	女
經營管理主管	1	1.09	1	0.88	1	1.10	1	0.89

中高階主管	1	0.82	1	0.86	1	0.83	1	0.87
一般間接人員	1	0.82	1	0.84	1	0.83	1	0.84
直接人員	1	0.88	1	0.88	1	0.90	1	0.89
註 1：重要營運據點定義為營業收入占總營收超過 10%之據點								
註 2：經營管理主管為副總經理級以上主管；中高階主管為經理至處長；一般間接主管為副理及以下主管職								

## 5.01.5 團體協約

### 1. 模板

本公司於【XXXX】年成立工會，除【XX】職級以上人員外均可加入工會成為會員，工會與公司簽有團體協約，訂定工作規則與勞動條件，協約有效期為【XX】年，每期屆滿前【XX】個月由工會及公司代表協商續約或另訂新約。【報告年度】年加入工會的員工占比為【XX】%，加入工會之員工皆享團體協約保障。

【1.未成立工會，或已成立公會但未簽訂團體協約者：提供省略理由和說明(含揭露未能簽訂團體協約之原因)。

2.已簽訂團體協約者：建議參考準則，揭露團體協約涵蓋員工人數比例，若員工加入工會比例非 100%，請說明公司是否根據其他團體協約決定員工的工作條件和僱用條件。】

### 2. 參考範例

ABC 公司尊重工會集會結社的自由，鼓勵員工成立工會組織。工會代表由員工選出，代表員工與公司管理層溝通，收集信息、召開例會、討論應對方案，並主導策劃各項工會活動，如團體旅遊和員工關懷等，藉此維護員工權益，並促進穩定的良性勞資關係。此外，ABC 公司為員工提供多元且暢通的溝通平台，確保員工的意見能夠充分表達。

ABC 公司勞資代表於 2019 年 6 月 27 日首次簽訂團體協約，涵蓋員工比例超過 99.6%，保障範圍包含 ABC 公司旗下所有營運據點及子公司加入工會之會員，未受團體協約涵蓋之員工，仍依公司政策，遵守一致性的勞動條件與契約規範，並不因團體協約是否涵蓋而受影響。2024 年 ABC 公司勞資代表分別召開團體協約續約會議，以營造友善及多元共融職場環境為目標，共同決議符合相關資格的員工，得申請有薪家庭照顧假，ABC 公司勞資代表將於 2025 年進行團體協約續約作業，針對有薪家庭照顧假擴大與優化實施內容進行評估與討論。

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	2-30
揭露項目內容	團體協約
範例(有團體協約)	
本公司尊重員工集會與結社自由，保障所有員工參與工會之自由與權益，截至 2024 年底，共有 280 名員工參與工會，占比約 60.24%。工會與公司簽訂團體協	

約，並定期召開會議，與員工代表協助共同解決員工勞動事件、工作環境、健康與安全等問題。然其他未涵蓋於團體協議之員工，其工作條件與雇用條款與簽訂之廠區相同，並不受任何影響。

**範例(無團體協議)**

本公司雖未成立工會，無團體協議，但每季定期舉辦勞資會議，且具備透明溝通管道，且勞資會議之決議適用所有員工。



## 5.01.6 人才培育與發展

### 1. 模板

#### 1.績效考核

績效評核不僅是管理層調整員工薪資的重要依據，更是實現公司打造卓越職涯發展環境和支持員工達成個人目標的重要工具。本公司對於績效優異的員工，公司將提供晉升機會，鼓勵他們不僅展現個人才能，更希望他們能擔負起帶領團隊提升績效的責任，發揮更大的影響力。

根據公司內部的「員工考核辦法」，本公司每【半年】進行一次績效評核，每年共計【XX】次。這些評核適用於【試用期結束的新進員工和現有員工】。在每次評核中，公司會與員工深入討論目標的執行情況，並以具體行為案例檢視與改進員工行為，確保符合公司願景的期待。【報告年度】年度績效考核覆蓋率達【XX】%。【註：未達100%者請依員工性別及員工類別揭露績效考核比例】

#### 2.教育訓練

本公司提供員工職涯成長所需培訓，【報告年度】年主管層級每人平均受訓時數為【XX】小時，較去年增加【XX】小時；非主管部分，每人平均受訓時數為【XX】小時，較前一年【持平】，本公司期盼由主管們營造鼓勵學習精進的工作氛圍，同時鼓勵所帶領的同仁受訓與教育，以提升公司整體學習氛圍，共同向上。

#### 【高齡員工晉用政策及培訓計畫】

#### 員工教育訓練平均時數

【報告年度】	主管	非主管	合計
男性	【50 小時】	【50 小時】	【100 小時】
女性	【50 小時】	【50 小時】	【100 小時】
合計	【100 小時】	【100 小時】	【200 小時】

### 2. 參考範例

ABC 公司提供員工職涯成長所需培訓，2024 年主管層級每人平均受訓時數為 49 小時，較去年增加 9 小時；非主管部分，每人平均受訓時數為 27 小時，較前一年持平，ABC 公司期盼由主管們營造鼓勵學習精進的工作氛圍，同時鼓勵所帶領的同仁受訓與教育，以提升公司整體學習氛圍，共同向上。

### 員工教育訓練平均時數（小時）

年份	性別	主管	非主管	合計
2023 年	女	41	29	35
	男	38	32	34
	合計	40	27	29
2024 年	女	46	30	37
	男	51	33	47
	合計	49	27	36

註 1：主管為副理(含)以上

註 2：平均時數=該類別員工教育訓練總時數/該類別員工總人數

### 輪調機制

ABC 公司為培育同仁具備跨專業領域的多功能能力，並依據各職務類別之職涯發展規劃，落實輪調制度。透過定期的輪調安排，同仁得以在不同部門間進行交流與學習，掌握各領域的核心知識與技能，進一步提升整體組織的靈活性與競爭力。此外，輪調機制亦有助於激發員工的創新思維，讓他們能以多元視角解決問題，並在快速變遷的市場環境中，發揮出更大的價值。

### 績效考核

績效評核不僅是管理層調整員工薪資的重要依據，更是實現公司打造卓越職涯發展環境和支持員工達成個人目標的重要工具。ABC 公司對於績效優異的員工，公司將提供晉升機會，鼓勵他們不僅展現個人才能，更希望他們能擔負起帶領團隊提升績效的責任，發揮更大的影響力。

根據公司內部的「員工考核辦法」，ABC 公司每半年進行一次績效評核，每年共計兩次。這些評核適用於試用期結束的新進員工和現有員工。在每次評核中，公司會與員工深入討論目標的執行情況，並以具體行為案例檢視與改進員工行為，確保符合公司願景的期待。2024 年，所有員工均完成年度績效考核，覆蓋率達 100%。

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目			
揭露項目編號		404-1	
揭露項目內容		每名員工每年接受訓練的平均時數	
GRI 404-1 範例			
2024 年員工教育訓練總時數—不同職務之性別分配			
員工人數	主管	非主管	總人數
女	22	209	231
男	39	364	403

總人數	61	573	634
員工教育訓練總時數 (小時)	主管	非主管	訓練總時數
女	219	2,190	2,409
男	488	3,488	3,976
訓練總時數	707	5,678	6,385
2024 年每名員工每年接受訓練的平均時數			
員工人數	主管	非主管	合計平均
女	10.0	10.5	10.4
男	12.5	9.6	9.9
合計平均	11.6	9.9	10.1

主管與非主管的定義

主管	襄理級（含）以上職級之同仁
非主管	襄理級（不含）以下職級之同仁

教育訓練課程類別

課程類別	開課次數	受訓對象	受訓總人次	受訓總時數
勞動安全衛生安全課程	8	全體同仁	677	2031
勞動基準法	2	全體同仁	711	1422
稽核課程	2	稽核單位同仁	21	168
ISO, 5S 課	4	生產單位同仁	568	852
法遵課程	12	全體同仁	346	692
永續發展課程	12	全體同仁	488	1220

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	404-2
揭露項目內容	提升員工職能及過渡協助方案
GRI 404-2 範例	
本公司秉持「先培育人才，再經營事業」的理念，從職能專業、人文素養及策略轉型三大培訓主軸出發，致力於為員工提供多元學習機會與職涯發展路徑。透過內部與外部資源的協同推動，打造支持員工持續成長的工作環境。	

提升員工職能的訓練計畫	在電子業中，技術的快速更新和全球競爭的壓力驅使公司不斷提升員工的職業技能，以保持行業領先地位。本公司秉持「先培育人才，再經營事業」的理念，為員工提供全方位的技能提升與職涯發展支持。不僅規劃高頻率的內部技術訓練，課程內容涵蓋半導體設計、製程技術、品質管理等專業領域，並且推出「學位進修暨外語補助管理細則」、「人員證照管理暨獎勵辦法」等制度，鼓勵員工參加外部進修，持續自我提升，2024年共計逾2,400人次取得語言、專業證照補助與獎勵，投入逾2,350萬元。
支持退休或終止僱用關係的員工的過渡協助方案	<p>本公司深知員工的長期規劃與福祉對於企業穩健發展的重要性，透過完整的退休輔導制度，鼓勵員工提前進行財務與生活規劃。此外，本公司更設立員工儲蓄會股份信託，員工可在試用期滿後自由入會，並自願每月存入退休儲蓄，公司1：1進行提撥，進一步保障員工的退休生活。同時，公司也提供專屬的信託專案，幫助員工提早進行資產配置，確保在退休後擁有足夠的資源應對生活需求。</p> <p>本公司秉持「員工是公司最重要資產」的理念，透過多元且具競爭力的薪酬與福利計畫，提升員工的幸福感和工作滿意度。除了基本的退休保障，公司還積極鼓勵員工在職期間參與各種福祉規劃，讓他們在未來能夠享有穩定且充足的生活保障。</p> <p>為進一步關懷員工的身心健康，本公司打造了全面的員工關懷機制，提供包括婚育假、育嬰津貼、女性照護服務及退休輔導等福利，確保員工在不同人生階段都能獲得充分照護。此外，公司推出了涵蓋婚、喪、育等不同需求的友善假別及彈性工作安排，幫助員工平衡工作與家庭責任，營造出和諧的工作環境，進一步提升員工的工作滿意度與幸福感。即使在退休後，公司仍持續提供相關的福利計畫，為即將退休或已退休的員工設計了彈性的退休方案，從資遣費、退休諮詢到就業輔導，幫助他們順利過渡至新生活階段。同時，公司還提供退休員工回聘制度，讓具備專業技能的退休員工有機會繼續在公司發揮所長，貢獻經驗，實現雙贏局面。</p>

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	404-3
揭露項目內容	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比
GRI 404-3 範例	
本公司訂定了「績效評核政策」，全體員工每年均需參與績效考核。每位員工會與其主管根據公司發展策略及對員工未來工作的期許，達成年度目標的共識，並將內部控制、風險管理及永續發展等相關指標納入考核範疇。年中時，主管會依據員工	

表現進行訪談，了解其目標達成情況，並在年末根據當年度工作表現進行全面的績效評核。最終的績效評比結果將依公司當年度的整體獲利情況，連動至員工的年終獎金，同時作為調薪、晉升及培訓發展的參考依據，旨在激勵員工並留住優秀人才。

<b>員工總人數</b>						
2024 年：634 人						
<b>定期績效檢核</b>						
<b>人員類別</b>	<b>2024</b>					
	<b>男</b>	<b>比例</b>	<b>女</b>	<b>比例</b>	<b>合計</b>	<b>比例</b>
主管	39	6%	22	3%	61	10%
非主管	364	57%	209	33%	573	90%
合計	403		231		634	
<b>職涯發展檢核</b>						
<b>人員類別</b>	<b>2024</b>					
	<b>男</b>	<b>比例</b>	<b>女</b>	<b>比例</b>	<b>合計</b>	<b>比例</b>
主管	39	6%	22	3%	61	10%
非主管	364	57%	209	33%	573	90%
合計	403		231		634	

## 5.02 職業安全及衛生

### 5.02.1 職業安全及衛生政策

#### 1. 模板

本公司依職業安全衛生法規定，建立實施職業安全衛生管理系統、提供安全健康的工作條件、遵守職安衛法令和相關要求、消除危害和降低職安衛風險、推動工作者職安衛諮商和參與。本公司各營運據點的職業安全衛生人員依照【ISO 45001 或同等級的國際】標準進行管理，且管理系統涵蓋適用於【請列出管理系統適用據點】，涵蓋的工作者包含員工（【XXXX】人，占比【XX】%）、非員工工作者（【XXXX】人，占比【XX】%）、供應商及承攬商（【XXXX】人，占比【XX】%）等利害關係人。

本公司各生產據點在每【年】進行外部稽核前，會先執行內部稽核，以自我檢視環安衛的執行成效，透過管理循環來落實各項工作計畫，達成持續改善並減少職業災害的目標，並於【XX 年 XX 月】取得【ISO 45001】認證，認證範圍包括【台北總處、桃園廠、物流中心、台中廠】，內部稽核比例【XX】%，外部稽核比例【XX】%。【如有排除任何工作者，請說明其原因】

#### 1. 危害辨識、風險評估及事故調查

本公司設有【職安衛危害鑑別評估及管制程序】規範，並由【XX】單位每年進行例行性風險評估，如有作業流程改變、法規的變動、危害及職安衛風險的知識及資訊之改變、新知識與技術等變動原因時，則需進行非例行性評估。為因應這些風險，本公司採取分級管控和改善措施，並且定期舉行風險減緩會議，針對風險控制可行性進行評估，並於每【季】實施作業環境監測，持續進行追蹤評估。

【請描述公司發生職業安全事故調查流程】

在【新進人員教育訓練】中，公司強調員工在安全衛生方面的義務以及自我保護的重要性。本公司遵守職業安全衛生相關法規，並告知所有員工在工作期間如發現有立即發生危險之虞的情況，除立即通報外，亦可自行退避至安全場所。【報告年度】年，公司無員工因通報安全疑慮或因安全疑慮自行退避至安全場所而受到懲處的記錄。

#### 2. 工作者對職業健康安全之參與、諮詢及溝通

本公司依據職業安全衛生管理辦法規定設置【職業安全衛生管理委員會】，委員會共計



【XX】名委員，由【職業安全衛生人員】與相關部門主管及勞工代表共同組成，其中勞工代表人數計【XX】人。

公司每【年】定期召開職業安全衛生委員會議【XX】次，除審議職業安全衛生教育訓練、健康管理、職業病預防等事項，並建議相關改善因應作法外，亦就各業務單位及工作者提請之職業安全衛生及健康事項等提案討論，包括設定目標及目的，並在策略、營運及特定技術小組中解決問題，會後將結果週知全公司。

### 3.職業健康安全之教育訓練

本公司依照法規要求，為確保每位工作者熟知職業安全衛生相關法規與公司安全衛生管理之機制，定期提供職業健康與安全相關教育訓練，藉此導入公司之安全衛生健康文化與觀念，【報告年度】年總受訓人數共【XX】人次，每人受訓時數至少【XX】小時，所有工作者總受訓時數為【XX】小時。本年度重視【XXX，例如：防火演練】，故加強該類知識傳達，有效減少【XXX】事件發生。

### 4.職業健康服務與健康促進

【以下為健康服務或健康促進活動常見範例，請根據公司實際情況撰寫，且建議補充量化資訊，例如舉辦活動類型、舉辦次數、參與人次等】

本公司系統化管理員工健康檢查資料，分析員工近三年健康風險項目，高風險個案每【季】由人資部門安排醫師面談，並與單位主管進行選配工作及適性工作調整；另為促進員工心理健康，每年以心理健康評估問卷辨識員工心理壓力，並依問卷結果規劃心理健康促進活動，邀請外部專家提供員工壓力調適相關議題之專業建議。

此外，本公司推動健康資訊閱讀平台，提升同仁對健康危害的敏感度，以及辦理講座，加強同仁對於慢性疾病的預防及保健。本公司亦鼓勵員工自行舉辦運動活動，若符合公司補助與獎勵辦法，皆可申請活動經費補助。

### 5.預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊

本公司視承攬商為重要的工作夥伴，為確保承攬商人員的工作安全，各生產據點除依據職業安全衛生相關法令規定實施危害告知及監督外，並推動各項管理機制(包括將安全規範納入合約、在承攬人員入廠前進行危害告知宣導，以及安全督導等相關管理與培訓)，以強化承攬商安全衛生管理。同時將【不定期】進行安全檢查，並將發現的缺失通報給【發包單位或承辦人】，促使其進行安全改進。

## 2. 參考範例

ABC 公司在勞動契約與安全衛生工作守則中，明確規範了員工的安全、衛生及健康等權益與義務，並設定了 2022 年的健康與安全目標：整合全球範圍內的 ISO 45001 驗證，實現集團式驗證，並確保對職業安全衛生風險進行全面的評估與管理。

ABC 公司高度重視職業安全衛生管理績效，致力於為員工、客戶、社區及營運夥伴等利益相關者提供安全、舒適、低環境負荷且高效益的營運服務，並將職業安全衛生管理視為公司差異化競爭優勢之一，將其內化於組織運作管理體系中。

此外，ABC 公司設立了全球營運績效管理部，負責制定策略性營運目標，並密切關注營運過程中可能產生的影響，如環境保護與職業安全衛生等。該部門不僅監督各營運基地目標的達成與執行，還定期向總經理匯報環境及職業安全衛生目標的達成情況。

### **職業安全衛生管理系統**

為保障員工的工作安全，ABC 公司不僅制定了「職業安全衛生管理政策」，更由各營運據點最高主管設立 EHS（環境、健康與安全）組織。各營運據點的職業安全衛生人員依照 ISO 45001 或同等級的國際標準進行管理。根據 2024 年度生產據點數據，管理系統涵蓋所有營運據點之員工，涵蓋率為 100%。

各生產據點在每年進行外部稽核前，會先執行內部稽核，以自我檢視環安衛的執行成效，透過管理循環來落實各項工作計畫，達成持續改善並減少職業災害的目標。

目前，ABC 公司的生產據點已獲得 ISO 45001 驗證的包括台北總處、桃園廠、物流中心、台中廠。

職業安全衛生管理已成為 ABC 公司企業價值體系的重要組成部分，體現了「專業、合作、創新、卓越」的經營理念。ABC 公司將會持續關注利害關係人的需求，通過推動環安衛管理工作，致力於建立一個安全、健康且舒適的工作環境。

### **ABC 公司的職業安全衛生管理涵蓋以下工作者：**

- 勞工：指受僱於公司，從事工作並獲得工資的員工。
- 非屬受僱勞工的其他工作者：包括未與公司存在僱傭關係，但在工作場所接受負責人指揮或監督從事勞動的人員。例如，派遣工或以學習技能、接受職業訓練為目的而從事勞動的人員，均屬此類。
- 承攬人員：指與 ABC 公司無僱傭關係且無從屬關係的個人或團體，這些人員受雇於外部公司，為 ABC 公司完成特定任務，並在任務完成後獲得報酬。例如，設備修繕、餐飲服務、清潔及保全等服務的提供者。

為確保非屬受僱勞工的其他工作者及承攬人員的安全與健康，ABC 公司提供必要的安全衛生教育訓練及醫療協助，並允許這些人員使用公司的共用設施。對於專業性及高風險作業，公司會委託專業廠商進行，並嚴格要求其遵守當地的職業安全衛生法規以及 ABC 公司實施的安全衛生管理措施。

### **危害辨識、風險評估及事故調查**

ABC 公司高度重視工作者的安全與健康，秉持事前預防、零事故及零災害的原則。除了適用於本公司內部營運作業外，也包括在 ABC 作業場所活動的其他人員（如外包商及訪客）。各營運據點由管理代表負責審查和核准危害鑑別及風險評估作業，並

由安全衛生單位及各單位主管執行。

ABC 公司將風險等級依照嚴重程度及風險發生頻率進行分級，針對高風險作業進行重點管理，例如加強防護設備、實施專項安全檢查及定期教育訓練，並指派中高階主管監管與績效考核進行勾稽，同時於營運月會中定期報告；針對中低風險項目則定期檢討，並開放員工提案優化改善，共同制定風險減緩措施。此外，為進一步提升職場安全，本公司建立完整的事故調查流程，確保每一個事件都能被妥善處理並改善，調查流程包括：

- 即時通報：事故發生後，現場人員需立即通知主管及環安單位。
- 現場控制：迅速隔離事故區域，防止情況惡化並保護相關證據。
- 成立調查小組：由總經理擔任召集人，相關部門參與，對事故原因進行深入分析。
- 原因分析：確定事故根源，並提出改進建議。
- 改善措施：制定並實施預防性措施，避免類似事故再次發生，同時更新相關程序或規範。
- 分享與教育：將調查結果於主管會議中報告，並將發生過程及預防措施納入員工教育訓練，提升全體人員的安全意識。

各營運據點依法規定期召開安全衛生相關會議，並通過內外部稽核檢討危害鑑別及風險評估的適用性，適時進行討論和修改。所有營運據點均遵循當地法規及 ISO 45001 等驗證要求，執行風險評估流程，以達成零事故及零災害的目標。

在新進人員教育訓練中，公司強調員工在安全衛生方面的義務以及自我保護的重要性。ABC 公司遵守職業安全衛生相關法規，並告知所有員工在工作期間如發現有立即發生危險之虞的情況，除立即通報外，亦可自行退避至安全場所。2024 年，公司無員工因通報安全疑慮或因安全疑慮自行退避至安全場所而受到懲處的記錄。

### **健康促進方案**

在任用新進員工時，ABC 公司即提供職前體檢，並為在職員工實施定期健康檢查。為應對緊急狀況，公司在各營運據點設置專責人員，確保能夠及時提供必要的急救措施：

同時，於各營運據點設置專職或特約護理師，並根據各營運據點的人數配置急救人員。公司還聘請專業醫師提供駐廠服務，為員工提供專業醫療協助。在新進員工教育訓練中，公司會宣導健康服務、醫療協助及職業病預防等相關資訊。2024 年健康促進方案員工參與人次為 1,992 人次。

### **職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通**

ABC 公司的主要營運據點位於台灣，依據法令要求，各營運據點設置職業安全衛生管理人員，負責統籌規劃職業安全衛生相關事務。管理人員將定期召開會議，討論並制定安全衛生管理、教育訓練計劃、健康管理、職業病預防及健康促進事項、設備自動檢查與安全衛生稽核、機械設備或原材料危害的預防措施，以及職業災害調查報告

等各項安全衛生議題。

2022 年的主要根據「職業安全衛生管理辦法」的規定，公司設立了「職業安全衛生委員會」，由 EHS 最高主管擔任管理代表，每季度召開一次會議。委員會的職責包括對公司擬訂的安全衛生政策提出建議，並審議、協調及建議各項安全衛生相關事宜，EHS 則根據會議結果進行必要的作業流程改善。

### 職業安全衛生之教育訓練

ABC 公司嚴格遵循政府法規，並為新進員工提供必要的安全衛生教育訓練，定期舉辦相關課程，例如電氣安全、危險化學品的使用與管理，以及急救培訓等，2024 年共有 177 人次參與，總訓練時數 885 小時。此外，針對防火安全，ABC 公司定期舉行消防演練，幫助員工提升必要的防火意識和應對能力。

對於非屬受僱勞工的其他工作者，在進入工作現場前即進行危害告知及安全衛生教育訓練，並透過工作安全分析和安全提示，強化安全衛生的觀念。此外，在作業期間，公司通過安全督導，不定期地傳遞安全衛生知識和理念，營造一個更加注重安全衛生的文化環境。

### 預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊

ABC 公司對於非本公司員工的其他工作者，也遵循法令要求，實施必要的管理措施，確保承攬商在公司內擁有安全健康的工作環境。包括將安全規範納入合約、在承攬人員入廠前進行危害告知宣導，以及安全督導等相關管理與培訓。同時將不定期進行安全檢查，並將發現的缺失通報給發包單位或承辦人，促使其進行安全改進。

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	403-1
揭露項目內容	職業安全衛生管理系統
GRI 403-1 範例	
<p>本公司致力於創造健康安全的工作環境，並已實施完善的職業安全衛生管理系統，涵蓋所有員工和外包工，包括生產工廠及營運總部。公司所有據點已通過 ISO 45001 職業安全衛生管理系統的認證，以符合國際標準，並透過勞工安全衛生管理程式書、消防安全防護作業指導書及相關管理規章，進一步保障員工及利害關係人的安全、健康及財務利益。</p> <p>此外，公司設立職業安全衛生委員會，負責監督和管理職業安全衛生相關議題，旨在降低並避免職業災害，提供更安全友善的工作環境，履行公司對安全衛生的責任。</p>	

### GRI 揭露項目

揭露項目編號	403-2
揭露項目內容	危害辨識、風險評估及事故調查
<b>GRI 403-2 範例</b>	
<p>公司高度重視工作者的工作安全與健康，秉持事前預防、零事故及零災害的精神，涵蓋所有營運作業及外包商活動等人員。管理層負責進行審查與風險評估作業，並由各廠區的安全衛生單位及專責人員進行執行。</p> <p>各廠區依據當地法規，定期召開安全衛生會議，並針對危害辨識、風險評估及事故調查進行討論，確保作業的安全性，符合 ISO 45001 等國際標準及法規要求。以達到零事故及災害的承諾。</p> <p>2016 年起，新進人員教育訓練中納入安全衛生培訓，強調員工的自我保護意識，並依據職業安全衛生法第十八條與第二十五條，告知員工有權於工作中如發現危險情況時，主動避險，並無須擔心任何不利的處分。2024 年，公司未發生任何因安全疑慮引發的事故。</p>	

<b>GRI 揭露項目</b>	
揭露項目編號	403-3
揭露項目內容	職業健康服務
<b>GRI 403-3 範例</b>	
<p>本公司始終將員工的健康與安全置於首位，並針對工作環境中的潛在危害制定了完善的職業健康服務管理體系。透過各類健康服務，公司致力於識別並消除可能存在的風險，將職業危害降至最低，確保員工能在安全的環境中工作。</p> <p>在所有營運據點設立了專業的職業健康服務部門，由公司委託外部醫療與職業安全專業人士提供服務，並根據 ISO 45001 和其他相關標準進行定期的風險評估和健康管理，並確保這些服務符合當地法規及國際標準。此外，公司提供健康檢查、職業病篩查、急救服務以及轉診安排，確保員工在任何突發狀況下都能即時獲得所需的醫療服務。同時，我們也提供多語言的健康促進課程，提升每一位員工對健康安全的認知。</p> <p>為了進一步確保職業健康服務的品質，本公司以多項指標來追蹤評估服務的有效性，包括員工健康狀況的定期統計、風險控制措施的合規性監測、以及員工滿意度調查等，並確保每一位員工都能在工作中獲得持續的健康保障。此外，公司還鼓勵員工積極參與健康服務計畫，透過過定期的健康講座、心理輔導、以及壓力管理課程，幫助員工提高健康意識，並主動參與各項健康相關的活動。透過這些全方面的措施，公司致力於營造一個安全、健康且充滿活力的工作環境。</p>	



GRI 揭露項目	
揭露項目編號	403-4
揭露項目內容	有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通
GRI 403-4 範例	
<p>本公司關注各營運據點員工之職業安全衛生議題，依循 PDCA 精神執行職業安全衛生管理工作，並取得 ISO 45001 認證。為確保員工在工作場所的安全，除了制定職業安全衛生政策外，更要求各營運據點嚴格落實，以確保公司員工在工作時不會暴露於危險環境中，同時也強調員工自我保護的重要性，安排相關教育訓練，建立員工如於工作場所有立即發生危險之虞時，以避免置身於危險之中，可自行避退至安全場所並立即向直屬主管報告等關鍵。</p> <p>各營運據點由職業安全衛生人員負責規劃、推動、監督與查核等工作並推動職安衛管理系統的發展；每月由總經理召開安全專題會議，邀請各營運據點之最高主管、職業安全衛生有關人員及勞工代表參與會議；每季度開職業安全衛生委員會，負責審議、協調及建議安全衛生管理事務。</p> <p>公司不僅保障正職員工，亦將此責任擴展至受公司管控的非員工（例如承包商、臨時工等），不僅被納入公司的安全培訓計劃，更要求遵守所有與職業安全衛生相關的規範，以確保職業安全衛生的全面落實。</p>	

GRI 揭露項目			
揭露項目編號	403-5		
揭露項目內容	有關職業安全衛生之工作者訓練		
GRI 403-5 範例			
為確保公司每位同仁皆能夠熟知職業安全衛生法規，以及本公司安全衛生管理機制，定期提供同仁優於法規要求的安全衛生培訓課程。2024 年本公司員工及承攬商安全衛生培訓課程之訓練總時數分別為 228,429 小時與 40,534 小時。本年度詳細課程成果如下表：			
課程名稱	開課次數	受訓人數	受訓時數
安全衛生基礎觀念	1,309	34,439	165,773
健康管理訓練	221	11,993	15,099
危害性化學品識別	133	3,625	19,932
輻射防護訓練	21	233	414
緊急應變及個人防護訓練	338	10,874	20,221
安全衛生內部稽核訓練	33	443	3,269



風險管理訓練	50	2,056	3,721
總計	2,105	63,663	228,429
承攬商安全衛生人員培訓統計			
課程名稱	開課次數	受訓人數	受訓時數
安全衛生基礎觀念	725	7,233	36,102
健康管理訓練	181	2,229	1,799
危害性化學品識別	178	709	345
緊急應變及個人防護訓練	222	892	1,337
安全衛生內部稽核訓練	1	22	42
風險管理訓練	41	531	909
總計	1,348	11,616	40,534

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	403-6
揭露項目內容	工作者健康促進
GRI 403-6 範例	
<p>服務。護理師會針對員工的體檢結果進行分析與評估，並根據個別需求提供健康管理建議。公司提供的服務涵蓋健康檢查、回診追蹤、健康風險分級管理，以及針對健康異常的員工進行專業指導與諮詢。</p> <p>為了進一步促進工作者的健康，公司也積極推動各類健康促進活動，包括身體檢查、疾病預防教育，以及針對健康異常同仁的回診追蹤服務，確保員工的身心健康能夠得到持續的關注與支持。</p> <p>公司針對健康檢查中發現的血壓、血糖、血脂、BMI 異常問題，特別邀請醫師進行相關衛教講座，幫助員工了解高風險疾病的預防及管理，如高血壓、高血脂等心血管疾病，此外，更以多元化方案營造健康職場。</p> <p>本年度健康職場成果</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 有於法規健康檢查：健康檢查完成人數 3,302 人，補助金額 24,805,629 元</li> <li>2. 減重大賽：辦理 3 場次，由總經理帶頭參與，共 92 位員工參與，體重共減 382.7 公斤、腰圍共減 659.5 公分，平均每人體重減 4.15 公斤、腰圍減 7.16 公分</li> <li>3. 健康宣導講座：辦理多元主題健康講座，如職場舒壓及正向溝通、健康飲食、老年疾病預防與照護等</li> <li>4. 醫師臨場服務：辦理 128 場次，參與人數 1,009 人，獲得九成以上滿意度</li> </ol>	

5. CPR+AED 訓練活動：參與人數 1,882 人共 40 場次
6. 長天期病假同仁：關懷追蹤 52 人
7. 三高檢測活動：參與人數 177 人
8. 癌症篩檢活動：參與人數 219 人
9. 心理諮商服務人數：42 人

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	403-7
揭露項目內容	預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊
GRI 403-7 範例	
<p>本公司在產品供應鏈和服務執行過程中，積極與供應商、承包商和合作夥伴協同，確保其在職業安全衛生管理方面符合本公司訂立的高標準，並要求其遵守所有適用的職安衛法規。</p> <p>1. 供應鏈的職安衛評估：定期對所有供應商與承包商進行職業安全衛生評估，包含現場檢驗及文件審查，以確認供應商及承包商對於危害辨識、風險評估及風險控制措施具有足夠完善的規劃。同時，鼓勵供應商及承包商通過相關認證（如 ISO 45001），以確保其安全管理系統可以有效的全面落實。</p> <p>2. 職安衛條款納入商業條款：在與供應商或承包商簽訂合約前，將明確納入職業安全衛生條款，並要求其承諾遵守本公司的職業安全衛生政策，倘若違反職相關標準，本公司將評估終止與該商業關係。</p> <p>3. 危害辨識與風險評估合作：本公司與供應商合作進行危害辨識和風險評估，確保在運營過程中能夠識別並消除潛在的職安衛風險，例如在生產過程中使用危險化學品或高風險設備時，供應商必須採取嚴格的防護措施，並進行員工的安全培訓。</p>	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	403-8
揭露項目內容	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者
GRI 403-8 範例	
<p>本公司根據 ISO 45001 標準，實施職業安全衛生管理系統，涵蓋了所有員工以及非員工（如承包商、供應商）在各營運據點所進行的工作，其排除一次性或短期性商業關係的承包商。</p>	

職業安全衛生管理系統架構— 員工與非員工分類：				
2024	涵蓋於管理系統內人數		比例	
	員工	非員工	員工	非員工
未經稽核	1088	131	25%	26%
經內部稽核	2145	249	48%	50%
經外部組織稽核或認證	1195	118	27%	24%
組織總人數				
員工	非員工			
4428	498			

## 5.02.2 職業傷害

### 1. 模板

本公司【報告年度】年度總工時為【XXXXXXXX】小時，發生【XX】件職業傷害事件，導致【職業災害人數】人傷亡、占全體員工【職業災害人數比率】%，職災事件類型主要為【職業災害類別】。專責單位皆已完成事故調查並檢討擬定改善措施，透過政策宣導與實施教育訓練，防止類似事故再發生。

職業病部分，本公司由人事醫護人員、安衛、各部人員會同辦理工作者健康保護及促進事項，並規範承包商應對其員工實施健康檢查，自主控管其轄下施工人員，避免從事其不適宜作業，以降低職業病發生之機率。職業病由【勞工局或職安署】認定，【請說明造成職業病之原因、人數比例及判斷依據/本年度無職業病死亡或未有經職業醫學科專科醫師判定確診職業病或工作相關疾病個案】。

#### 員工職業傷害與職業病資訊

【報告年度】	死亡人數及比例	屬嚴重之人數及比例(不含死亡)	可記錄之人數及比例
職業傷害			【職業災害人數】，【職業災害人數比率】%
職業病			
		不適用	

註 1：可記錄之職業傷害比率為職業傷害數/工作總時數\*1,000,000 工作小時

註 2：嚴重職業傷害比率為嚴重職業傷害數/工作總時數\*1,000,000 工作小時

註 3：嚴重的職業傷害定義為工作者【無法恢復的其他傷害（如截肢）、或無法/難以於六個月內恢復至受傷前健康狀態的傷害（如併發性骨折）】

註 4：本公司未紀錄非員工工作者之工作總時數，未來將規劃建立承攬商管理制度，紀錄廠區工作者人數、工作時數及工傷件數

#### 非員工職業傷害與職業病資訊

【報告年度】	死亡人數及比例	屬嚴重之人數及比例(不含死亡)	可記錄之人數及比例
職業傷害			
職業病			

註 1：可記錄之職業傷害比率為職業傷害數/工作總時數\*1,000,000 工作小時  
 註 2：嚴重職業傷害比率為嚴重職業傷害數/工作總時數\*1,000,000 工作小時  
 註 3：嚴重的職業傷害定義為工作者【無法恢復的其他傷害（如截肢）、或無法/難以於六個月內恢復至受傷前健康狀態的傷害（如併發性骨折）】

## 2. 參考範例

### 職業傷害及職業病情形

ABC 公司對所有廠區的職業災害數據進行定期統計。2024 年度的總工時為 539,488 小時，期間未發生導致死亡的職業傷害事件，僅發生了 3 起職業傷害事故，主要原因為員工被夾捲、撞擊或壓傷。此外，因機械設備引發的職業安全事件未有重大處罰記錄。

為進一步優化職業安全環境，ABC 公司將在內部管理中對這些事件進行全面檢討，並制定矯正和預防措施，改進設備操作流程，並持續強化安全宣導，以提升員工的安全操作意識。此外，近年來，除員工外的其他工作者均未發生工傷意外，也未有相關工作日的損失情形。

年份	工作總時數	職災			職業傷害所造成的死亡比率	嚴重的職業傷害比率（排除死亡人數）	可記錄之職業傷害比率
		嚴重的職業傷害人數（註 4）	死亡人數	可記錄職業傷害數			
2022	533,696	0	0	2	0	0	3.747
2023	530,856	0	0	6	0	0	11.303
2024	539,488	1	0	3	0	1.854	5.561

註 1：可記錄之職業傷害比率為職業傷害數/工作總時數\*1,000,000 工作小時

註 2：嚴重職業傷害比率為嚴重職業傷害數/工作總時數\*1,000,000 工作小時

註 3：本公司未紀錄非員工工作者之工作總時數，2024 年無發生非員工工作者的職業傷害事件，未來將規劃建立承攬商管理制度，紀錄廠區工作者人數、工作時數及工傷件數

註 4：嚴重的職業傷害定義為工作者無法恢復的其他傷害（如截肢）、或無法/難以於六個月內恢復至受傷前健康狀態的傷害（如併發性骨折）

註 5：本公司未有職業病發生情事

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	403-9
揭露項目內容	職業傷害
GRI 403-9 範例	
本公司對所有廠區的職災資料進行定期統計，2024 年度工時總數達 474,000 小	

時，未發生任何導致死亡的職業傷害。全年共發生 3 起職業傷害事故，均為人員被燙傷、撞擊或壓傷所致。針對機械設備引發的職安事件，未有重大裁罰。

為進一步強化職業安全環境，本公司已在內部管理中針對事件進行檢討，並提出矯正與預防措施，改善設備操作流程，並持續加強安全宣導，以提升同仁的安全操作意識。此外，所有非員工工作者近年來均無發生工傷意外，亦無任何工作日損失的情況。

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	403-10
揭露項目內容	職業病
GRI 403-10 範例	
<p>本公司每年透過危害辨識及風險評估，識別出各營運據點潛在的職業病風險，包括工作場域的重複性操作、噪音及化學品接觸等。為有效降低職業病發生，本公司針對不同危害提供相對應的管控措施，為長期暴露於危害風險較高的員工給予多重保護，如為暴露於高噪音環境的員工提供拋棄式耳塞，以降低職業病發生風險。本年度共發生 5 起職業病案件，其中 2 起為內部同仁、3 起為外部承包商。</p> <p>針對發生職業病之員工，本公司除給予相應的醫療協助外，亦會進行不影響薪資報酬的短期工作調整，同時，將由職業安全衛生專責同仁共同討論改善方案，以降低職業病發生率。</p>	



## 5.03 社區參與

### 5.03.1 對基礎設施的投資與支援服務

#### 1. 模板

【請參考範例並依公司實際情形填寫】

#### 2. 參考範例

##### 社會共融共好

ABC 公司以具體目標和行動積極回應「聯合國永續發展目標」(SDGs) 及行政院國家永續發展委員會制定的「臺灣永續發展目標」。透過鑑別、排序、選擇適合的目標並展開行動，ABC 從企業策略和本業營運等多個層面出發，鑑別出與其業務最具相關性的兩項指標「SDG 4 優質教育」及「SDG 3 健康與福祉」，支持國家永續發展，積極實踐企業社會責任。

##### 偏遠教育-挹注多元學習資源

ABC 公司長期投入於偏遠地區學校，發現在數位化、AI 發展快速的時代，許多學校的設備已經過於老舊，因此發起「黃金拱橋計畫」，針對資源相對不足、偏遠地區及非城市化國小的硬體設備進行改造，除了校舍及圖書館外，也提供優質的閱讀環境，ABC 公司不斷思考如何發揮更大的影響力，以翻轉偏鄉所面臨的困境。

##### 反毒行動-校園反毒超人

ABC 公司與政府單位合作，打造「校園反毒超人」，並培訓企業志工成為反毒教育的種子教師。反毒超人於各校巡演時，ABC 公司的志工們將協助引導孩童使用反毒較具，如體感遊戲、繪本、擬真毒品及拒毒口訣，向學生傳遞反毒知識。反毒超人不僅在雙北地區的國小、國中、高中巡迴，更深入偏鄉學校，幫助學生建立對毒品的認知，遠離危險、保護自己。2024 年 1 月至 12 月期間，反毒超人共巡迴 48 場次，受益人數超過 9,000 人。

##### 改善偏遠地區就醫現況

ABC 公司透過企業力量協助改善社會弱勢的就醫需求，並照顧獨居老人的生活起居，以每天的送餐行動關懷地方長者，同時提供急難救助及醫療補助，協助民間機構及個案。在硬體設備，ABC 公司持續捐贈救護車及急救設備(如 AED)，以應日益頻繁的緊急救護需求。

### 3. GRI 準則

GRI 揭露項目		
揭露項目編號	203-1	
揭露項目內容	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	
GRI 203-1 範例		
<p>本公司秉持取之於社會，用之於社會的精神，以「偏鄉教育」、「反毒宣導」、「偏鄉醫療」作為實踐社會共融三大主軸。在本業發展同時，亦與社會共融共好，國內外所有營運據點皆會進行社區需求訪視，包含週邊的商場、企業、學校及醫院等。除此之外，我們採用 LBG（London Benchmarking Group）架構衡量資源投入的整體流程，以社會共融的四個形式「實物捐贈」、「現金捐贈」、「時間貢獻」及「管理費用」，以及三個動機「慈善捐助」、「社區參與」及「商業促進」進行評估。</p>		
經費投入形式		
	總額（佰萬元）	占比
現金捐助	139.6	35.9%
投入時間	13.3	3.4%
實物捐贈	233.8	60.2%
管理成本	1.9	0.5%
總計	388.6	
活動類型區分		
	總額（佰萬元）	占比
慈善捐助	33.9	8.7%
社區參與	229.9	59.2%
商業促進	124.8	32.1%
總計	388.6	100%

GRI 203-2 揭露項目	
揭露項目編號	203-2
揭露項目內容	顯著的間接經濟衝擊

範例
----

### 社會共融共好

本公司以具體目標和行動積極回應「聯合國永續發展目標」(SDGs)及行政院國家永續發展委員會制定的「臺灣永續發展目標」。透過鑑別、排序、選擇適合的目標並展開行動，ABC 從企業策略和本業營運等多個層面出發，鑑別出與其業務最具相關性的兩項指標「SDG 4 優質教育」及「SDG 3 健康與福祉」，支持國家永續發展，積極實踐企業社會責任。

### 偏遠教育-挹注多元學習資源

本公司長期投入於偏遠地區學校，發現在數位化、AI 發展快速的時代，許多學校的設備已經過於老舊，因此發起「黃金拱橋計畫」，針對資源相對不足、偏遠地區及非城市化國小的硬體設備進行改造，除了校舍及圖書館外，也提供優質的閱讀環境，本公司不斷思考如何發揮更大的影響力，以翻轉偏鄉所面臨的困境。

### 反毒行動-校園反毒超人

本公司與政府單位合作，打造「校園反毒超人」，並培訓企業志工成為反毒教育的種子教師。反毒超人於各校巡演時，ABC 公司的志工們將協助引導孩童使用反毒較具，如體感遊戲、繪本、擬真毒品及拒毒口訣，向學生傳遞反毒知識。反毒超人不僅在雙北地區的國小、國中、高中巡迴，更深入偏鄉學校，幫助學生建立對毒品的認知，遠離危險、保護自己。2024 年 1 月至 12 月期間，反毒超人共巡迴 48 場次，受益人數超過 9,000 人。

### 改善偏遠地區就醫現況

本公司透過企業力量協助改善社會弱勢的就醫需求，並照顧獨居老人的生活起居，以每天的送餐行動關懷地方長者，同時提供急難救助及醫療補助，協助民間機構及個案。在硬體設備，ABC 公司持續捐贈救護車及急救設備(如 AED)，以應日益頻繁的緊急救護需求。

## 5.03.2 當地社區

### 1. 模板

【請參考範例並依公司實際情形填寫，應包含「所有營運活動中，已執行與當地社區議合、衝擊評估，以及發展計畫的據點之百分比」及「對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動」】

### 2. 參考範例

#### 負面衝擊之社區溝通與社會回饋活動

ABC 公司致力於與社區共榮共好。在新廠設立或擴建前，公司會進行周邊環境及設

施影響評估，開工後持續進行安全監測，確保營運對周邊環境影響降至最低。2024 年，公司因新廠建設造成鄰損事件 3 件，其中 2 件已結案，1 件正在處理中。

為提升透明度與社會責任，公司將現有實務對照國際揭露標準，進一步納入全面的社會影響評估，包括性別及弱勢群體需求。同時，公司將公開噪音、空氣品質、廢水排放等監控數據，並定期向利害關係人說明影響評估與緩解措施。

在社區參與方面，公司將與當地代表合作，推動基礎設施建設及教育資源等計畫。為強化溝通，計劃設立利害關係人溝通機制，舉辦社區座談會或問卷調查，並成立社區諮詢委員會，邀請居民與專家參與環境及社會議題的討論。

**持續溝通-創造產官學新價值**

以「黃金拱橋計畫」為例，投入硬體設備及教材對企業來說相對容易，但如何將素養與教學能力帶進偏鄉則需要倚重「人才」的力量，ABC 公司走入第一線，從需求訪視開始，透過與當地學校的校長、老師及村里長訪談，深入了解在地需求，找到關鍵核心後投入資源。而要讓資源發揮最大效益需要串聯週邊單位，ABC 公司聯繫當地政府單位，以及週邊大專校院，將教學資源串起，給予願意投入教學創新老師進修機會，並且讓大專校院學生有機會可以透過服務社區體現到更多不同層次的意義。ABC 公司將硬體設備準備到位，同時也串連起各界資源以達到綜效，但並未止步於此，我們持續與學校保持溝通，並且每學期派員進行訪視，滾動式調整需求且維護與更新，確保資源有充分被利用。

**3. GRI 準則範例**

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	413-1
揭露項目內容	經當地社區議合、衝擊評估和發展計畫的營運活動
GRI 413-1 範例	
<p>本公司持續推動與當地社區的深度交流，並對各營運據點進行衝擊評估，同時擬定發展計畫，以確保整體營運活動符合環境標準，並回應當地社區的需求與期待。2024 年已完成 80%的營運據點社區議和及衝擊評估。</p> <p>針對評估結果，本公司每年舉辦兩次利害關係人議合計畫，透過多元方式與利害關係人進行溝通，同時，提撥預算改善環境基礎建設，以降低營運造成的環境衝擊；在社區內的也展開社會參與計畫，提供弱勢居民生活補助金、規劃優秀學生獎學金方案等，以彰顯社會影響力。</p> <p>此外，本公司設立了多管道的社區申訴機制，社區成員可以透過此管道提出意見，本公司承諾將會快速回應與處理。以保障各方的權益，並強化與社區間的合作連</p>	

結。

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	413-2
揭露項目內容	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動
GRI 413-2 範例	
<p>2024 年本公司識別出其在部分營運地區的活動可能對當地社區產生顯著的實際或潛在負面衝擊，並採取了一系列措施來評估與管理這些影響。以下是相關的揭露內容：</p> <p>營運活動地點：</p> <p>北區鋼鐵製造廠：該廠房位於當地密集居住區，可能對環境與當地居民的健康產生影響。</p> <p>東區鋼鐵精煉廠：該廠房鄰近農業用地，可能對土壤和水資源產生污染風險。</p> <p>顯著的實際或潛在負面衝擊：</p> <p>北區鋼鐵製造廠：排放的空氣污染物（如二氧化硫、顆粒物）可能影響當地居民的呼吸道健康。此外，噪音污染可能對鄰近社區居民的生活品質產生不利影響。</p> <p>東區鋼鐵精煉廠：潛在的土壤和水污染風險，可能影響當地農業生產和地下水質量，對農業社區造成負面衝擊。</p> <p>內部績效資料與風險評估：</p> <p>根據 2024 年內部績效資料顯示，北區的空氣污染物排放量達到當地政府規定的上限，公司已加強排放控制措施，並進行例行性健康風險評估。</p> <p>東區的水質監測報告顯示，廢水處理系統仍需進一步優化，以確保不會對當地水資源造成長期影響。風險評估結果顯示，需要額外投資更新廢水處理設施。</p> <p>改善措施與持續管理：</p> <p>本公司北區已實施加強型空氣排放控制系統，並與當地居民進行定期溝通，聽取他們的意見與關切；在東區則計劃於 2025 年投資更新廢水處理設施，並定期監測水質，以確保不會對當地農業社區造成進一步影響。</p>	



## 6 環境面

### 6.01 氣候變遷

#### 1. 模板

##### 1.氣候監督及治理架構

【董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理】

##### 2.氣候策略

本公司鑑別出的氣候風險與機會項目，以及該項目或轉型行動對本公司業務、策略及財務的影響：

【辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務(短期、中期、長期)】

【極端氣候事件及轉型行動對財務之影響】

##### 3.氣候相關風險鑑別、評估與管理

本公司【負責氣候風險機會監督單位】審視並核准風險策略執行與風險控管的優先順序後，由【負責氣候風險機會鑑別單位】召開氣候風險鑑別會議，透過跨功能的組織溝通，依照實體風險、轉型風險、機會等指標，評估氣候變遷事件之立即性/長期性模式對公司營運與價值鏈活動的衝擊，並探討公司在不同地區所受到的風險災害或機會，以鑑別各項風險與機會對本公司的財務影響與適用性。

【氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度】

##### 4.情境分析

本公司參照 IPCC AR6 五項氣候情境(SSP1、SSP2、SSP3、SSP4 與 SSP5)，分別檢視可能面臨之實體風險與轉型風險，分析氣候風險可能帶來的財務衝擊。其分析情境說明、轉型暨實體風險鑑別結果與採取之因應作為如下所示：

【若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。-請說明】

##### 5.指標目標

本公司依據短、中、長期氣候相關風險暨機會關鍵策略，制定包含溫室氣體、能資源使用與水資源等氣候相關指標，以追蹤管理成效，詳細內容如下：

【若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。-請說明】



### (1)氣候相關目標

【若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證(RECs)數量。-請說明】

### (2)內部碳定價

【若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。-請說明】

## 2. 參考範例

### 1.氣候監督及治理架構

ABC 公司設立永續發展暨氣候變遷因應委員會，負責制定永續發展策略、推動 ESG 相關工作，並定期執行 TCFD 框架下的氣候風險與機遇評估。針對識別出的風險和機遇，每季向董事會報告工作進度，董事會負責監督執行情況，並統籌各相關部門按照「巴黎氣候協定」、2050 年淨零排放目標及主管機關的「氣候變遷因應法」等要求，進行相關的營運風險評估。

### 2.氣候相關風險與機會的鑑別和評估流程

為有效管理氣候相關風險及機會，ABC 公司永續發展暨氣候變遷因應委員會將氣候變遷相關風險納入評估追蹤範疇，並持續關注會對本公司營運造成衝擊之氣候風險，包含國際法規規範、極端氣候發生情形等。

藉由導入 TCFD 框架，分析 ABC 公司之氣候變遷風險與機會，委託外部單位進行教育訓練，說明全球風險趨勢與氣候變遷，包含 TCFD 發展現況、TCFD 所建議之氣候變遷風險與機會評估架構、氣候變遷情境設定與衍生之風險與機會等，提升同仁對全球風險趨勢與氣候變遷的認知，並由各部門評估營運過程中面臨之氣候變遷風險與機會，進一步針對高風險、高衝擊之風險及機會，討論相關因應策略及指標目標，作為氣候管理之具體措施。

評估流程：

Step 1：設定氣候變遷情境

Step 2：評估營運環境影響

Step 3：鑑別氣候風險與機會

### 3.情境分析

ABC 公司參考 IPCC AR6 五項氣候情境，設定 SSP5-8.5：升溫至 6°C 及 SSP1-2.6：升溫至 2°C，兩種情境，分別檢視可能面臨之實體風險與轉型風險，識別結果如下標：

#### 氣候變遷風險識別總表

風險	風險	風險種類	風險因子	發生時
----	----	------	------	-----

排序	編號			間評估
1	001	轉型風險－政策與法律	制定溫室氣體減量與能源管理相關法律與規範	短期
2	002	實體風險－長期性	降雨模式變化和氣候模式的極端變化	長期
3	003	實體風險－長期性	氣候變遷影響上下游供應鏈	中期

註：時間範圍之定義：短期：2023-2025 年、中期：2026-2030 年、長期：2031-2050 年

#### 氣候變遷機會識別總表

機會排序	機會編號	機會種類	機會因子	發生時間評估
1	001	機會－產品和服務	開發新產品和服務的研發與創新	中期
2	002	機會－資源效率	使用更高效率的生產和配銷流程	長期
3	003	機會－資源效率	參與可再生能源項目並採用節能措施	短期

註：時間範圍之定義：短期：2023-2025 年、中期：2026-2030 年、長期：2031-2050 年

#### 氣候變遷相關風險與機會管理策略

<b>風險 001</b> <b>制定溫室氣體減量與能源管理相關法律與規範</b> <b>[衝擊情境]</b> 國內外對溫室氣體排放及能源相關法規的要求日益嚴格，包括要求揭露能源耗用和溫室氣體排放量、設定能源效率和減碳目標、徵收碳稅與碳費等。如果 ABC 公司及其供應鏈未能設立明確的減碳目標、制定短中長期的進程規劃或無法有效降低溫室氣體排放量，將可能與政府實施的溫室氣體減量和能源管理相關規範產生差距，這將導致碳費或碳稅的增加，並可能與客戶的供應鏈減	<b>[風險衝擊面向]</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>原物料成本上升：</b>供應商可能因應碳稅與碳費的徵收而提高產品售價，進而導致 ABC 公司的原物料成本增加。此外，在企業考量減碳效果時，若選擇價格較高的低碳替代產品，亦將導致採購成本上升。</li> <li>• <b>管理研發成本：</b>ABC 公司為減少溫室氣體排放量，建立了溫室氣體排放揭露與管理流程，這可能會增加相關的管理成本。為了進一步降低碳排放費用，公司計劃在新建廠房和辦公室中導入循環經濟模式與節能設計，同時加強對供應鏈</li> </ul>	<b>[因應策略]</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 新建廠房及辦公室將採用永續建築相關認證標準，並結合循環經濟模式以及節能設計，確保建設過程中的環境友善性和資源有效利用。</li> <li>• 營運階段，公司將持續提升能源效率，並導入 ISO 50001 能源管</li> </ul>
---	--	--

<p>碳目標脫節，進而影響訂單承接能力，造成營收下降。</p> <p>同時，為符合相關法規要求，ABC 公司需投入更多資源於相關管理工作，這將增加營運成本和採購費用。如果缺乏適當的管理，這些挑戰將可能對企業整體營運產生負面影響，包括影響投融资活動和資本縮減的風險</p>	<p>溫室氣體排放的管理，這些舉措可能會增加相關的管理和研發成本。</p>	<p>理系統，以實現更高效的能源管理和持續改進。</p> <p><b>[因應成本]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>資本支出</li> <li>營運成本</li> </ul>
	<p><b>[財務衝擊]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>營運成本增加、費用增加；若無適當管理措施，將造成投融资受挫、資本縮減</li> </ul>	

<p><b>機會 001</b></p> <p><b>開發新產品和服務的研發與創新</b></p> <p><b>[影響情境]</b></p> <p>ABC 公司通過提供高耐熱及耐凍產品，幫助客戶應對未來可能因氣候變遷引發的極端天氣，從而提升產品在市場中的競爭力。</p>	<p><b>[機會影響面向]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>提升產品韌性：</b>開發的產品在極端氣候下能維持穩定效能，滿足市場對於高性能材料的需求，進而增強 ABC 公司產品的市場吸引力。</li> <li><b>擴大市場份額：</b>藉由提供更具有耐久性的產品，ABC 公司可以進一步開拓新的市場領域，尤其是在對氣候變遷高度敏感的產業，增加市場份額。</li> <li><b>推動品牌價值：</b>通過創新和領先的產品研發，ABC 公司在行業中的領導地位將得到鞏固，同時推動品牌的可持續性形象，吸引更多對環境和氣候責任感強的客戶群體。</li> </ul>	<p><b>[因應策略]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>加大研發投入：</b>投資於高耐熱及耐凍產品的研發，確保產品能夠在極端氣候下保持穩定效能。</li> <li><b>合作與聯盟：</b>與材料科學研究機構或相關企業合作，提升技術水平，推動產品創新。</li> <li><b>市場推廣：</b>針對高氣候風險區域進行市場推廣，強調產品的耐氣候性與環保優勢。</li> </ul> <p><b>[因應成本]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>研發成本</li> <li>市場推廣費用</li> </ul>
	<p><b>[財務影響]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>營收增加：</b>提升產品耐腐蝕和各方面性能得到客戶支持並增加銷售量</li> <li><b>增加被投資機會：</b>因投入綠能相關產業，並增加綠色附加價值，綠能相關產品吸引外界投資人關注，間接增加獲得資本的機會</li> </ul>	

4.指標目標

氣候變遷相關指標與目標

氣候風險變遷指標	氣候變遷機會指標
<ul style="list-style-type: none"><li>減少易受氣候變遷影響的資產或業務活動的數量與範圍。</li><li>制定完整的供應鏈管理計劃，提升供應鏈韌性。</li><li>透過能源管理與廠房設計，降低範疇一、二溫室氣體的絕對排放量。</li><li>將節能、節電、低碳概念融入日常營運與生產行為中，利用綠建築、節能方案及能源管理系統提升營運效率。</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>提升再生能源使用量在總能源消耗中的占比。</li><li>進入新市場，增加可再生能源及低碳產品的營收比例。</li><li>增加綠色產品和節能產品的研發預算，以支持業務增長和環境可持續發展。</li></ul>

5.內部碳定價

ABC 公司於 2022 年導入內部碳定價影子價格機制，透過價格模擬方式將碳排放成本內化於內部決策流程中，全面促進低碳轉型的實現。該機制基於全球製造廠區的內外部碳成本，涵蓋法規罰金、排放交易價格、國際企業標竿案例，以及公司在再生能源解決方案投資與再生電力購買成本等多重考量，將內部碳價格設定為每公噸美金 300 元。

2024 年起依據每公噸美金 300 元的標準，向各事業群收取碳費，納入專屬碳費基金。透過碳費基金將內部碳成本透明化，並在每月管理報表中清楚呈現，同時與各事業群最高主管的績效指標掛鉤，打造減碳行動的激勵機制，實現 ABC 公司對環境保護的承諾。

3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	201-2
揭露項目內容	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會

GRI 201-2 範例
--------------

本公司依據 TCFD 指引所定義的風險與機會，透過多面向議題的蒐集、跨部門討論及外部專家諮詢，具體識別對公司至關重要的重大風險與機會議題，並分析其潛在發生情境、衝擊程度及財務影響。

為了確保辨識過程的全面性，分析重點聚焦在三大領域：營運（減量、天災）、產品與供應鏈、以及市場。本公司全面盤點涵蓋整體價值鏈之氣候風險與機會，並精準提出相應的策略。

#### 氣候變遷風險情境分析結果

##### 轉型風險情境分析

情境	衝擊評估	財務影響
WB2DS (SBT 自願性減量情境)	依照 2030 年整體營運自願性減量全數購買再生能源所造成之財務衝擊	綠電轉供及 I-REC 購買，營運成本增加 88,729,114 元
1.5DS (Net Zero 情境)	依照 2030 年整體營運自願性減量全數購買再生能源所造成之財務衝擊	綠電轉供及 I-REC 購買成本增加 66,499,193 元
管制實施情境 (參考歷史情境)	因台灣能源轉型/限電政策造成供水供電中斷，設備損壞及不斷電系統能耗成本增加，以及產線中斷所造成之財務衝擊	產線中斷造成成本增加 299,549,355 元

##### 實體風險情境分析

情境	衝擊評估	財務影響
RCP8.5 (暖化最嚴重之情境)	評估台灣整體至世紀中（2050 年）/每 5 或 10 年發生極端氣候事件（強降雨之淹水）所造成營運生產之財務衝擊影響，不考慮其他實體風險（如：氣溫上升、旱災）之影響	廠房機械設備毀損及員工無法正常上工所造成營運成本增加 1,200,379,400 元
RCP4.5	評估台灣整體至世紀中	廠房機械設備毀損及員工無

(BAU,Business As Usual 情境)	(2050 年) /每 5 或 10 年發生極端氣候事件 (強降雨之淹水) 所造成營運生產之財務衝擊影響, 不考慮其他實體風險 (如: 氣溫上升、旱災) 之影響	法正常上工所造成營運成本增加 229,379,400 元
----------------------------	--	------------------------------

氣候風險與機會及因應策略

面向	類別	氣候議題	面臨風險或機會	財務影響	管理策略
營運	轉型風險	總量管制及碳費制度	氣候變遷因應法實施, 政府開始針對碳排放徵收相關費用	增加營運成本	汰換高耗能設備, 導入 ISO50001 能源管理系統投入廠區及辦公室節能設備 制定內部碳交易制度, 並設定各部門減碳 KPI 每年支出成本約 4,000 萬
	機會	投入減排設備	汰換老舊設備、調整產線規劃以降低碳排放, 提升能源使用效率	減省營運成本	汰換老舊設備投入之成本, 每年約 6,000 萬
	實體風險	強降雨導致淹水	降雨超出排水系統最大負荷量, 導致淹水並造成機房設備中斷運作	增加資本支出導致營運中斷, 營收下降	建立 ISO 22301 營運持續計劃 (BCP), 每半年進行演練 加強排水設施, 並評估發電設施之配置及增設儲能設備 每年支出成本約 2,500 萬



## 6.02 溫室氣體管理

### 6.02.1 溫室氣體管理之策略、方法、目標

#### 1. 模板

##### 1.溫室氣體管理及減量目標

本公司選用之基準年為【請說明選定基準年之原因，如：合併財務報告邊界完成盤查之年度】，【溫室氣體減量基準年及其數據、減量目標】

##### 2.溫室氣體策略及具體行動計畫

【溫室氣體減量策略及具體行動計畫】

本公司採用【請說明計算溫室氣體排放量減少的方法學或計算工具】方法學及計算工具，以【估算、模式分析或直接量測】方式，【報告年度】之減量目標達成情形，【溫室氣體減量目標達成情形】。

#### 2. 參考範例

ABC 公司致力於推動溫室氣體的有效管理與減量，並制定了具體的策略與目標。

2020 年進行首次碳盤查，並將此年盤查結果設定為本公司減碳基準年。同時投入經費提升能源效率、導入再生能源、以及優化生產流程，期望逐步降低溫室氣體的排放，以達到 2025 年將範疇一和範疇二的排放量較基準年減少 30%的目標。

在範疇一減量上，ABC 公司參考政府頒布的「使用高效率動力設備，加速汰換老舊設備」節能減碳方針，並考量未來國內碳費法規落地、碳權市場交易漸趨成熟之趨勢，當擴充新廠房與空間時，以優先採用低碳排之設備，並全面汰換燃油公務車改採電動化車輛使用、將原先所燃燒的煤炭改為高熱值替代品燃料，以降低產品製程所排放之溫室氣體。

除了降低資本財相關的溫室氣體產出外，ABC 公司也注重產品和製程方面的減碳措施。例如，在主要的智慧型裝置產品方面，ABC 公司採取了多項技術改進，旨在降低整體碳足跡並提高能源效率。

2024 年減碳計畫

營運據點	方案類型	減少能耗 (百萬焦耳)	減碳量 (CO <sub>2</sub> e 噸)	節約金額
臺灣	製程	6,525.59	594.9	166,313

	改善			
海外	製程改善	5,196.73	414.0	127,350

2024 年 ABC 公司及各廠區使用的能源種類主要包括外購電力、公務車用油及堆高機用油，這些能源均屬於非再生能源。ABC 公司每年設定的範疇一與範疇二排放減量目標為 1%。然而，2024 年範疇一的排放量達到 4,313.06 公噸 CO<sub>2</sub>e，占範疇一與範疇二總排放量的 61.36%；範疇二的排放量則為 2,715.82 公噸 CO<sub>2</sub>e，占比 38.64%。相比前一年，範疇一與範疇二的總排放量增加了 2,092.37 公噸 CO<sub>2</sub>e，範疇一與範疇二的溫室氣體排放密集度為 0.517（公噸 CO<sub>2</sub>e/佰萬元）。2024 年的排放量數據皆依循 ISO 14064-1 標準計算，並已經過外部查驗認證。

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目				
揭露項目編號		305-5		
揭露項目內容		溫室氣體排放減量		
GRI 305-5 範例				
本公司訂有年度節能減碳目標並持續推動多項節能方案，主要分為辦公室節能及製程節能兩大類別，2024 年共執行 30 件專案，總節能成效為較 2023 年節省約 181 千兆焦耳，其中節電率達 3%，減碳成效約 24.74 tCO2e。				
項目	單位	節約量	減少能耗 (千兆焦耳)	減碳量(tCO2e)
天然氣	立方公尺	20	0.67	0.04
電力	kwh	50,000	180	24.70
<p>註 1：基線為 2022 年，節約量為較 2022 年減少之能源使用量。</p> <p>註 2：熱值係數依據環保署溫室氣體排放係數管理表 6.0.4 版，天然氣為 8,000 千卡 / 立方公尺。</p> <p>註 3：天然氣主要影響範疇一的排放量；電力主要影響範疇二之排放量。</p> <p>註 4：1 千兆焦耳 (GJ)= 10<sup>9</sup> 焦耳 (J)；1 千卡 (Kcal)= 4,186.8 焦耳 (J)；1 度 (kWh)=3.6X10<sup>6</sup> 焦耳 (J)。</p> <p>註 5：電力排碳係數採用經濟部能源局 2023 年電力排碳係數 0.494 kgCO2e/ 度。</p>				

## 6.02.2 溫室氣體排放量

### 1. 模板

本公司依循【ISO 14064-1：2018 溫室氣體盤查標準】計算溫室氣體排放量，【報告年度】年盤查結果為範疇一【直接(範疇一)溫室氣體-排放量】 tCO<sub>2</sub>e、範疇二【能源間接(範疇二)溫室氣體-排放量】 tCO<sub>2</sub>e 以及範疇三【其他間接(範疇三)溫室氣體-排放量】 tCO<sub>2</sub>e，排放密集度為【溫室氣體排放密集度-溫室氣體排放密集度(指定申報單位)】 tCO<sub>2</sub>e/百萬元營業額。本年度排放量較基準年【上升或下降】【XXX】%，主要原因為【請簡述係因哪些活動、事件、政策或計算範疇改變等因素，導致排放量的變動】；而本年度溫室氣體排放密集度較基準年【上升或下降】【XXX】%，主要原因為【請簡述係因哪些活動、事件、政策或計算範疇改變等因素，導致排放強度的變動】。

上述溫室氣體總排放量中，【報告年度】、【報告年度-1】及【報告年度-2】年度執行確信範圍屬本公司個體者，分別占各該年度本公司個體總排放量之【XX】%、【XX】%及【XX】%；【報告年度】、【報告年度-1】及【報告年度-2】年度執行確信範圍屬合併財務報告子公司（有排除部份併同說明）者，分別占各該年度合併財務報告子公司總排放量之【XX】%、【XX】%及【XX】%，業經【XX】確信機構依照【確信準則 3410 號「溫室氣體聲明之確信案件」/國際標準組織（International Organization for Standardization, ISO）發布之 ISO 14064-3:2019（敘明版本）】執行確信，確信意見（皆）為【合理確信/有限確信/合理保證/有限保證】程度之【無保留結論/意見】。【請依實際結論類型撰寫】

溫室氣體排放量分析表

溫室氣體排放量	【報告年度】年	【報告年度-1】年	【報告年度-2】年
範疇一（tCO <sub>2</sub> e）	【直接(範疇一)溫室氣體-排放量】		
範疇二（tCO <sub>2</sub> e）	【能源間接(範疇二)溫室氣體-排放量】		
範疇三（tCO <sub>2</sub> e）	【其他間接(範疇三)溫室氣體-排放量】		
總排放量	【溫室氣體排放量加總】		

排放密集度(tCO <sub>2</sub> e /百萬元營業額)	【溫室氣體排放密集度-溫室氣體排放密集度(指定申報單位)】		
-----------------------------------	-------------------------------	--	--

註 1：範疇一資料範圍：【直接(範疇一)溫室氣體-資料邊界】、範疇二資料範圍：【能源間接(範疇二)溫室氣體-資料邊界】及範疇三資料範圍：【其他間接(範疇三)溫室氣體-資料邊界】。  
 註 2：採用【股權比例法、財務控制法、營運控制法】彙編溫室氣體排放量，  
 註 3：計算的溫室氣體種類包括【二氧化碳、甲烷、氧化亞氮、氫氟碳化物、全氟碳化物、六氟化硫、三氟化氮】。  
 註 4：排放係數來源為【行政院環境部最新公告之「溫室氣體排放係數」】，GWP 採用【IPCC 公告 GWP 值（IPCC 第五次評估報告）或（IPCC 第六次評估報告）】之數值。  
 註 5：範疇三包含【請填寫活動類型，例如員工商務交通、上下游運輸與配送、產品購買與使用、廢棄物處置等】排放源。  
 註 6：範疇一生質溫室氣體排放量為【XXX】 tCO<sub>2</sub>e。  
 註 7：範疇二依據【地點基準、市場基準】排放量為【XXX】 tCO<sub>2</sub>e。  
 註 8：範疇三生質溫室氣體排放量為【XXX】 tCO<sub>2</sub>e。  
 註 9：溫室氣體排放密集度計算範圍包含範疇一、範疇二及範疇三所產生之溫室氣體。

**空污防制一無排放 ODS【若有排放請參考範例調整揭露內容】**

本公司對空污排放皆已設有處理防治設備，並持續落實源頭，管理改善製程設備，以降低空氣污染排放造成之環境衝擊。2024 年本公司嚴格依循《蒙特婁議定書》與法規要求，並無排放臭氧層破壞物質（ODS），同時公司內亦無任何臭氧層破壞物質之產生源。

## 2. 參考範例

ABC 公司參照 ISO 14064-1:2018 以及溫室氣體盤查議定書（GHG Protocol）規範，根據營運控制權法確定組織邊界，並將基準年設定為 2022 年，以計算溫室氣體排放量並進行查證。2023 年，ABC 公司制定了優於金管會 2022 年啟動的「上市櫃公司永續發展路徑圖」的目標，積極加速溫室氣體盤查進程。

2024 年，ABC 公司範疇一的直接溫室氣體排放量為 4,313.06 公噸 CO<sub>2</sub>e，範疇二（市場基準）的能源間接溫室氣體排放量為 2,715.82 公噸 CO<sub>2</sub>e，範疇三的其他間接

排放量為 7,028,192.88 公噸 CO<sub>2</sub>e。2024 年的溫室氣體盤查數據經第三方機構查證，並取得查證聲明書。

溫室氣體排放量與密集度(單位:公噸 CO<sub>2</sub>e)

年度	範疇一	範疇二	合計	排放密集度
2024	4,313.06	2,715.82	7,028.88	0.517
2023	2,252.39	2,684.12	4,936.51	0.342
2022	1,756.23	2,552.50	4308.73	0.321

註 1：公務車使用之汽油及柴油以加油紀錄統計；堆高機使用之柴油，以加油紀錄統計；液化石油氣、二氧化碳用量以採購紀錄統計；電力以電費單統計

註 2：溫室氣體排放量=活動數據\*溫室氣體排放係數\*GWP；溫室氣體排放量彙整採營運控制權法；溫室氣體排放係數及 GWP 係參考環保署公告溫室氣體排放係數管理表 6.04 版及 IPCC 第五次評估報告(2013)數值；電力排碳係數為經濟部能源局公布之電力排碳係數

註 3：溫室氣體排放種類包含 CO<sub>2</sub>、N<sub>2</sub>O、CH<sub>4</sub>；範疇二依據地點基礎方法計算

註 4：排放密集度單位為公噸 CO<sub>2</sub>/佰萬元營收；2024 年個體營收淨額為 13,586 佰萬元；2023 年個體營收淨額為 14,397 佰萬元；2022 年個體營收淨額為 13,418 佰萬元

註 5：液化石油氣單位換算採用能源局能源產品單位熱值表 1 公斤為 1.818 公升計算

範疇三盤查項目與排放量

盤查項目	排放量(CO <sub>2</sub> e)
C1—類別 4 採購的產品與服務	1,449,258.00
C2—類別 4 資本財	49,480.55
C3—類別 4 燃料與能源相關活動	86,153.48
C4—類別 3 上游運輸與配送	1,547,553.90
C5—類別 4 營運過程產生的廢棄物	3,220.44
C6—類別 3 商務旅行	43,042.21
C7—類別 3 員工通勤	12,223.09
C8—類別 4 上游資產租賃	4,526.33
C9—類別 3 下游運輸與配送	818,939.46
C10—類別 5 銷售產品與服務的加工	368,621.09
C11—類別 5 銷售產品與服務的使用	382.62
C12—類別 5 銷售產品與服務的生命終期處理	1,260,489.36
C13—類別 5 下游資產租賃	702.00
C14—類別 5 加盟	-
C15—類別 5 投資	1,383,600.35

空污防制—無排放 ODS



本公司對空污排放皆已設有處理防治設備，並持續落實源頭，管理改善製程設備，以降低空氣污染排放造成之環境衝擊。2024 年本公司嚴格依循《蒙特婁議定書》與法規要求，並無排放臭氧層破壞物質（ODS），同時公司內亦無任何臭氧層破壞物質之產生源。

2024 年度臭氧破壞物質（ODS）以外空污總類及排放量如下表：

項目	2024
氮氧化物(NOx)	150.20
硫氧化物(SOx)	34.25
持久性有機污染物(POP)	0.00
揮發性有機化合物(VOC)	200.10
有害空氣污染物(HAP)	0.00
懸浮微粒(PM)	80.88
總計	465.43

註：上述氣體排放量採用公開係數，直接量測或質量平衡計算之

#### 空污防制－有排放 ODS

本公司已全面設置空氣污染防治設備，並持續推動源頭管理與製程優化，以降低污染物排放對環境的影響。然而，2024 年桃園廠少部分使用臭氧消耗物質 R-22（臭氧破壞潛勢 0.055），主要用於冷水機。2024 年 R-22 逸散量換算成 CFC-11 當量為 0.0005 噸，本公司將陸續於機器故障時更換環保冷媒，以降低對臭氧層的影響，進一步落實全球氣候變遷減緩行動。

2024 年度臭氧破壞物質（ODS）以外空污總類及排放量如下表：

#### 空污排放量一覽表（單位：公噸）

項目	2024
氮氧化物(NOx)	150.20
硫氧化物(SOx)	34.25
持久性有機污染物(POP)	0.00
揮發性有機化合物(VOC)	200.10
有害空氣污染物(HAP)	0.00
懸浮微粒(PM)	80.88
總計	465.43

註：上述氣體排放量採用公開係數，直接量測或質量平衡計算之。



### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	305-1
揭露項目內容	直接（範疇一）溫室氣體排放
GRI 揭露項目	
揭露項目編號	305-2
揭露項目內容	能源間接（範疇二）溫室氣體排放
GRI 305-1 + 305-2 範例	
本公司於 2024 年首次依據 ISO14064-1：2018 進行溫室氣體盤查，將其設定為盤查基準年，藉以掌握溫室氣體排放情形，並據以進行後續減碳規畫。為提高盤查資訊與報告之可信度，以下數據皆通過第三方單位查證。	
溫室氣體排放情形	單位：公噸二氧化碳當量(tCO <sub>2</sub> e)
項目	2024
範疇一	1,500.01
範疇二（地點基礎）	20,010.20
範疇二（市場基礎）	18,500.40
總計範疇一+二（地點基礎）	21,510.21
總計範疇一+二（市場基礎）	20,000.41
註 1：2024 年數據涵蓋臺灣所有營運據點，計算皆以四捨五入法取至小數點後二位。 註 2：溫室氣體排放計算採營運控制權法進行盤查，計算方法為活動數據*排放係數*GWP 值(排放係數依據環境部溫室氣體排放係數管理表 6.0.4 版，GWP 值係採用 IPCC 2021 年第六次評估報告，若第六次評估報告無更新者，以 IPCC 2013 年第五次評估報告內容計算。 註 3：範疇二溫室氣體排放以外購電力為主，電力排碳係數採用經濟部能源局 2023 年電力排碳係數 0.494 CO <sub>2</sub> e/度。 註 4：涵蓋溫室氣體種類包含二氧化碳(CO <sub>2</sub> )、甲烷(CH <sub>4</sub> )、氧化亞氮(N <sub>2</sub> O)、氫氟碳化物(HFCs)、全氟碳化物(PFCs)、六氟化硫(SF <sub>6</sub> )、三氟化氮(NF <sub>3</sub> )。 註 5：遵循 ISO 14064-1 之規定，將揭露單位設定為公噸二氧化碳排放當量	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	305-3
揭露項目內容	其它間接（範疇三）溫室氣體排放
GRI 揭露項目	
揭露項目編號	305-4
揭露項目內容	溫室氣體排放密集度
305-3 + 305-4 範例	
本公司採用重大性鑑別標準準則，考量排放量、改善潛力、量化方法等評估因子，	

鑑別並揭露範疇3類別項目。

溫室氣體排放情形	單位：公噸二氧化碳當量(tCO <sub>2</sub> e)
項目	2024
購買的商品和服務	951.10
資本材	667.80
上游的運輸和配送	375.60
商務差旅	1,085.40
員工通勤	846.50
下游的運輸和配送	551.00
投資	1,160.50
總計範疇三	4,477.40

註1：2024年數據涵蓋臺灣所有營運據點，計算皆以四捨五入法取至小數點後二位。

註2：溫室氣體排放計算採營運控制權法進行盤查，計算方法為活動數據\*排放係數\*GWP值(排放係數依據環境部溫室氣體排放係數管理表6.0.4版，GWP值係採用IPCC 2021年第六次評估報告，若第六次評估報告無更新者，以IPCC 2013年第五次評估報告內容計算。

註3：涵蓋溫室氣體種類包含二氧化碳(CO<sub>2</sub>)、甲烷(CH<sub>4</sub>)、氧化亞氮(N<sub>2</sub>O)、氫氟碳化物(HFCs)、全氟碳化物(PFCs)、六氟化硫(SF<sub>6</sub>)、三氟化氮(NF<sub>3</sub>)。

註4：溫室氣體排放量引用環境部產品碳足跡資訊網。

GRI 揭露項目			
揭露項目編號	305-6		
揭露項目內容	破壞臭氧層物質的排放		
GRI 305-6 範例			
範例（有排放）			
本公司於製程中使用含有臭氧層破壞潛勢之氯氟碳化物（CFCs）作為製造過程中的冷卻劑，在 2023 年度共排放了約 0.09 公噸 CFC-11 當量的臭氧層破壞物質（ODS）。該 ODS 的排放來自於特定製程階段的冷媒洩漏與維修過程中的未回收冷媒。本公司持續投入經費引進先進設備並持續優化維護流程，近年 ODS 排放量已有顯著下降，未來仍將持續努力減少營運對環境的衝擊			
年度	2023	2022	2021
R22 冷媒使用量（噸）	1.6	1.97	3.71
CFC-11 當量（噸）	0.09	0.11	0.2
註：R22 冷媒之 ODP 值為 0.055(依蒙特婁議定書公告)、CFC-11 之 ODP 值為 1，將 R22 冷媒使用量換算為 CFC-11 當量(噸)，如上述資料所示。			

GRI 揭露項目																			
揭露項目編號	305-7																		
揭露項目內容	氮氧化物(NO <sub>x</sub> )、硫氧化物(SO <sub>x</sub> )，及其它重大的氣體排放																		
GRI 305-7 範例																			
<p>本公司空氣污染物排放包含氮氧化物(NO<sub>x</sub>)、硫氧化物(SO<sub>x</sub>)、揮發性有機化合物(VOC)、懸浮微粒(PM)等，皆已設有處理防治設備，並持續落實源頭管理改善製程設備等，降低空氣污染排放造成之環境衝擊。</p> <table> <tr> <th colspan="2">單位：公噸</th></tr> <tr> <th>項目</th><th>2024</th></tr> <tr> <td>氮氧化物(NO<sub>x</sub>)</td><td>150.20</td></tr> <tr> <td>硫氧化物(SO<sub>x</sub>)</td><td>34.25</td></tr> <tr> <td>持久性有機污染物(POP)</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>揮發性有機化合物(VOC)</td><td>200.10</td></tr> <tr> <td>有害空氣污染物(HAP)</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>懸浮微粒(PM)</td><td>80.88</td></tr> <tr> <td>總計</td><td>465.43</td></tr> </table> <p>註 1：上述氣體排放量採用公關係數，直接量測或質量平衡計算之</p>		單位：公噸		項目	2024	氮氧化物(NO <sub>x</sub> )	150.20	硫氧化物(SO <sub>x</sub> )	34.25	持久性有機污染物(POP)	0.00	揮發性有機化合物(VOC)	200.10	有害空氣污染物(HAP)	0.00	懸浮微粒(PM)	80.88	總計	465.43
單位：公噸																			
項目	2024																		
氮氧化物(NO <sub>x</sub> )	150.20																		
硫氧化物(SO <sub>x</sub> )	34.25																		
持久性有機污染物(POP)	0.00																		
揮發性有機化合物(VOC)	200.10																		
有害空氣污染物(HAP)	0.00																		
懸浮微粒(PM)	80.88																		
總計	465.43																		

## 6.03 能源管理

### 6.03.1 能源使用政策

#### 1. 模板

為提升能源使用效率及減少整體能耗，本公司導入能源管理系統，並由【能源管理權責單位】負責統合各營運據點的能源使用狀況，瞭解各場域大宗能源類型，以制定節能改善計畫及短中長期目標。

#### 【提升能源使用效率政策】

#### 節能成效

項目	節約量	減少能耗 (千兆焦耳)	單位能源熱值	熱值係數
天然氣	XX 立方公尺			
電力	XXkwh			

註 1：因【XXXX】年起開始導入節能專案，故將基準年設為【XXXX】年，節約量為較基準年減少之能源使用量。

註 2：熱值係數依據行政院環境部最新公告之「溫室氣體排放係數」，天然氣為 8,000 千卡/立方公尺。

註 3：1 千兆焦耳(GJ)=109 焦耳(J)；1 千卡(Kcal)=4,186.8 焦耳(J)；1 度(kWh)=3.6X106 焦耳 (J)。

#### 2. 參考範例

ABC 公司持續致力於提升能源使用效率，通過設備升級和多種節能措施，在節約能源的同時成功增加了生產產量，有效提升了整體生產效率。公司已有 3 個生產據點獲得 ISO 50001 能源管理系統認證，並計劃在 2025 年進一步擴大 ISO 50001 的導入範圍。通過結合節能計畫，公司致力於降低生產用電量並提高產品生產效率。

此外，ABC 公司還建立了製程前導計畫示範場域，導入電力分析工具，對製程用電進行數據化管理，並建立公用設施與製程系統的電力模型和生產流程用電分析，圖大幅提升了能源使用效率。2024 年度，ABC 公司共實施了 30 項節能措施，總節能成效

為較前一年節省約 181 十億焦耳，其中節電率達 3%。

ABC 公司節能成效

項目	節約量	減少能耗 (十億焦耳)	單位能源熱值	熱值係數
天然氣	20 立方公尺	0.67	8,000	4,186.80
電力	50,000 kwh	180		3,600,000

註 1：因 2020 年起開始導入節能專案，故將基準年設為 2020 年，節約量為較 2020 年減少之能源使用量。

註 2：熱值係數依據環境部溫室氣體排放係數管理表 6.0.4 版，天然氣為 8,000 千卡/立方公尺。

註 3：1 十億焦耳(GJ)=109 焦耳(J)；1 千卡(Kcal)=4,184 焦耳(J)；1 度(kWh)=3.6\*106 焦耳 (J)。

3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目					
揭露項目編號			302-4		
揭露項目內容			減少能源消耗		
GRI 302-4 範例					
本公司訂有年度節能目標並持續推動多項節能方案，主要分為辦公室節能及製程節能兩大類別，2024 年共執行 30 件專案，總節能成效為較 2023 年節省約 181 十億焦耳，其中節電率達 3%。					
項目	單位	節約量	減少能耗 (十億焦耳)	單位能源熱值	熱值係數
天然氣	立方公尺	20	0.67	8,000	4,186.80
電力	kwh	50,000	180		3,600,000
註 1：基準年為首次通過 ISO 50001 能源管理系統之 2022 年，節約量為較 2022 年減少之能源使用量。					
註 2：熱值係數依據環境部溫室氣體排放係數管理表 6.0.4 版，天然氣為 8,000 千卡/立方公尺。					
註 3：1 十億焦耳(GJ)=109 焦耳(J)；1 千卡(Kcal)=4,186.8 焦耳(J)；1 度(kWh)=3.6X106 焦耳(J)。					

## 6.03.2 能源使用情況

### 1. 模板

本公司【報告年度】年度消耗的能源總量為【消耗能源總量】十億焦耳(GJ)，其中外購電力占【外購電力百分比】%、再生能源占【再生能源使用率】%。

本公司於【XX 廠區】【架設太陽能板、沼氣發電或其他自產能源設備】替代過去使用之【非再生能源或燃料】，【報告年度】年度共自發自用【自發自用能源總量】十億焦耳(GJ)。

能源消耗分析表

能耗項目	【報告年度】年	【報告年度-1】年	【報告年度-2】年
汽油(公升)			
柴油(公升)			
液化石油氣(公斤)			
電力-再生能源(kwh)			
電力-非再生能源(kwh)			
【依照實際情況自行新增項目】			
【依照實際情況自行新增項目】			
消耗能源總量(GJ)			
能源密集度(GJ)			

註 1：熱值採用經濟部能源局網站公告之最新能源產品單位熱值表，將能源使用量乘上單位熱值並換算為十億焦耳(GJ)，計算出能源消耗量。

註 2：【自訂熱值說明】

註 3：【請說明能源密集度計算方式，包含度量標準(分母)】

註 4：【若有出售能源，請說明報導期間出售之能源，例如出售太陽能發電 XXX 十億焦耳(GJ)】

能源項目	2024 年
組織外部能源消耗量(GJ)	
組織外部能源密集度(GJ／新台幣)	

註：組織外部的能源消耗量計算方式為，以本公司 2024 年銷售之主要產品計算出售產品使用壽命之使



用階段總耗電量轉換為能量單位。組織外部的能源密集度計算方式為，以組織外部的能源消耗量為分子，本公司 2024 年主要產品營收為分母。

## 2. 參考範例

ABC 公司 2024 年整體能源耗用量較 2023 年增加了 4.63%，主要原因是市場需求擴大，導致主要產線提升運作規模。為回應市場對低碳、低能耗的需求，本公司積極引進最新節能設備，每仟噸產品能源密集度較前一年顯著降低了 9.66%，實現擴大生產的同時有效控制環境負擔。

能源使用情況

能源項目	2024 年	2023 年	2022 年
汽油(公升)	157,354	151,670	137,314
柴油(公升)	999,526	927,090	973,040
液化石油氣(公斤)	68,900	79,678	63,986
電力-再生能源(kwh)	1,094,355	1,054,665	1,003,948
電力-非再生能源(kwh)	9,849,193	9,491,981	9,025,534

能源項目（單位 GJ）	2024 年	2023 年	2022 年
汽油	5138.74	4,725.10	4,483.38
柴油	35,152.42	32,598.70	34,214.42
液化石油氣	3,479.66	4,023.20	3,230.82
電力-再生能源(kwh)	35,457.10	34,171.13	32,495.53
電力-非再生能源(kwh)	3939.678	3796.792	3610.614
消耗能源總量	83,167.60	79,314.94	78,034.76
能源密集度	87.79	83.725	124.845

註 1：因乙炔使用量較低，因此忽略不計

註 2：能源使用量=燃料使用量\*燃料熱值；熱值係數係依據能源局能源產品單位熱值表

註 3：能源密集度單位為 GJ/仟噸產量；2024 年總產量為 236.83 仟噸

註 4：液化石油氣單位換算採用能源局能源產品單位熱值表 1 公斤為 1.818 公升計算

註 5：電力用量佔總能源消耗量 47.37%，天然氣佔總燃料燃燒 4.184%

能源項目	2024 年
組織外部能源消耗量(GJ)	5,005,100.52
組織外部能源密集度(GJ／新台幣)	12,547.52

註：組織外部的能源消耗量計算方式為，以 ABC 公司 2024 年銷售之主要產品計算出售產品使用壽命之使用階段總耗電量轉換為能量單位。組織外部的能源密集度計算方式為，以組織外部的能源消耗量為分子，ABC 公司 2024 年主要產品營收為分母。

3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目					
揭露項目編號			302-1		
揭露項目內容			組織內部的能源消耗量		
範例					
本公司營運所需能源主要為電力為最大宗，另包含柴油、液化天然氣、天然氣、汽油等，2024 年能源消耗總量約為 10,945.35GJ。					
能源使用情形					
項目	單位	能源消耗量	換算十億焦耳 (GJ)	單位能源熱值	熱值係數
外購-電力 (非再生能源)	kwh	2,000,000	7,200		3,600,000
外購-電力 (再生能源)	kwh	1,000,000	3,600		3,600,000
柴油	公升	3,000	105.51	8,400	4,186.80
液化天然氣 LNG	公升	100	3.77	9,000	4,186.80
液化石油氣 LPG	公升	4	0.11	6,635	4,186.80
天然氣	立方公尺	50	1.67	8,000	4,186.80
車用汽油	公升	1,050	34.29	7,800	4,186.80
總計	--	--	10,945.35	--	--
註 1：2024 年數據增加臺灣所有營運據點，計算皆以四捨五入法取至小數點後二位。					
註 2：熱值係數依據環境部溫室氣體排放係數管理表 6.0.4 版，柴油為 8,400 千卡/公升，液化天然氣 LNG 為 9,000 千卡/公升，液化天然氣 LPG 為 6,635 千卡/公升，天然氣為 8,000 千卡/立方公尺，車用汽油為 7,800 千卡/公升。					

註 3：1 十億焦耳(GJ)=109 焦耳(J)；1 千卡(Kcal)=4,186.8 焦耳(J)；1 度(kWh)=3.6X106 焦耳(J)。

GRI 揭露項目					
揭露項目編號			302-2		
揭露項目內容			組織外部的能源消耗量		
範例					
本公司參照溫室氣體盤查之範疇三分類，鑑別來自上下游營運活動的能源消耗，2023 年外部能源總消耗為 17,966,031 仟焦耳。					
單位：仟焦耳					
分類	單位	2023 年	2022 年	2021 年	2020 年
上游能源消耗	KJ	17,020,279	10,403,841	10,651,642	25,363,183
類別 1-購買的商品和服務	KJ	14,597,893	8,215,951	8,260,825	23,271,980
類別 2-資本品	KJ	338,003	511,402	365,261	327,784
類別 3-燃料及能源相關活動（不含範疇 1 或範疇 2）	KJ	506,541	508,664	432,603	369,264
類別 4-上游運輸及配送	KJ	586,021	732,795	764,672	593,392
類別 5-運營中產生的廢棄物	KJ	327,089	324,236	298,419	322,676
類別 6-商務旅行	KJ	286,587	TBD	239,030	244,391
類別 7-員工通勤	KJ	378,145	110,793	290,832	233,696
類別 8-上游租賃資產	KJ	不適用	不適用	不適用	不適用
下游能源消耗	KJ	945,752	1,028,999	1,223,851	1,076,579
類別 9-下游運輸及配送	KJ	NA	NA	NA	NA
類別 10-已售商品的加工	KJ	123,204	131,507	250,336	258,929
類別 11-已售商品的使用	KJ	305,063	381,982	440,555	373,767
類別 12-已售商品的生命終結處理	KJ	187,086	120,428	187,935	109,533

類別 13-下游租賃資產	KJ	153,240	148,700	127,318	127,852	
類別 14-特許經營	KJ	不適用	不適用	不適用	不適用	
類別 15-投資	KJ	177,159	246,382	217,707	206,498	
組織外的能源消耗總計	KJ	17,966,031	11,432,840	11,875,493	26,439,762	

GRI 揭露項目					
揭露項目編號			302-3		
揭露項目內容			能源密集度		
範例					
本公司營運所需能源主要為電力為最大宗，另包含柴油、液化天然氣、天然氣、汽油等，2024 年能源消耗總量約為 10,945.35GJ。					
2024 年能源使用情形					
項目	單位	能源消耗量	換算十億焦耳 (GJ)	單位能源熱值	熱值係數
外購-電力(非再生能源)	kwh	2,000,000	7,200		3,600,000
外購-電力(再生能源)	kwh	1,000,000	3,600		3,600,000
柴油	公升	3,000	105.51	8,400	4,186.80
液化天然氣 LNG	公升	100	3.77	9,000	4,186.80
液化石油氣 LPG	公升	4	0.11	6,635	4,186.80
天然氣	立方公尺	50	1.67	8,000	4,186.80
車用汽油	公升	1,050	34.29	7,800	4,186.80
能源總消耗量	GJ	--	10,945.35	--	--
能源密集度	GJ／百萬元		0.11		

GRI 揭露項目					
揭露項目編號			302-4		
揭露項目內容			減少能源消耗		
範例					
本公司訂有年度節能目標並持續推動多項節能方案，主要分為辦公室節能及製程節能兩大類別，2023 年共執行 30 件專案，總節能成效為較 2022 年節省約 181 十億焦耳，其中節電率達 3%。					
項目	單位	節約量	減少能耗 (十億焦耳)	單位能源熱值	熱值係數
天然氣	立方公尺	20	0.67	8,000	4,186.80
電力	kwh	50,000	180		3,600,000
註 1：基準年為首次通過 ISO 50001 能源管理系統之 2022 年，節約量為較 2022 年減少之能源使用量。					
註 2：熱值係數依據環境部溫室氣體排放係數管理表 6.0.4 版，天然氣為 8,000 千卡/立方公尺。					
註 3：1 十億焦耳(GJ)=10 <sup>9</sup> 焦耳(J)；1 千卡(Kcal)=4,186.8 焦耳(J)；1 度(kWh)=3.6X10 <sup>6</sup> 焦耳(J)。					

## 6.04 水資源管理

### 6.04.1 水資源管理或減量目標

#### 1. 模板

##### 1.水資源管理

本公司定期評估與審查水資源影響及排水相關衝擊，依據水資源風險與影響路徑評估結果，制定相對應的管理政策與目標，以減少各據點水資源風險性與對環境或社會的衝擊程度。本公司使用【WRI 的水風險評估工具】分析【臺灣的水資源狀況，顯示目前處於低風險範圍內】。

本公司用水主要來自【台灣自來水公司供應之自來水】，主要用於【員工生活及廠房設備】。本公司【排水系統放流水質符合環保要求，生產廢水經過廠內處理設施處理後排放，生活用水通過污水系統處理】，以確保對環境【無顯著影響】。

水資源管理或減量目標：

本公司依據【請填寫制定流程】，訂定【水資源管理或減量目標】，本公司參加【水利署舉辦之水資源溝通會議】，將公共政策與本公司之減量目標結合。

##### 2.排放水管理

本公司【各廠區使用後之廢水皆經由廠內廢水處理設施妥善處理，符合放流水標準後排放，除了內部水質檢測外，同步委由第三方進行廢水水質採樣與分析】，避免廢水排放對環境造成影響，確保廢水水質均符合當地放流水標準。

#### 2. 參考範例

##### 水資源管理

在全球極端氣候的影響下，水資源日益減少，許多地區面臨旱災風險。ABC 公司使用 WRI 的水風險評估工具分析臺灣的水資源狀況，顯示目前處於低風險範圍內。ABC 公司遵循 ISO 46001 水資源管理系統，建立了全面的管理機制，包括水資源管理、風險分析、目標設定和持續節水等措施，同時與供應商共同研發節水技術及水資源回收系統，降低用水量，並建立緊急水車供應鏈，每年定期進行水車載運演練，確保營運與產線運作的供水穩定。公司用水主要來自自來水，主要用於員工生活及廠房設備。ABC 公司確保排水系統放流水質符合環保要求，少量生產廢水經過廠內處理設施處理後排放，生活用水通過污水系統處理，確保對環境無顯著影響。



2024 年，由於統計方法的改進和回收水設備效率的提升，ABC 公司的回收水量較 2023 年大幅增加，總回收水量達到 290,810 立方米，比 2023 年增加了 178,155 立方米，增幅達 158.14%。

ABC 公司提前部署缺水風險管理，監控各地水庫蓄水量，並配合用水平衡圖全面盤查節水措施，成立「水資源緊急應變小組」，盤點各地水源與水車載量，當取水壓力超越過往六個月平均時，先進行 5% 自主節水，當取水壓力持續一個月未減緩時，進一步將自主節水率提升至 7%，並利用廠內智慧化回收水管理機制機動調配回收水、轉供廠內使用，以提高水資源使用效率。

### 排放水管理

ABC 公司各廠區使用後之廢水皆經由廠內廢水處理設施妥善處理。為確保放流水符合環境部制定之放流水標準，除了內部水質檢測外，本公司亦委託第三方專業機構進行放流水水質採樣與分析，且設置水質即時監控系統與環保局連線，確認符規後才予以排放。

## 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	303-1
揭露項目內容	共享水資源之相互影響
GRI 303-1 範例	
本公司營運主要水資源來源為自來水，用於製程、冷卻系統和員工日常需求，並建有雨水回收系統。本公司運用 WRI Aqueduct Water Risk Atlas 工具定期評估各生產據點所處區域的水風險指標等級，目前所有臺灣營運據點均未位於高水資源壓力地區。然為因應氣候變遷導致降雨模式變化產生的水資源短缺風險，我們透過設置儲水池做為主要緊急應變措施。此外，本公司以單位產品用水量較前一年度減少 1% 為目標，為達到此一目標，持續推動各項節水措施，如製程技術開發、建置廢水回收系統等，以提升用水效率，同時降低水資源環境衝擊。	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	303-2
揭露項目內容	與排水相關衝擊的管理
GRI 303-2 範例	
本公司各廠區使用後之廢水皆經由廠內廢水處理設施妥善處理，符合放流水標準後排放，除了內部水質檢測外，同步委由第三方進行廢水水質採樣與分析，避免廢水排放對環境造成影響，確保廢水水質均符合當地放流水標準。	

## 6.04.2 用水情況

### 1. 模板

本公司【報告年度】年總取水量為【總取水量】千立方公尺，總排水量為【XXXX】千立方公尺，依法規要求或自願揭露之廢(污)水排放量為【依法規要求或自願揭露之廢(污)水排放量】千立方公尺，總耗水量為【總耗水量】千立方公尺，用水密集度為【用水密集度】【水資源管理-密集度單位】。

【如有確信/查驗證，可依實際情況揭露】

#### 取水情形

取水類別 (單位：千立方公尺)	【報告年度】年	【報告年度-1】年	【報告年度-2】年
地表水			
地下水			
海水			
產出水			
第三方的水			
總取水量			

註 1：取水量來源為請說明數據來源，例如水費單、水表紀錄、管理員區表(申報單)。

註 2：類別皆屬於淡水( $\leq 1,000$  mg/L 總溶解固體)。如有非屬淡水者，請自行補充說明

#### 排水情形

排水終點類別 (單位：千立方公尺)	【報告年度】年	【報告年度-1】年	【報告年度-2】年
地表水			
地下水			
海水			
第三方的水			
總排水量			

註 1：請說明優先關注物質的排放處理方式，例如環境部公布化工業放流水草案，針對煉焦業納入高氨氮化工業，故氨氣需低於法規標準後使得排放。

註 2：類別皆屬於淡水( $\leq 1,000$  mg/L 總溶解固體)。如有非屬淡水者，請自行補充說明

註 3：請說明本公司未符合排放限值的事件數量。

水資源壓力地區之取水量與耗水量

項目 (單位：千立方公尺)	【報告年度】年	【報告年度-1】年	【報告年度-2】年
地表水			
地下水			
海水			
第三方的水			
總取水量			
總排水量			
總耗水量			

註 1：總耗水量=總取水量-總排水量  
 註 2：類別皆屬於淡水( $\leq 1,000$  mg/L 總溶解固體)。如有非屬淡水者，請自行補充說明  
 註 3：儲水量變化為 XXX 千立方公尺，其計算方式為報導期間結束時的總儲水量-報導期間開始時的總儲水量。

## 2. 參考範例

### 水資源使用情形

2024 年，ABC 公司總取水量為 416,000 千立方公尺，較前一年減少 3.03%。未來將持續減少 1%的用水量，並考慮引入循環水資源利用措施，以降低水資源短缺對營運的影響。相關用水數據已經過第三方確信，確信報告請參考附錄。

#### 總取水量

取水類別	2024 年	2023 年	2022 年
地表水	322,300	354,090	359,130
地下水	22,750	23,320	24,990
海水	12,390	14,120	15,950
產出水	33,570	12,900	11,130
第三方的水	24,990	24,570	28,800
總取水量	416,000	429,000	440,000

註 1：單位為千立方公尺

註 2：地表水取水量以水費帳單加總，地下水取水量以申報數字加總為主

註 3：取水來源皆屬於淡水

#### 總排水量

排水類別	2024 年	2023 年	2022 年
地表水	37,559	39,723	41,190
地下水	0	0	0
海水	0	0	0
第三方的水	0	0	0

總排水量	37,559	39,723	41,190
------	--------	--------	--------

註 1：單位為千立方公尺

註 2：總耗水量=總舉水量-總排水量，2024 年總耗水量為 398,329 千立方公尺

水資源壓力地區的取水量及排水量

項目	2024 年	2023 年	2022 年
取水-地表水	99,300	101,290	117,940
取水-地下水	8,750	8,980	9,820
取水-海水	9,390	13,280	15,950
取水-第三方的水	8,560	10,270	12,720
總取水量	126,000	133,820	156,430
總排水量	5,759	7,923	6,690
總耗水量	18,441	19,277	18,810

註 1：單位為千立方公尺

註 2：地表水取水量以水費帳單加總，地下水用量以申報數字加總為主

註 3：取水來源皆屬於淡水

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目			
揭露項目編號	303-3		
揭露項目內容	取水量		
GRI 揭露項目			
揭露項目編號	303-4		
揭露項目內容	排水量		
GRI 303-3+ 303-4 範例			
<p>本公司營運主要水資源來源為自來水，用於製程、冷卻系統和員工日常需求，並建有雨水回收系統。本公司運用 WRI Aqueduct Water Risk Atlas 工具定期評估各生產據點所處區域的水風險指標等級，目前所有臺灣營運據點均未位於高水資源壓力地區。然為因應氣候變遷導致降雨模式變化產生的水資源短缺風險，我們透過設置儲水池做為主要緊急應變措施。此外，本公司以單位產品用水量較前一年度減少 1% 為目標，為達到此一目標，持續推動各項節水措施，如製程技術開發、建置廢水回收系統等，以提升用水效率，同時降低水資源環境衝擊。</p> <p>本公司各營運據點均設置污水處理廠，符合放流水標準後排放，除了內部水質檢測外，同步委由第三方進行廢水水質採樣與分析，避免廢水排放對環境造成影響，確保廢水水質均符合當地放流水標準。</p> <p>總取水量</p>			
取水類別	2024 年	2023 年	2022 年

地表水	322,300	354,090	359,130
地下水	22,750	23,320	24,990
海水	12,390	14,120	15,950
產出水	33,570	12,900	11,130
第三方的水	24,990	24,570	28,800
總取水量	416,000	429,000	440,000

註 1：單位為千立方公尺

註 2：地表水取水量以水費帳單加總，地下水取水量以申報數字加總為主

註 3：取水來源皆屬於淡水

總排水量

排水類別	2024 年	2023 年	2022 年
地表水	37,559	39,723	41,190
地下水	0	0	0
海水	0	0	0
第三方的水	0	0	0
總排水量	37,559	39,723	41,190

註：單位為千立方公尺

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	303-5
揭露項目內容	耗水量
範例	
<p>本公司營運主要水資源來源為自來水，用於製程、冷卻系統和員工日常需求，並建有雨水回收系統。本公司運用 WRI Aqueduct Water Risk Atlas 工具定期評估各生產據點所處區域的水風險指標等級，目前所有臺灣營運據點均未位於高水資源壓力地區。然為因應氣候變遷導致降雨模式變化產生的水資源短缺風險，本公司所設置的儲水池，以作為主要緊急應變使用；2024 年底儲水量相較前一年底增加 120 千立方公尺的水量。此外，設定單位產品用水量較前一年度減少 1% 為目標，並持續推動各項節水措施，如製程技術開發、建置廢水回收系統等，以提升用水效率，同時降低水資源環境衝擊。</p> <p>本公司各營運據點均設置污水處理廠，符合放流水標準後排放，除了內部水質檢測外，同步委由第三方進行廢水水質採樣與分析，避免廢水排放對環境造成影響，確保廢水水質均符合當地放流水標準。</p>	
單位：百萬公升	
水源	2024 年
自來水	600.1
地下水	20

雨水回收	10
總取水量	630.1
總排水量	280
總耗水量	350.1

註 1：取水量以廠內水錶量測值為依據。

註 2：耗水量=取水量-排水量

註 3：放流水標準符合水污染防治法「其他指定地區或場所專用污染下水道系統」放流水標準限值之規定，標準包含水溫<35°C(10月~4月)<38°C(5月~9月)、pH值介於6.0~9.0、油脂<10mg/L、懸浮固體<30mg/L、化學需氧量<100mg/L、生化需氧量<30mg/L、氨氮及大腸桿菌群)。

## 6.05 廢棄物管理

### 6.05.1 廢棄物管理或減量目標

#### 1. 模板

本公司依循【ISO14001 管理程序】設立專責管理單位，有效掌握廢棄物的來源、產出與管理措施，並針對廢棄物相關的實際與潛在衝擊進行詳細分析與回應，本公司之廢棄物【管理政策/減量目標】為【廢棄物管理政策或減量目標】。

在投入方面，【公司主要使用上游供應商提供的原料及包裝材料（如棧板、紙箱、塑膠），這些材料在物流與生產過程中可能導致廢棄物的產生】；在活動方面，【公司自身營運活動，特別是生產汽車電子產品的過程中，可能產生異丙醇等有害廢棄物】；在產出方面，【廢棄物總量包括一般廢棄物與有害廢棄物，對環境可能帶來潛在衝擊】。這些衝擊既與公司自身營運活動中產生的廢棄物相關，也與價值鏈上游供應商所產生的廢棄物密切相關。

公司建立完善的廢棄物分類與回收體系，最大化資源回收利用效率，減少對天然資源的依賴並優化廢棄物管理流程。



對於自身營運活動及供應商產生的廢棄物，【公司委託合格的第三方處理商進行焚化、再利用或其他合法處置。為確保第三方處理商按照合約與法律義務妥善管理廢棄物，公司在合作前進行嚴格的資格審查，評估其是否具備處理廢棄物的專業能力與合法資質，並透過合約明確規範廢棄物處理標準及責任。每年至少一次，公司派遣稽核團隊前往處理業者現場，檢查其實際處理過程是否符合法規及合約要求，確保廢棄物妥善處置。】

在數據管理方面，【公司建立完整的廢棄物數據蒐集與監測流程，從廢棄物產生點開始設置記錄系統，精確追蹤廢棄物的產生量、類型及處理方式。每月進行內部核查，確保數據的準確性與一致性，並按季度生成管理報表，分析不同類型廢棄物的變化趨勢，作為改善廢棄物管理策略的依據。】

## 2. 參考範例

### 廢棄物管理

ABC 公司遵循 ISO 14001 環境管理系統設置專責單位，確保從廢棄物的產生到處置皆妥善處理，ABC 公司所產生的廢棄物主要來自辦公活動和生產過程。辦公活動產生的廢棄物對環境、社會和健康不會造成顯著影響。自公司成立以來，從未發生過廢棄物或其他有害物質嚴重洩漏的事件。

公司依據法規設置了貯存場地，對廢棄物進行分類存放，並按照公告的回收、再利用及事業廢棄物分類，委託合法專業的回收和清除處理業者進行回收清理作業，無跨國運輸處理有害廢棄物的情況。

為避免廢棄物未妥善處理可能對自然環境造成的負面影響，ABC 公司在台灣的主要營運據點由權責部門負責各類廢棄物的清除，並定期進行追蹤稽核，以確保最終處理的合法性和安全性。

### 廢棄物減量及資源循環再利用

本公司審視自家產品之生命週期，制定相關措施降低廢棄物產生，在物料選擇和產品設計上，優先使用壽命長、可修復的材料，並逐步替換有害物料。此外，透過採購再生物料，減少對有限資源的依賴。

在價值鏈合作方面，公司與具有健全廢棄物管理標準的供應商合作，並推動產業共生計畫，將生產副產品轉化為其他組織的原材料。同時，參與產品生命週期的延長及完善計畫，建立產品回收機制，確保廢棄物可以妥善處理。此外，為有效管理廢棄物，公司建立了產品回收系統，並推動逆向物流，確保廢棄物被有效回收和再利用。針對外包的廢棄物管理，公司通過合約和法律義務，確保第三方遵守環保標準。

廢棄物相關數據由數據管理系統時時監控，每半年提報至環境安全委員會，並定期委

託第三方進行確信，確保廢棄物管理數據的透明性，並涵蓋價值鏈上下游的相關數據。確信報告請詳附件。

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	306-1
揭露項目內容	廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊
GRI 306-1 範例	
<p>2024 年，本公司持續對營運活動中所產生的廢棄物進行監控和管理，並深入分析這些廢棄物對環境和社會可能造成的顯著影響。根據內部數據及評估，本公司識別出導致廢棄物衝擊的具體來源及相關活動，並採取了一系列的改善措施以降低這些衝擊。</p> <p>本公司主要投入的物料為原鋼材和輔助材料，在鋼鐵生產過程中將產生大量的鋼渣、粉塵以及廢水，此外，公司在生產過程中使用的包裝材料，如塑膠包裝和紙箱，如果未能妥善處理，會加劇垃圾填埋場的負擔，並對環境構成長期威脅。針對相關的廢棄物產生，本公司每年制定廢棄物改善計畫。2024 年提升對鋼渣的回收利用，運用更高效的技术來促進資源再利用，減少鋼渣進入垃圾填埋場的數量。在包裝材料的使用上，公司逐步採用了可回收或生物降解的材料，以降低對環境的長期影響。除此之外，公司還與上下游供應鏈夥伴密切合作，共同推動減少廢棄物產生的策略，並建立更完善的回收系統。</p>	

GRI 揭露項目	
揭露項目編號	306-2
揭露項目內容	廢棄物相關顯著衝擊之管理
GRI 306-2 範例	
<p>本公司針對產品所產生的廢棄物對環境造成的影響，制定一系列的改善措施，在物料選擇和產品設計上，優先使用壽命長、可修復的材料，並逐步替換有害物料。此外，透過採購再生物料，減少對有限資源的依賴。</p> <p>在價值鏈合作方面，公司與具有健全廢棄物管理標準的供應商合作，並推動產業共生計畫，將生產副產品轉化為其他組織的原材料。同時，參與產品生命週期的延長及完善計畫，建立產品回收機制，確保廢棄物可以妥善處理。此外，為有效管理廢棄物，公司建立了產品回收系統，並推動逆向物流，確保廢棄物被有效回收和再利用。針對外包的廢棄物管理，公司通過合約和法律義務，確保第三方遵守環保標準。</p>	

廢棄物相關數據由數據管理系統時時監控，每半年提報至環境安全委員會，並於年度通過外部驗證，確保廢棄物管理數據的透明性，並涵蓋價值鏈上下游的相關數據。

## 6.05.2 廢棄物產生情況

### 1. 模板

本公司【報告年度】年產生之廢棄物總量為【總重量(有害+非有害)】公噸，範圍為【廢棄物管理-資料邊界】，廢棄物密集度為【廢棄物密集度】【廢棄物管理-密集度單位】。其中【有害廢棄物】公噸為有害事業廢棄物、占【有害廢棄物之百分比】%；【非有害廢棄物】公噸為非有害事業廢棄物、占【非有害廢棄物之百分比】%。

本公司主要採【廢棄物處理方式，例如回收、焚化、掩埋等】處理廢棄物。

本公司採用回收方式處理的廢棄物主要有【請說明採回收處理的廢棄物種類】，回收方式以【請說明廢棄物回收處理的方式，可分別說明有害及非有害的處理方式】為主。【報告年度】年處置移轉的廢棄物量共【XXX】公噸，有害廢棄物中經回收處理者占【產品生產過程所製造之有害廢棄物回收百分比】%。

除上述廢棄物外，其餘廢棄物以【請說明廢棄物直接處置的方式，可分別說明有害及非有害的處理方式】方式直接處置，本公司【報告年度】年直接處置的廢棄物量共【XXX】公噸。

近三年事業廢棄物產生、處置中移轉及直接處置總表

項目(單位：公噸)	類型	【報告年度】年	【報告年度-1】年	【報告年度-2】年
產生量	有害廢棄物			
	非有害廢棄物			
	總量			
處置移轉(回收)量	有害廢棄物			
	非有害廢棄物			
	總量			
直接處置量	有害廢棄物			
	非有害廢棄物			
	總量			

註 1：有害及非有害之分類方式係依照各據點當地法規而定。

註 2：盤查數據來源為【請敘明統計數據來源，例如廢棄物清運聯單申報資訊】

按回收作業從處置中移轉的廢棄物				
項目(單位：公噸)	處置移轉方式	現場處理	離場處理	合計
有害事業廢棄物	再使用準備			
	再生利用			
	其他回收作業			
	總量			
非有害事業廢棄物	再使用準備			
	再生利用			
	其他回收作業			
	總量			
按處置作業直接處置的廢棄物				
項目(單位：公噸)	直接處理方式	現場處理	離場處理	合計
有害事業廢棄物	焚化處理（含能源回收）			
	焚化處理（不含能源回收）			
	掩埋處理			
	其他直接處理			
	總量			
非有害事業廢棄物	焚化處理（含能源回收）			
	焚化處理（不含能源回收）			
	掩埋處理			
	其他直接處理			
	總量			

## 2. 參考範例

### 廢棄物產生情況

ABC 公司在 2024 年廢棄物總量為 190,210 噸，較 2023 年減少 18,378 噸，廢棄物減量幅度為 8.81%，達成年減量 1%的目標，主要廢棄物產生來源如下：

- 廠區的殘材與金屬屑：ABC 公司秉持循環再生和資源最大化利用的精神，將廠區內產生的殘材和金屬屑全數出售給已簽約的合法營運廢鐵廠商，由其進行回收和重熔處理。
- 廠區的生活垃圾與一般事業廢棄物：依據廢棄物清理法規定，ABC 公司將生活垃圾和一般事業廢棄物交由符合環保法規且具備專業處理資質的承攬廠商處置。台北總部及台中廠均設有 2 個 1,000 公升的垃圾收集容器，物流中心設有 3 個 1,000 公升的垃圾收集容器，垃圾載運頻率為每週兩次。一般事業廢棄物因難以積累至一定數量進行集中處理，由現場管理人員通知合作的廢棄物處理廠商前來載運。自 2020 年起，部分事業廢棄物納入須申報監管的類別，並已列入統計範圍。

- 辦公室的生活垃圾與一般事業廢棄物：台北總部的廢棄物處理委託第三方合法設立的廢棄物處理廠商進行處置。委託廠商必須在契約中提供廢棄物清除許可證影本、技術員姓名及技術證號等證明，確保處理符合環保署的規定。生活垃圾通常採焚化處理，一般事業廢棄物則採用掩埋方式處理。

項目	處置移轉方式	現場處理	離場處理	合計
有害廢棄物	再使用準備	100	50	150
有害廢棄物	再生利用	200	100	300
有害廢棄物	其他回收作業	50	100	150
有害廢棄物	總量	350	250	600
非有害廢棄物	再使用準備	500	200	700
非有害廢棄物	再生利用	800	300	1,100
非有害廢棄物	其他回收作業	100	150	250
非有害廢棄物	總量	1,400	650	2,050

項目	類型	2024 年	2023 年	2022 年
產生量	有害廢棄物	600	720	750
產生量	非有害廢棄物	2,050	2,400	2,700
產生量	總量	2,650	3,120	3,450



處置移轉(回收)量	有害廢棄物	250	410	475
處置移轉(回收)量	非有害廢棄物	1,150	1,450	1,700
處置移轉(回收)量	總量	1,400	1,860	2,175
直接處置量	有害廢棄物	350	310	275
直接處置量	非有害廢棄物	900	950	1,000
直接處置量	總量	1,250	1,260	1,275

項目	直接處理方式	現場處理	離場處理	合計
有害事業廢棄物	焚化處理 (含能源回收)	150	50	200
有害事業廢棄物	焚化處理 (不含能源回收)	50	70	120
有害事業廢棄物	掩埋處理	80	90	170
有害事業廢棄物	其他直接處理	70	40	110
有害事業廢棄物	總量	350	250	600
非有害事業廢棄物	焚化處理 (含能源回收)	500	400	900
非有害事業廢棄物	焚化處理 (不含能源回收)	450	150	600

非有害事業廢棄物	掩埋處理	150	250	400
非有害事業廢棄物	其他直接處理	50	100	150
非有害事業廢棄物	總量	1,150	900	2,050

註 1：廢棄物單位為公噸

註 2：廢棄物量彙整各廠區環境管理平台之提報數據，數據揭露占本報告書生產據點涵蓋率 100%

註 3：事業廢棄物數據與環境部申報平台數據相同

### 3. GRI 準則範例

GRI 揭露項目						
揭露項目編號				306-3		
揭露項目內容				廢棄物的產生		
GRI 306-3 範例						
單位：公噸						
非再 利用 及 回 收 處 理	一 般 事 業 廢 棄 物	製程廢棄物	廠內自行回收使用	2024	2023	2022
			出售	23,309	25,709	25,394
			委外處理	41,733	42,943	36,420
		生活廢棄物	廠內自行回收使用	0	2	3
			出售	411	155	167
			委外處理	1,103	1,242	1,390
	有 害 事 業 廢 棄 物	製程廢棄物	廠內自行回收使用	0	0	0
			出售	557	740	719
			委外處理	10,522	14,536	11,574
	總量			23,309	25,709	25,394
	再利 用 及 回 收 處 理	一 般 事 業 廢 棄 物	製程廢棄物	廠內自行回收使用	174,492	189,318
出售				1,658	1,604	1,337
委外處理				5,063	7,488	8,876
其他方式處理				0	134	343
生活廢棄物			廠內自行回收使用	2,432	2,553	2,265
			出售	215	361	373
			委外處理	1,131	1,187	1,014
			其他方式處理	2,336	2,249	2,661
		製程廢棄物	廠內自行回收使用	1,824	1,491	1,340
			出售	25	53	0

	有害事業廢棄物	焚化處理	1,007	2,085	4,939
		掩埋處理	0.2	0.3	2
		其他方式處理	27	65	88
	總量		15,718	19,270	23,238
	廢棄物總量		190,210	208,588	172,765

GRI 揭露項目				
揭露項目編號		306-4		
揭露項目內容		廢棄物的處置移轉		
GRI 揭露項目				
揭露項目編號		306-5		
揭露項目內容		廢棄物的直接處置		
GRI 306-4+306-5 範例				
項目	處置移轉方式	現場處理	離場處理	合計
有害廢棄物	再使用準備	100	50	150
有害廢棄物	再生利用	200	100	300
有害廢棄物	其他回收作業	50	100	150
有害廢棄物	總量	350	250	600
非有害廢棄物	再使用準備	500	200	700
非有害廢棄物	再生利用	800	300	1,100
非有害廢棄物	其他回收作業	100	150	250
非有害廢棄物	總量	1,400	650	2,050
項目	類型	2024 年	2023 年	2022 年
產生量	有害廢棄物	600	720	750
產生量	非有害廢棄物	2,050	2,400	2,700
產生量	總量	2,650	3,120	3,450
處置移轉(回收)量	有害廢棄物	250	410	475
處置移轉(回收)量	非有害廢棄物	1,150	1,450	1,700
處置移轉(回收)量	總量	1,400	1,860	2,175
直接處置量	有害廢棄物	350	310	275
直接處置量	非有害廢棄物	900	950	1,000
直接處置量	總量	1,250	1,260	1,275

項目	直接處理方式	現場處理	離場處理	合計
有害事業廢棄物	焚化處理 (含能源回收)	150	50	200
有害事業廢棄物	焚化處理 (不含能源回收)	50	70	120
有害事業廢棄物	掩埋處理	80	90	170
有害事業廢棄物	其他直接處理	70	40	110
有害事業廢棄物	總量	350	250	600
非有害事業廢棄物	焚化處理 (含能源回收)	500	400	900
非有害事業廢棄物	焚化處理 (不含能源回收)	450	150	600
非有害事業廢棄物	掩埋處理	150	250	400
非有害事業廢棄物	其他直接處理	50	100	150
非有害事業廢棄物	總量	1,150	900	2,050

註 1：廢棄物單位為公噸

註 2：廢棄物量彙整各廠區環境管理平台之提報數據，數據揭露占本報告書生產據點涵蓋率 100%

註 3：事業廢棄物數據與環境部申報平台數據相同

## 7 附錄

### 7.01 附錄一、GRI 內容索引表

公司應依揭露內容自行調整 GRI 內容索引表，並仍應遵循 GRI 相關規範：

1. GRI 2 要求全面揭露，除指標 2-1~2-5 不可省略外，其他未揭露應說明原因。
2. GRI 3 揭露決定重大主題的流程、重大主題列表及重大主題管理。
3. 經濟及治理面、社會面及環境面重大主題並非每一項指標都一定要揭露，應先辨識公司適用之重大主題，並依相關 GRI 準則進行揭露。
4. 適用 GRI 行業準則(目前已有石油與天然氣業、煤業以及農業、水產養殖和漁業)的公司仍需依行業準則揭露於永續報告書。

#### 1. 模板

GRI 內容索引表說明

使用聲明	【公司簡稱】已依循 GRI 準則報導 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期間的內容
使用的 GRI 1	GRI 1：基礎 2021
適用的 GRI 行業準則	若有適用 GRI 行業準則，請填寫行業名稱

GRI 內容索引表

編號	揭露項目	對應章節	頁碼	備註/ 省略說明
一般揭露				
GRI 2：一般揭露 2021				
2-1	組織詳細資訊	1.02 關於本公司		
2-2	組織永續報導中包含的實體	1.03.3 報告邊界與範疇		
2-3	報導期間、頻率及聯絡人	1.03.2 報告涵蓋期間、頻率 1.03.6 永續報告之責任單位		
2-4	資訊重編	1.03.4 資訊重編		
2-5	外部保證/確	1.03.5 外部確信/保證情		

	信	形		
2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	1.02 關於本公司 4.09 供應商管理		
2-7	員工	5.01.2.1 員工結構		
2-8	非員工的工作者	5.01.2.2 非員工結構		
2-9	治理結構與組成	2.02.1 推動永續發展之治理架構 2.03.2.1 成員及多元化 2.03.3 功能性委員會結構及運作情形		
2-10	最高治理單位的提名與遴選	2.03.2.3 提名與遴選		
2-11	最高治理單位的主席	2.03.2.4 利益迴避		
2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	2.03.1.1 永續管理之角色及督導情形		
2-13	衝擊管理的負責人	2.02.1 推動永續發展之治理架構		
2-14	最高治理單位於永續報導的角色	2.03.1.1 永續治理之角色及督導情形		
2-15	利益衝突	2.03.2.4 利益迴避		
2-16	溝通關鍵重大事件	2.02.2 運作情形		
2-17	最高治理單位的群體智識	2.03.1.3 對永續發展之持續進修		
2-18	最高治理單位的績效評估	2.03.1.2 督導永續管理之績效評估		
2-19	薪酬政策	2.03.2.5 薪酬政策		
2-20	薪酬決定流程	2.03.2.5 薪酬政策		
2-21	年度總薪酬比率	2.03.2.5 薪酬政策		
2-22	永續發展策略的聲明	2.01 永續發展策略		



2-23	政策承諾	3.04 重大議題之管理 4.03.1 誠信經營理念、 政策、行為規範 5.01.1 人權政策與承諾		
2-24	納入政策承諾	3.04 重大議題之管理 4.03.1 誠信經營理念、 政策、行為規範 5.01.1 人權政策與承諾		
2-25	補救負面衝擊 的程序	4.04 溝通管道及申訴機 制		
2-26	尋求建議和提 出疑慮的機制	4.04 溝通管道及申訴 機制		
2-27	法規遵循	4.05.2 法規遵循		
2-28	公協會的會員 資格	4.07 參與各類社團組織		
2-29	利害關係人議 合方針	3.01 利害關係人議合		
2-30	團體協約	5.01.5 團體協約		
重大主題				
GRI 3： 重大主題 2021				
3-1	決定重大主題 的流程	3.02 決定重大主題的流 程		
3-2	重大主題列表	3.03 重大主題列表		
3-3	重大主題管理	3.04 重大議題之管理		
經濟面				
GRI 201：經 濟績效 2016				
201-1	組織所產生及 分配的直接經 濟價值	4.01 經濟績效		
201-2	氣候變遷所產 生的財務影響 及其他風險與	6.01 氣候變遷		

	機會			
201-3	確定給付制義務與其他退休計畫	4.01 經濟績效		
201-4	取自政府之財務援助	4.01 經濟績效		
GRI 202：市場地位 2016				
202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	5.01.3 員工多元包容及平等		
202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	5.01.3 員工多元包容及平等		
GRI 203：間接經濟衝擊 2016				
203-1	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	5.03.1 對基礎設施的投資與支援服務		
203-2	顯著的間接經濟衝擊	5.03.1 對基礎設施的投資與支援服務		
GRI 204：採購實務 2016				
204-1	來自當地供應商的採購支出比例	4.09 供應商管理		
GRI 205：反貪腐 2016				

205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	4.03.2 反貪腐機制		
205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	4.03.2 反貪腐機制		
205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	4.03.2 反貪腐機制		
GRI 206：反競爭行為 2016				
206-1	反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	4.03.3 反競爭行為		
GRI 207：稅務 2019				
207-1	稅務方針	4.02 稅務		
207-2	稅務治理、管控與風險管理	4.02 稅務		
207-3	稅務相關議題之利害關係人議合與管理	4.02 稅務		
207-4	國別報告	4.02 稅務		
環境面				
GRI 302：能源 2016				
302-1	組織內部的能源消耗量	6.03.2 能源使用情況		
302-2	組織外部的能源消耗量	6.03.2 能源使用情況		
302-3	能源密集度	6.03.2 能源使用情況		
302-4	減少能源消耗	6.03.2 能源使用情況		

GRI 303：水 與放流水 2018				
303-1	共享水資源之 相互影響	6.04.1 水資源管理或減 量目標		
303-2	與排水相關衝 擊的管理	6.04.1 水資源管理或減 量目標		
303-3	取水量	6.04.2 用水情況		
303-4	排水量	6.04.2 用水情況		
303-5	耗水量	6.04.2 用水情況		
GRI 305：排 放 2016				
305-1	直接(範疇一) 溫室氣體排放	6.02.2 溫室氣體排放量		
305-2	能源間接(範 疇二)溫室氣 體排放	6.02.2 溫室氣體排放量		
305-3	其他間接(範 疇三)溫室氣 體排放	6.02.2 溫室氣體排放量		
305-4	溫室氣體排放 強度	6.02.2 溫室氣體排放量		
305-5	溫室氣體排放 減量	6.02.1 溫室氣體管理之 策略、方法、目標		
305-6	破壞臭氧層物 質的排放	6.02.2 溫室氣體排放量		
GRI 306：廢 棄物 2020				
306-1	廢棄物的產生 與廢棄物相關 顯著衝擊	6.05.1 廢棄物管理或減 量目標		
306-2	廢棄物相關顯 著衝擊之管理	6.05.1 廢棄物管理或減 量目標		

306-3	廢棄物的產生	6.05.2 廢棄物產生情況		
306-4	廢棄物的處置 移轉	6.05.2 廢棄物產生情況		
306-5	廢棄物的直接 處置	6.05.2 廢棄物產生情況		
GRI 308：供 應商環境 評估 2016				
308-1	使用環境標準 篩選新供應商	4.09 供應商管理		
308-2	供應鏈中負面的 環境衝擊以及所採取的行動	4.09 供應商管理		
社會面				
GRI 401：勞 雇關係 2016				
401-1	新進員工和離 職員工	5.01.3 員工多元包容及 平等		
401-2	提供給全職員工(不包含臨時或兼職員工)的福利	5.01.4 員工權益及福利		
401-3	育嬰假	5.01.4 員工權益及福利		
GRI 403：職 業安全衛 生 2018				
403-1	職業安全衛生 管理系統	5.02.1 職業安全及衛生 政策		
403-2	危害辨識、風 險評估及事故 調查	5.02.1 職業安全及衛生 政策		

403-3	職業健康服務	5.02.1 職業安全及衛生政策		
403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通	5.02.1 職業安全及衛生政策		
403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	5.02.1 職業安全及衛生政策		
403-6	工作者健康促進	5.02.1 職業安全及衛生政策		
403-7	預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	5.02.1 職業安全及衛生政策		
403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.02.1 職業安全及衛生政策		
403-9	職業傷害	5.02.2 職業傷害		
403-10	職業病	5.02.2 職業傷害		
GRI 404：訓練與教育 2016				
404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	5.01.6 人才培育與發展		
404-2	提升員工職能及過渡協助方案	5.01.6 人才培育與發展		
404-3	定期接受績效及職業發展檢查的員工百分比	5.01.6 人才培育與發展		
GRI 405：員				



工多元化 與平等機 會 2016				
405-1	治理單位與員工的多元化	2.03.2.1 成員及多元化 5.01.3 員工多元包容及平等		
405-2	女性對男性基本薪資與薪酬的比率	5.01.4 員工權益及福利		
GRI 406 不歧視 2016				
406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	5.01.3 員工多元包容及平等		
GRI 408 童工 2016				
408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	5.01.1 人權政策與承諾		
GRI 409 強迫或強制勞動 2016				
409-1	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	5.01.1 人權政策與承諾		
GRI 413：當 地社區 2016				
413-1	經當地社區議合、衝擊評估和發展計畫的營運活動	5.03.2 當地社區		

413-2	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	5.03.2 當地社區		
GRI 414：供應商社會評估 2016				
414-1	使用社會標準篩選新供應商	4.09 供應商管理		
414-2	供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	4.09 供應商管理		
GRI 416：顧客健康與安全 2016				
416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	4.08.1 顧客健康與安全		
416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	4.08.1 顧客健康與安全		
GRI 417：行銷與標示 2016				
417-1	產品和服務資訊與標示的要求	4.08.2 行銷與標示		
417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規	4.08.2 行銷與標示		

	的事件			
417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	4.08.2 行銷與標示		
GRI 418：客 戶隱私 2016				
418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	4.06.2 客戶隱私保護		

## 7.02 附錄二、氣候相關資訊

附錄二係出自「[上市公司編製與申報永續報告書作業辦法](#)」附表二-上市公司氣候相關資訊，公司應自行辨識是否已揭露相關項目，並調整附錄內容。

### 1. 模板

項目	內容	對應章節	頁碼
1	敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	6.01 氣候變遷	
2	敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務（短期、中期、長期）。	6.01 氣候變遷	
3	敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	6.01 氣候變遷	
4	敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	6.01 氣候變遷	
5	若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	6.01 氣候變遷	
6	若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	6.01 氣候變遷	

7	若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	6.01 氣候變遷	
8	若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或 再生能源憑證(RECs)數量。	6.01 氣候變遷	
9-1-1	最近二年度公司溫室氣體盤查資訊。	6.02.2 溫室氣體排放量	
9-1-2	最近二年度公司溫室氣體確信資訊。	6.02.2 溫室氣體排放量	
9-2	溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫。	6.02.1 溫室氣體管理之策略、方法、目標	

### 7.03 附錄三、產業別永續指標資訊

公司可按產業別參考「[上市公司編製與申報永續報告書作業辦法](#)」附表一之一至附表一之十四，揭露相符產業之永續揭露指標。

【若有產業別永續指標資訊建議於此揭露】

### 7.04 附錄四、其他準則(如 TCFD/SASB)內容索引表

【若有其他準則(如 TCFD/SASB)建議於此揭露】

### 7.05 附錄五、確信機構意見書

【若有確信相關資料建議於此揭露】

### 7.06 附錄六、其他

【自行補充其他附錄】





TAIWAN STOCK EXCHANGE  
臺灣證券交易所



證券櫃檯買賣中心  
Taipei Exchange